

# Rapport d'activité 2021

MINI



Bibliothèque  
Cujas

BIBLIOTHÈQUE INTERUNIVERSITAIRE



# Table des matières

L'année en quelques chiffres.....	5
Édito.....	6
I - Une deuxième année de crise sanitaire .....	7
1.1    Maintien de l'ouverture de la bibliothèque.....	8
Adaptation au travail à distance et aux horaires du couvre-feu.....	8
Elargissement des horaires d'ouverture pendant l'été.....	8
1.2    Retour à la normale à la rentrée .....	8
Retour du télétravail conventionné .....	8
Réouverture généralisée .....	8
1.3    Mais une fréquentation et une activité en baisse .....	9
Ouverture de la bibliothèque.....	9
Fréquentation de la bibliothèque.....	9
Utilisation du service de prêt express en 2021 .....	12
Utilisation des collections.....	14
II - Une activité soutenue autour de la gestion des collections .....	19
2.1    Renouvellement des marchés nécessaires à la gestion des collections en 2021 .....	20
Fourniture de monographies pour l'université Paris 1.....	20
Prestations de reliure pour l'université Paris 1.....	20
Dépoussiérage des documents et de leur environnement.....	20
2.2    Acquisitions .....	21
Monographies .....	21
Périodiques.....	23
Ressources électroniques .....	24
2.3    Le signalement des collections en 2021 .....	27
Catalogage des monographies.....	27
Catalogage des périodiques.....	28
Mise à jour du signalement des publications à feuillets mobiles .....	29
Signalement des ressources électroniques .....	29
2.4    La conservation des collections en 2021 .....	30
Reliure des ouvrages et des périodiques.....	30
Archivage pérenne au CINES.....	31
Le plan de conservation partagée en Droit.....	31
Le plan de conservation partagée en Economie-Gestion.....	31
2.5    La valorisation des collections .....	32
Refonte de l'offre des périodiques en grande salle de lecture .....	32
III - Poursuite de la modernisation de la bibliothèque.....	35
3.1    Un projet structurant : le changement de SGB .....	36
3.2    Amélioration des conditions de travail du personnel et de la sécurité.....	37
Ouverture d'un espace de restauration en plein air pour les personnels .....	37
Création d'un nouvel espace de travail interne au niveau mezzanine.....	37

Réfection des bureaux .....	37
Installation d'une visiophonie dans un espace d'attente sécurisé .....	38
Formation de tout le personnel à la sécurité incendie et à la manipulation des extincteurs .....	38
3.3 Refonte de la charte graphique .....	38
3.4 Des nouvelles de la rénovation du bâtiment .....	39
Création d'une mission Rénovation du bâtiment .....	39
Démarrage d'une pré-programmation pour la rénovation des espaces .....	39
IV - Maintien d'une dynamique autour des projets, missions et réseaux nationaux .....	41
4.1 Les projets nationaux .....	42
Clôture des deux projets CollEx, HOPPE Droit et Droit2HAL.....	42
Le projet la Guerre du droit .....	42
4.2 Les missions nationales.....	43
Agrégations .....	43
Programme de numérisation .....	43
Formation des usagers et des bibliothécaires à la documentation juridique .....	44
Jurisguide .....	47
Doctrinal .....	48
Service de questions-réponses .....	48
4.3 Les réseaux nationaux.....	48
La bibliothèque Cujas dans le GIS CollEx-Persée .....	48
Le CR 27.....	49
Les négociations Couperin en sciences juridiques et politiques.....	50
La convention de pôle associé et le programme national de numérisation en sciences juridiques .....	50
Le réseau SUDOC.....	50
Le programme national de la Transition bibliographique .....	51
Le centre national Rameau .....	52
V - Ressources et gouvernance .....	53
5.1 Ressources humaines .....	54
Effectif .....	54
Les agents titulaires.....	54
Les mouvements en 2021 .....	56
Les agents non titulaires .....	56
Promotions et réussites à concours .....	57
Formation continue .....	57
5.2 Budget .....	59
Exécution du budget 2021 .....	59
Utilisation des crédits de paiement .....	64
5.3 Inspection de la bibliothèque .....	65
Et demain ? .....	66

# L'année 2021 en quelques chiffres

## 10 613 lecteurs inscrits



24% des doctorants en droit de France sont inscrits à Cujas

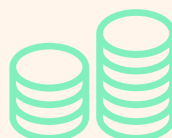
## 255 jours d'ouverture, soit 2 531 heures



Élargissement des horaires d'été : 167 heures d'ouverture supplémentaires entre le 28 juin et le 10 septembre

## Communication de documents

- 28 452 prêts à domicile
- 55 417 consultations sur place



## Dépenses d'acquisition, de conservation et de numérisation

1 467 000 €



## Nouveauté : le prêt express

- 2 483 bénéficiaires
- 11 423 rendez-vous



## Les collections

- 5 368 nouveaux titres de monographies
- 1 132 abonnements de périodiques imprimés
- 2 398 ressources électroniques activées
- 5 070 documents reliés
- 88 000 nouvelles pages numérisées mises en ligne sur Cujasnum



## Usage des ressources électroniques

- 947 619 consultations de livres électroniques
- 1 210 126 consultations d'articles de périodique
- 1 851 447 consultations de bases de données
- 13 188 unités vues de la bibliothèque numérique Cujasnum



## Le personnel

- 69 agents titulaires
- 22 agents contractuels

## Introduction

L'année 2021 a été l'occasion d'inscrire à nouveau, progressivement, les services proposés par la bibliothèque dans un service régulier avec notamment un retour aux horaires d'ouverture élargis que l'établissement propose depuis fort longtemps. Un des services développés pendant la crise sanitaire, la réservation de documents et leur retrait sur place, a aussi été conservé, celui-ci répondant à un besoin qui n'était auparavant pas couvert.

L'activité interne, principalement liée à l'acquisition, au traitement et à la mise à disposition de documents a été maintenue et a permis de remplir totalement la mission d'enrichissement des collections. Les grands chantiers en cours ont été menés à leur terme : les travaux de préparation du changement de système de gestion de la bibliothèque ont débouché sur la notification du marché début janvier, les événements en lien avec la célébration du 500e anniversaire de la naissance de Jacques Cujas : expositions en ligne et dans la bibliothèque et journées d'études ont été préparés avec beaucoup de ferveur et d'enthousiasme, beaucoup d'autres activités ont ponctué la vie de la bibliothèque et le rapport d'activité de cette année rend compte de façon détaillée de leur diversité.

Arrivé à la direction de la bibliothèque interuniversitaire Cujas en janvier 2022, je souhaite saluer le travail effectué par Noëlle

Balley, qui m'a précédé, et qui a administré la bibliothèque Cujas pendant quatre années avec un sens du service public exemplaire, répondant aux besoins des communautés de recherche tout en assurant une gestion attentive des équipes.

Je tiens aussi à remercier Cécile Cérède, directrice adjointe de la bibliothèque, qui a assuré l'intérim de direction pendant quatre mois, assurant la continuité de fonctionnement et le portage des projets en cours. Son accueil chaleureux et sa grande connaissance de l'établissement ont été des atouts importants pour s'investir sans délais dans l'élaboration de nouveaux projets structurants tout en menant à bien les actions engagées.

Mes remerciements s'adressent aussi tout naturellement à l'ensemble du personnel de la bibliothèque Cujas, dont l'attention portée à la qualité des services rendus aux usagers et à la conservation des riches collections est une constante.

Enfin, je remercie les deux universités co-contractantes : l'université Paris-Panthéon-Assas et l'université Paris 1 Panthéon Sorbonne, que nous savons très attachées au bon fonctionnement des bibliothèques, ressources essentielles à la recherche et à l'enseignement, pour leur soutien et leur attention continus.

Grégory Colcanap, Directeur de la bibliothèque Cujas

# I - Une deuxième année de crise sanitaire



# I - Une deuxième année de crise sanitaire

Le contexte de fonctionnement de la bibliothèque est resté compliqué en 2021, rythmé par les aléas de l'évolution de la pandémie, des consignes sanitaires parfois difficiles à comprendre ou à mettre en œuvre et des horaires d'ouverture variables en fonction du couvre-feu.

## 1.1 Maintien de l'ouverture de la bibliothèque

### Adaptation au travail à distance et aux horaires du couvre-feu

De janvier à la rentrée universitaire en septembre, la bibliothèque s'est adaptée de façon continue aux différentes directives sur le travail à distance. Toutes les catégories de personnel dans la bibliothèque ont pu télétravailler entre une et quatre journées par semaine en fonction des périodes. La journée de présence sur site a toujours correspondu à une journée de service public pour les agents de catégories A et B. Les magasiniers ont pu réduire leur travail en présentiel à 3 jours, en télétravaillant une journée et demie.

A partir du 9 juin, le télétravail a été réduit à trois jours maximum, puis à deux jours à partir du 1<sup>er</sup> juillet et à une seule journée, en télétravail conventionné, à partir du 1<sup>er</sup> septembre.

Après l'instauration du couvre-feu à 18h, la bibliothèque a fermé à 18h à compter du 18

janvier. La fermeture à 19h a été rétablie dès le jeudi 25 mars, suivant l'annonce du report du couvre-feu à 19h.

A l'exception de trois jours de fermeture pour désinfection, la bibliothèque est restée constamment ouverte en 2021, s'adaptant sans relâche aux différentes contraintes pesant sur le fonctionnement du service public.

### Élargissement des horaires d'ouverture pendant l'été

Pour compenser, en quelque sorte, ces réductions d'ouverture, la bibliothèque a été ouverte plus largement qu'auparavant pendant l'été. Au lieu d'ouvrir en juillet et en août de 13h à 19h, l'établissement a été ouvert trois heures de plus par jour, de 9h à 18h pour tous les lecteurs.

Cet élargissement correspond à **167 heures d'ouverture supplémentaires** entre le 28 juin et le 10 septembre.

## 1.2 Retour à la normale à la rentrée

### Retour du télétravail conventionné

A compter du 1<sup>er</sup> septembre, seul le télétravail conventionné, une seule journée par semaine, a été autorisé à la bibliothèque Cujas. 24 dossiers de convention ont été déposés, 10 nouvelles conventions et 14 avenants à des conventions déjà signées en 2020. Ces conventions concernent 13 agents de catégorie A, 10 agents de catégorie B et un agent de catégorie C ayant des fonctions administratives, soit **35% du personnel titulaire**.

### Réouverture généralisée

Réouverture de tous les services :

- Réouverture de la bibliothèque sans rendez-vous et sans jauge
- Réouverture des magasins pour les lecteurs autorisés
- Reprise des demandes de communication dans la bibliothèque, maintien du service de prêt express

Retour aux horaires étendus :

- Ouverture jusqu'à 21h et le samedi à partir du 20 septembre

Accueil de tous les lecteurs :

- Réouverture aux étudiants de licence
- Réouverture aux professionnels du droit



## 1.3 Mais une fréquentation et une activité en baisse

Le retour à la normale en 2021 n'ayant eu lieu qu'à la rentrée universitaire 2021, l'année 2021 restera presque aussi atypique que l'année 2020.

### Ouverture de la bibliothèque

L'année 2021 a encore été rythmée par l'évolution des consignes sanitaires et par les horaires du couvre-feu.

La bibliothèque a ouvert **255 jours** pour un total de **2 531 heures**. Elle a ouvert seulement 12 samedis en 2021, la reprise de l'ouverture du samedi ayant été reportée à la rentrée universitaire.

Les conditions d'accès ont été élargies progressivement, dans le respect des instructions ministérielles. Depuis l'automne 2020, la bibliothèque a été ouverte aux lecteurs à partir du niveau M1, sur rendez-vous dans la grande salle de lecture. La salle Viollet et la salle des périodiques sont restées accessibles aux enseignants chercheurs, sans rendez-vous.

L'accès à la bibliothèque a progressivement été élargi : aux étudiants sans distinction du niveau

Périodes	Jours d'ouverture	Horaires
du 4 au 15 janvier	lundi au vendredi	9h-19h
du 18 janvier au 24 mars	lundi au vendredi	9h-18h
du 25 mars au 25 juin	lundi au vendredi	9h-19h
du 28 juin au 3 septembre	lundi au vendredi	9h-18h
du 6 au 17 septembre	lundi au vendredi	9h-19h
à partir du 20 septembre	lundi au vendredi	9h-21h
	samedi	9h-18h

*Evolution des horaires d'ouverture en 2021*

d'études à partir du 20 septembre puis aux professionnels du droit à partir du 2 novembre, dates auxquelles les conditions d'emprunt, qui avaient été élargies pour les lecteurs non autorisés à emprunter avant la crise sanitaire, ont été rétablies selon les règles antérieures.

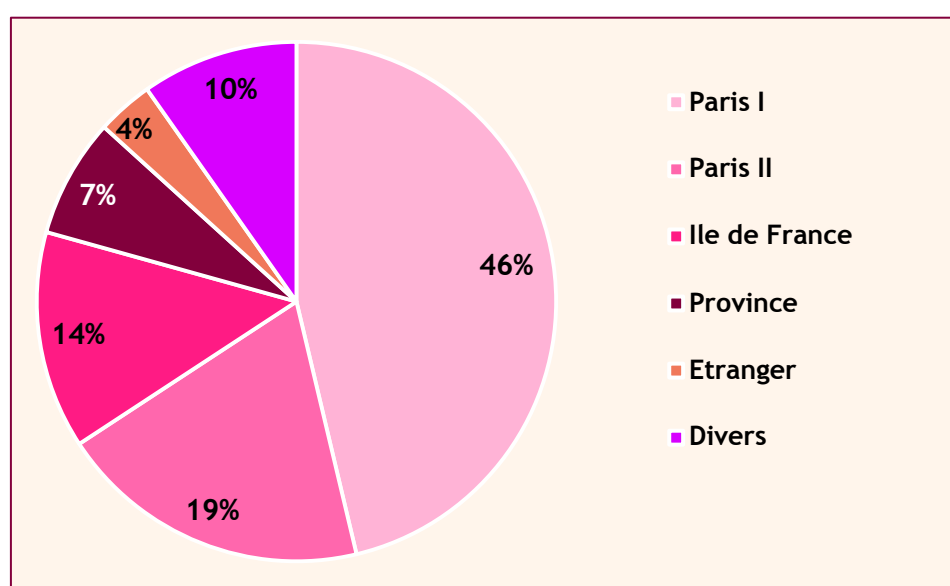
### Fréquentation de la bibliothèque

Type d'usagers	Inscrits au 31/12/2021	Inscrits au 31/12/2020	Inscrits au 31/12/2019
Usagers des universités Paris 1 et Paris-Panthéon-Assas	6 980	10 811	11 149
<i>Dont étudiants en licence</i>	1 153	2 213	2 234
<i>Dont étudiants en master</i>	4 316	6 943	7 070
<i>Dont étudiants en doctorat</i>	696	763	805
<i>Dont chercheurs et Enseignants-chercheurs</i>	356	837	858
<i>Dont autres usagers</i>	459	65	182
Usagers extérieurs aux universités Paris 1 et Paris-Panthéon-Assas	3 633	5 456	6 536
<b>Total général</b>	<b>10 613</b>	<b>16 267</b>	<b>17 685</b>

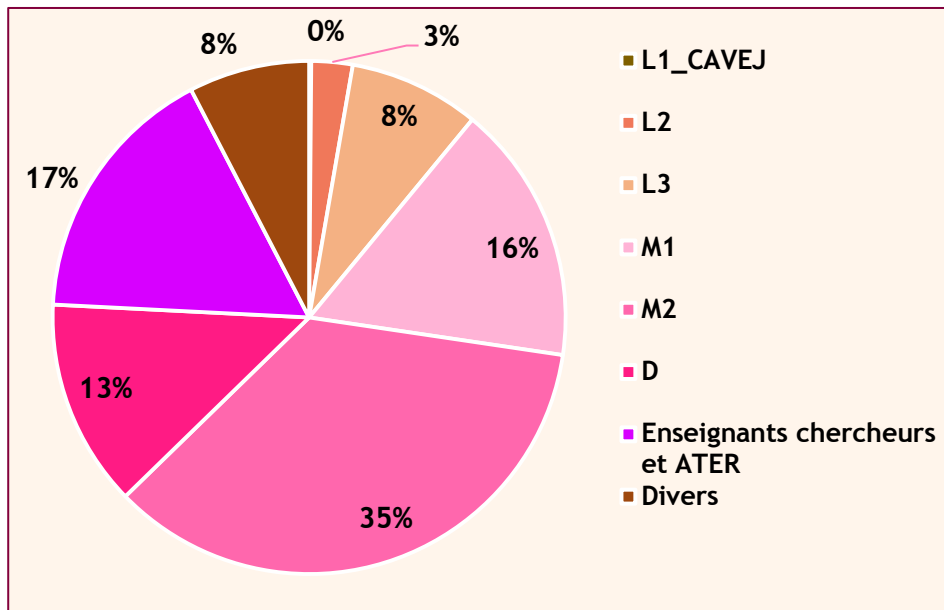
*Typologie des usagers inscrits à la bibliothèque (1)*

Lecteurs ayant bénéficié du droit d'accès à la bibliothèque Cujas du 01.07.2020 au 30.06.2021								
CYCLES	ETABLISSEMENTS							
	Paris 1	Paris- Panthéon- Assas	Ile de France	Province	Etranger	Total	Divers	Total
L1_CAVEJ	12	0	0	1	0	13	1	14
L2 (2eme année de DEUG)	207	67	0	0	0	274	2	276
L3 (Licence)	765	102	6	1	0	874	1	875
M1 (Master 1)	1 281	202	167	24	12	1 686	51	1 737
M2 (Master 2)	1 782	1 051	519	95	33	3 480	274	3 754
D (Doctorat)	389	307	212	183	90	1 181	52	1 233
Chargés de TD, de cours, d'enseignement, Alloc. de recherche, Agrég. Ens. sec.	44	30	46	15	8	143	13	156
ATER, Alloc. moniteurs, Assistants	184	163	168	72	15	602	13	615
Professeurs, Maîtres de conférence, Directeurs de recherches	222	134	271	275	118	1 020	70	1 090
Chercheurs, Ingénieurs d'étude et de recherche.	9	4	15	3	12	43	12	55
<b>TOTAL</b>	<b>4 895</b>	<b>2 060</b>	<b>1 404</b>	<b>669</b>	<b>288</b>	<b>9 316</b>	<b>489</b>	<b>9 805</b>
+ Autres statuts	17	8	34	117	85	261	547	808
<b>Total général</b>	<b>4 912</b>	<b>2 068</b>	<b>1 438</b>	<b>786</b>	<b>373</b>	<b>9 577</b>	<b>1 036</b>	<b>10 613</b>

Typologie des usagers inscrits à la bibliothèque (2)



Nombre d'inscrits par université de rattachement



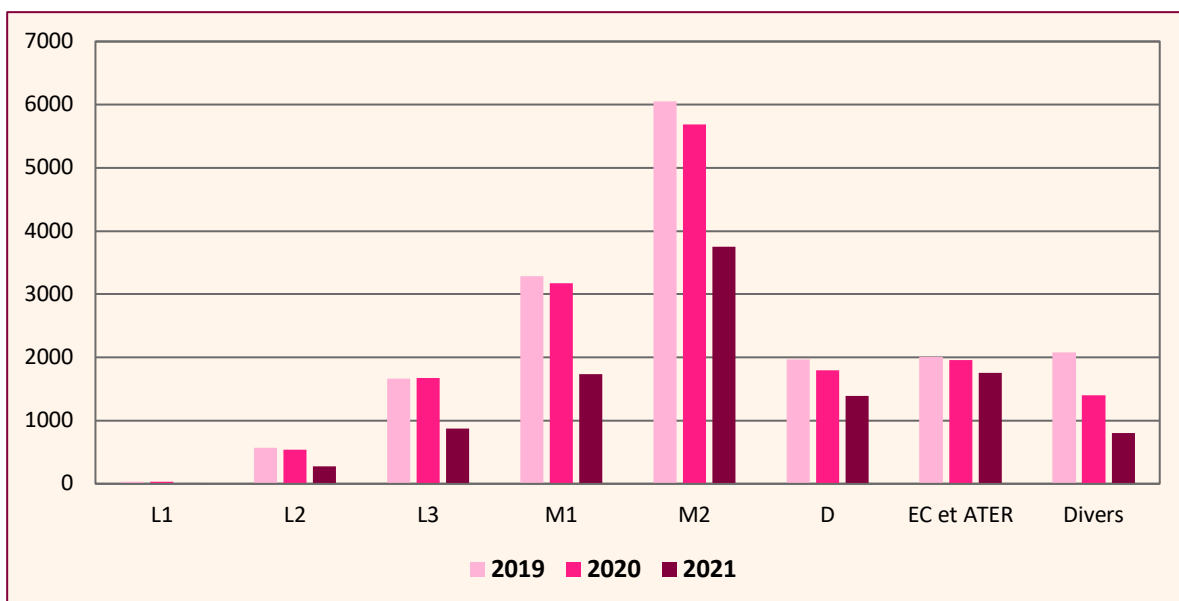
Nombre d'inscrits par niveau d'étude

La typologie des lecteurs reste globalement stable.

La répartition géographique confirme la place importante des inscrits rattachés à l'université Paris 1 malgré une baisse de trois points. Les lecteurs affiliés à l'université Paris-Panthéon-Assas représentent 19% des inscrits, en hausse d'un point alors que les autres universités d'Île-de-France sont à 14%, soit deux points de plus que l'an dernier. Les lecteurs venant de province et les lecteurs venant de l'étranger restent globalement au même niveau que l'an passé, à respectivement 7% et 4% ; ils n'ont donc pas

encore pu retrouver le chemin de la bibliothèque, les circonstances n'étant pas propices à un séjour parisien.

La répartition par niveau d'études a légèrement évolué : 76% des lecteurs sont des étudiants (doctorants compris) et 17% des enseignants chercheurs (ATER compris) contre 78% et 14% en 2020. 73% (+15 %) des lecteurs ont au moins le niveau M2, 30% (+6%) sont doctorants ou chercheurs confirmés. Tous ces pourcentages sont en nette hausse puisqu'à sa réouverture la bibliothèque accueillait uniquement le public universitaire de niveau recherche.



Evolution des inscrits par niveau d'étude 2019-2021

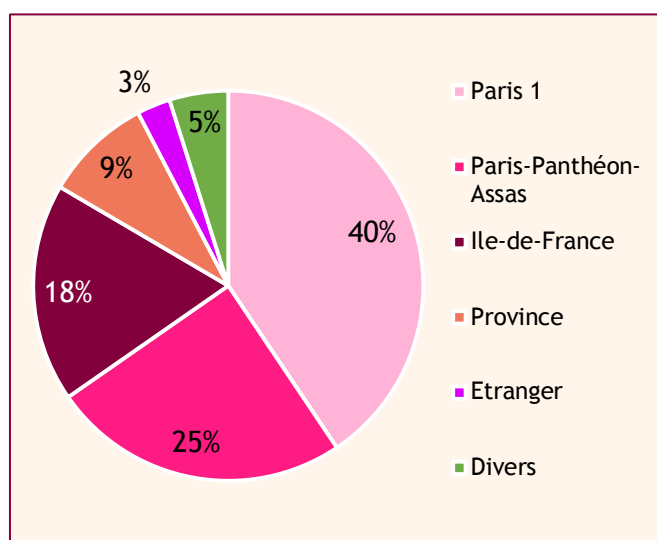
## Utilisation du service de prêt express en 2021

Le service de prêt express (commande à distance et retrait sur place des documents) a été le seul moyen de communication des ouvrages jusqu'au 6 décembre 2021, date de la reprise des communications de documents sur place. Les paramétrages informatiques complexes mis en place pour créer le service de prêt express rendaient très difficile le retour pur et simple au fonctionnement antérieur à la crise sanitaire. Le choix a donc été fait de faire cohabiter les deux modes de demandes de documents, sur place et à distance. Pour permettre à la fois d'organiser

au mieux le travail de prélèvement en magasin et aussi la meilleure circulation des documents, un travail de réflexion a été nécessaire pour différencier les demandes faites sur place et nécessitant un traitement immédiat et les demandes à distance qui doivent être préparées pour l'heure du rendez-vous.

**2 483 lecteurs** ont utilisé au moins une fois le service de prêt express (contre 1 538 en 2020)

**11 423 rendez-vous** ont été pris (contre 4 706 en 2020, sur les 6 mois d'ouverture du service).

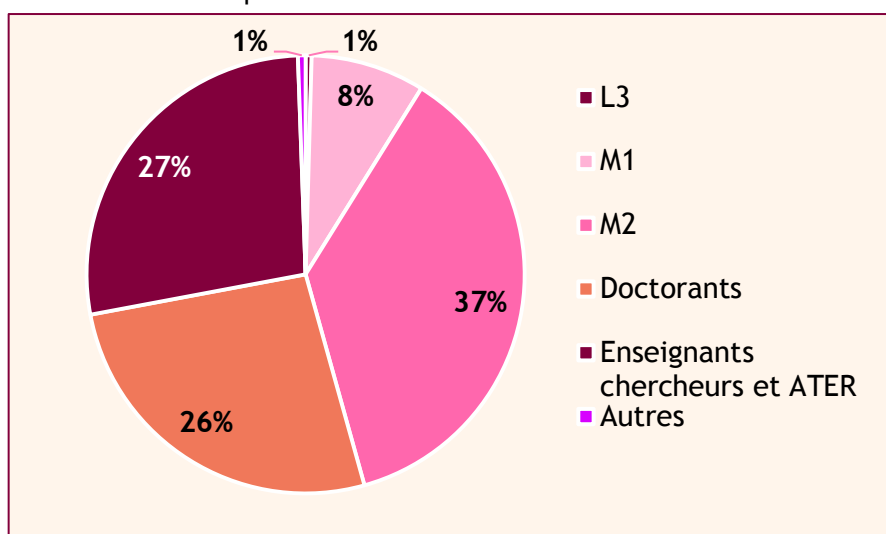


*Utilisateurs ayant eu recours au moins une fois au service de prêt express par université de rattachement*

Les lecteurs de l'université Paris 1 ont proportionnellement moins utilisé le service que les lecteurs de l'université Paris Panthéon Assas par rapport au nombre d'inscrits à la bibliothèque. Les lecteurs de province sont

également plus représentés parmi les utilisateurs du service de prêt express.

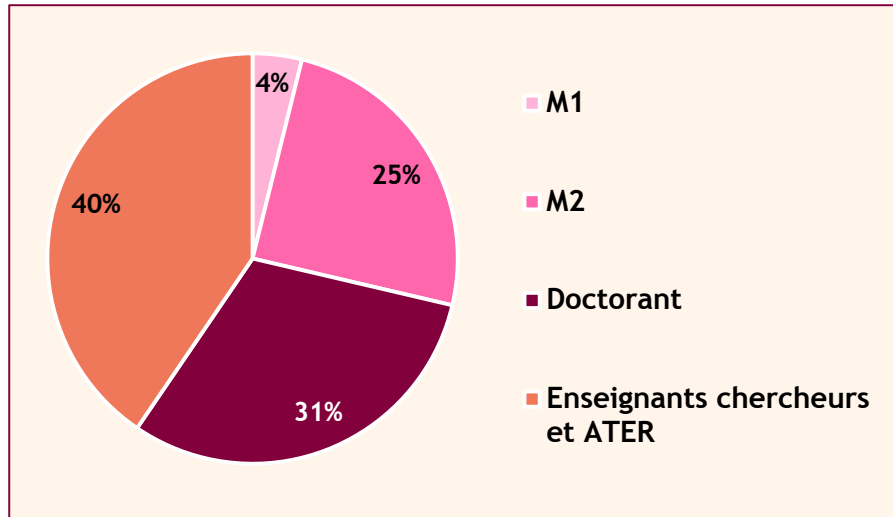
La proportion des utilisateurs est restée stable par rapport à l'an dernier.



*Utilisateurs ayant eu recours au moins une fois au service de prêt express par niveau d'études*

Les chercheurs (doctorants inclus) représentent plus de 50% des utilisateurs du service, mais le pourcentage de lecteurs de niveau M2 démontre que ce public a un besoin indéniable de la

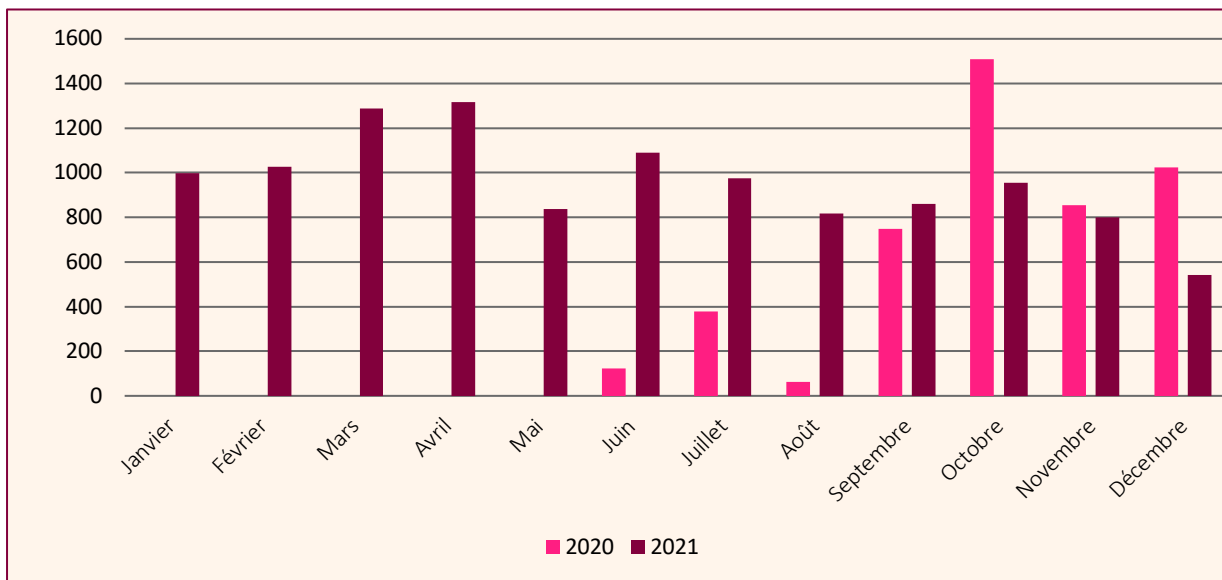
bibliothèque, puisqu'ils représentent plus d'un tiers des utilisateurs. La hausse parmi les utilisateurs de ce service est particulièrement nette chez les M2, avec une augmentation de 4%.



Répartition des rendez-vous par niveau d'études

Les rendez-vous ont été utilisés pour un quart par les lecteurs de niveau M2 et à plus de 70%

par des lecteurs ayant au moins le niveau doctorat.



Répartition des rendez-vous du service de prêt express

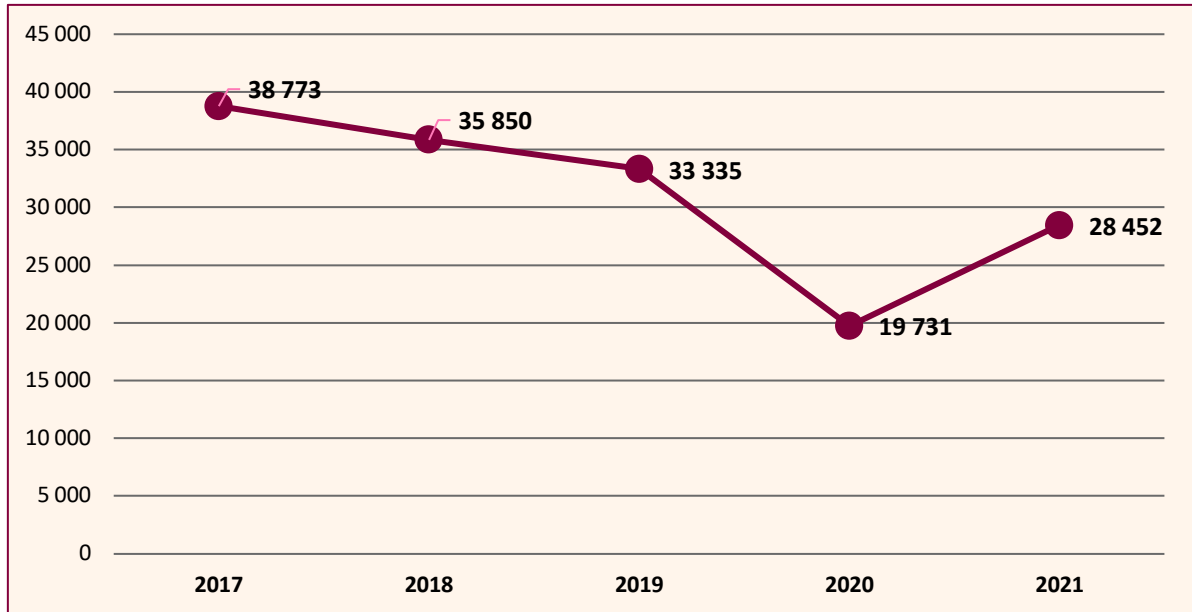
L'activité avait été particulièrement forte en octobre 2020, période pendant laquelle un éventuel reconfinement pouvait être décidé à tout moment. Les rendez-vous ont diminué à partir de la réouverture de la salle de lecture sans condition particulière à partir du 20 juillet

2021. La diminution est particulièrement nette en décembre, à partir de la reprise des communications de documents sur place.

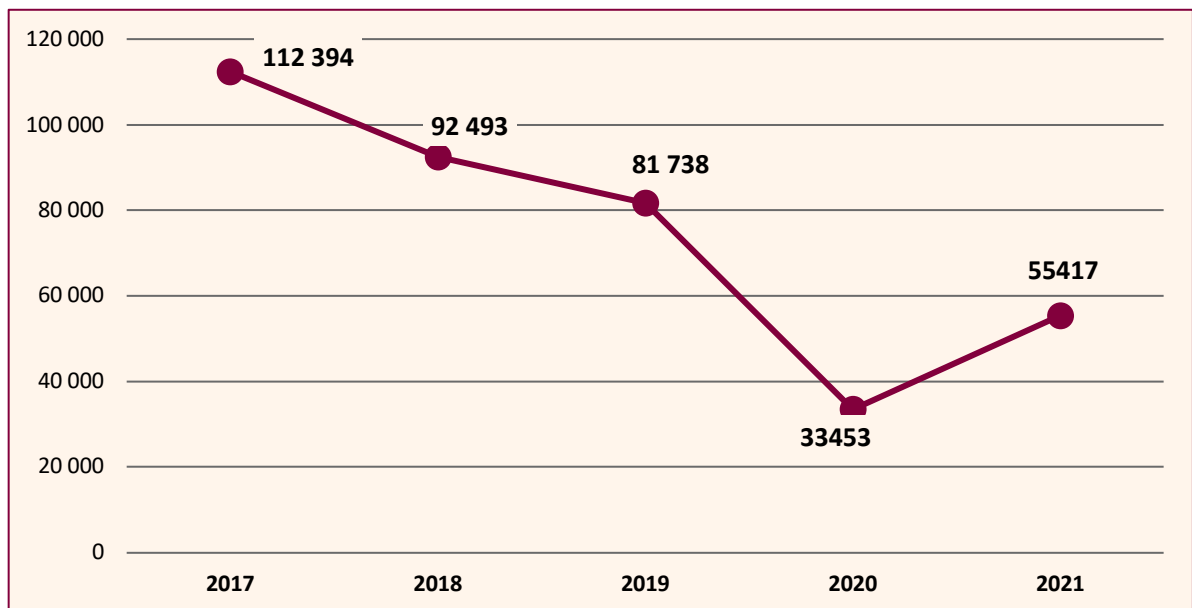
## Utilisation des collections

### Documentation imprimée

Le nombre de prêts a augmenté mais poursuit une évolution régulière à la baisse depuis 2017, tout comme les demandes de communication.



Évolution des prêts 2017-2021



Évolution des demandes de communication 2017-2021

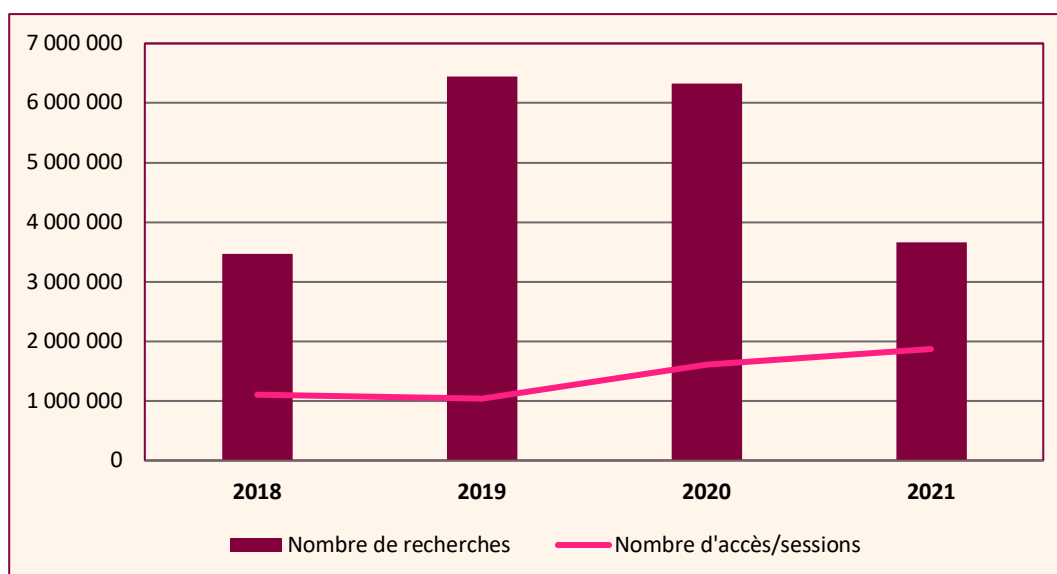
## Documentation électronique : ressources électroniques et collections numérisées

Utilisation sur l'année civile	2021	2020	2019	2018
Nombre d'accès/sessions	1 872 406	1 610 793	1 039 753	1 108 770
Nombre de recherches	3 661 422	6 322 876	6 445 288	3 472 499
Nombre d'unités vues ou téléchargées de la collection éditoriale	4 009 192	5 491 958	5 520 773	3 975 214
- dont consultation de livres électroniques	947 619	887 267	572 590	522 827
- dont consultation d'articles de périodiques	1 210 126	1 378 770	953 227	1 363 377
- dont autres	1 851 447	3 225 921	3 994 956	2 089 010

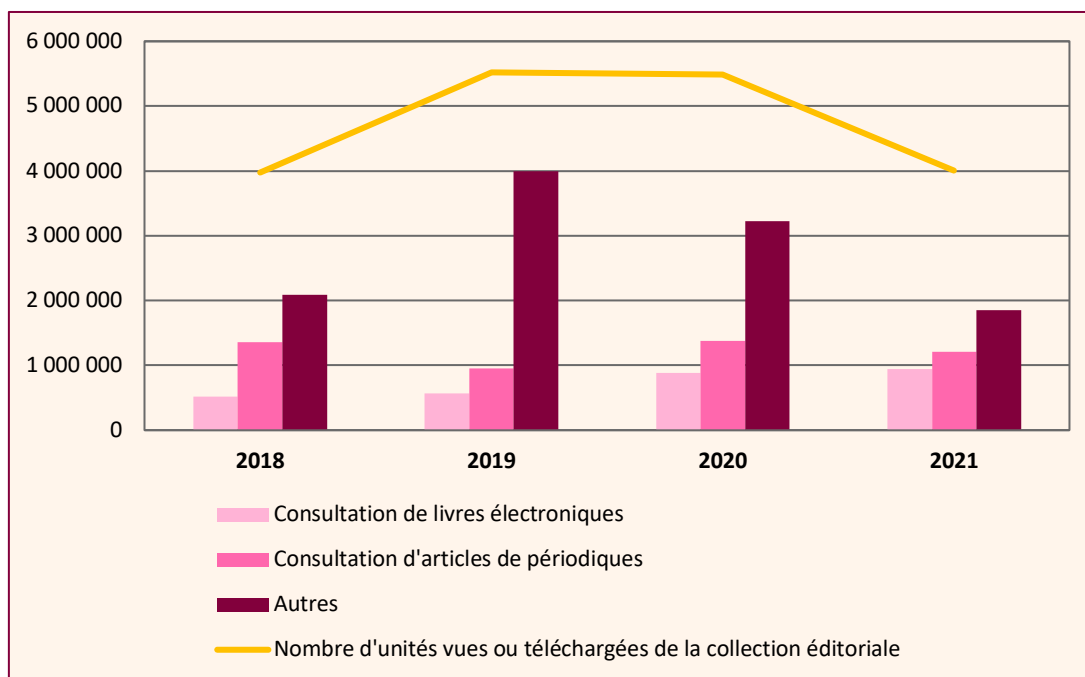
Consultation de la documentation numérique acquise ou produite par l'établissement

	2021	2020	2019	2018
Nombre de connexions aux ressources documentaires en ligne	1 872 406	1 610 793	1 039 753	1 108 770
Moyenne de connexions par lecteur inscrit	176,42	99,02	58,79	63,69

Connexions aux ressources électroniques



Connexions aux ressources électroniques



*Usages de la documentation électronique : évolution 2018-2021*

L'observation globale des données d'usage montre que le nombre de sessions est en légère augmentation mais que le nombre de consultations et de recherches au sein des plateformes est en très nette baisse par rapport à 2020 et 2019. Cette baisse cache une disparité selon les types de ressources : la consultation des bases de données est en forte baisse, celle des revues électroniques en légère diminution tandis que la consultation des ouvrages électroniques continue d'augmenter régulièrement.

Cette tendance est observée dans les statistiques transmises par les éditeurs, dans les données ezPAARSE ainsi que dans les statistiques du résolveur de liens SFX. Elle est liée à la baisse globale de la fréquentation de la bibliothèque. La baisse du nombre d'inscriptions a un impact important et immédiat sur le nombre de lecteurs bénéficiant effectivement de l'accès à distance aux ressources électroniques. Celui-ci n'a pas retrouvé le niveau qui était le sien avant la pandémie. Le nombre d'inscrits ayant diminué, la moyenne des connexions par lecteur est en hausse, les lecteurs inscrits étant donc très actifs.

	2021	2020	2019	2018
Nombre d'unités vues ou téléchargées de la collection numérisée (Cujasnum)	13 188	15 957	12 288	11 701

*Consultation de la bibliothèque numérique Cujasnum*

Les ressources proposées dans la bibliothèque numérique Cujasnum suscite l'intérêt du public, même si le nombre de pages vues est inférieur à celui de l'an dernier. La valorisation de la bibliothèque numérique par le biais des réseaux

sociaux pendant le confinement du printemps a certainement contribué à faire davantage connaître ces ressources, les consultations étant plus importantes que celles des années 2018 et 2019.



<b>Portail documentaire sur l'année civile</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Nombre de requêtes dans le catalogue	246 066	198 604	640 351
Visites virtuelles sur le site web de la bibliothèque	164 834	156 171	154 577

*Utilisation du portail documentaire*

La baisse des requêtes dans le catalogue confirme la préférence des usagers pour un accès direct aux plateformes des éditeurs par enregistrement de l'adresse proxifiée dans leurs

signets. L'usage intensif des ressources électroniques n'a pas généré d'augmentation des requêtes dans le catalogue.

*Prêt entre bibliothèques*

<b>Demandes de documents par le PEB sur l'année civile</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
PEB DEMANDEUR - demandes expédiées	201	102	239	292
PEB DEMANDEUR - demandes satisfaites	132	72	188	219
PEB FOURNISSEUR - demandes reçues	1 652	953	1 838	2 100
PEB FOURNISSEUR - demandes satisfaites	1 377	758	1 491	1 705

*Statistiques du PEB*

L'activité du PEB demandeur comme fournisseur avait été divisée par deux en 2020 ce qui correspondait à la durée d'interruption du service cette année, le service n'ayant repris

qu'à la rentrée universitaire. En 2021, l'activité remonte fortement mais ne retrouve pas encore tout à fait le niveau de l'année 2019.



# II - Une activité soutenue autour de la gestion des collections

# IN



## II - Une activité soutenue autour de la gestion des collections

Avec la résorption du retard du traitement des documents et la reprise des acquisitions de monographies à un niveau comparable à celui de 2019, l'année 2021 entérine un retour à la normale. L'année a été également marquée par un travail de longue haleine : le renouvellement de plusieurs marchés essentiels à la gestion des collections.

### 2.1 Renouvellement des marchés nécessaires à la gestion des collections en 2021

#### Fourniture de monographies pour l'université Paris 1

La bibliothèque Cujas a participé au renouvellement de ce marché qui prendra effet en 2022.

Le marché de fournitures de monographies est commun à toute l'université Paris 1. Le groupe de travail qui a présidé à son renouvellement est composé de collègues du SCD, de la bibliothèque interuniversitaire de la Sorbonne et de la bibliothèque Cujas. La passation des précédents marchés ayant été pilotée par la BIS

et par Cujas, c'est un collègue du SCD qui, cette fois-ci, a pris la tête des opérations.

Composé de 9 lots selon un découpage à la fois géographique et disciplinaire, ce marché devrait servir de support juridique aux acquisitions pendant 4 ans, jusqu'à fin 2025. Les titulaires des différents lots sont **Ecosphère**, **Interphiliv**, **Amalivre**, **Erasmus Boekhandel** (2 lots), **Harrassowitz**, **Casalini Libri** (2 lots) et **Iberoamericana Editorial Vervuert**.

#### Prestations de reliure pour l'université Paris 1

Comme pour la fourniture de monographies, les prestations de reliure pour des monographies et des périodiques font l'objet d'un marché commun à toutes les bibliothèques rattachées à l'Université Paris 1 Panthéon Sorbonne.

C'est la bibliothèque Cujas qui a piloté le renouvellement de ce marché.

Composé de cinq lots correspondant à des types de traitement, le marché a été notifié le 7 octobre 2021 pour quatre lots qui ont tous été attribués à l'entreprise **Renov'livres**.

Un lot a été déclaré infructueux faute de candidature et un nouveau marché, sans publication mais avec mise en concurrence, est prévu pour le premier semestre 2022

#### Dépoussiérage des documents et de leur environnement

Ce marché concerne uniquement la bibliothèque Cujas, les autres bibliothèques de l'université Paris 1 n'ayant pas fait remonter de besoins similaires.

Des aménagements ont été apportés à l'ancien marché, afin de prendre en compte les spécificités du dépoussiérage des collections patrimoniales. Le périmètre du marché a été ainsi élargi aux magasins patrimoniaux, à la

salle du Patrimoine, à la salle Viollet, à la salle et au bureau des périodiques.

Un nouveau type de prestation a été ajouté : on distingue désormais le dépoussiérage extérieur six faces du dépoussiérage complet qui inclut également les charnières et les contre-plats.

Notifié le 10 juin 2021, ce marché a pour titulaire l'entreprise **Vacuum Cleaner**

## 2.2 Les acquisitions en 2021

Les collections de la bibliothèque Cujas sont labellisées collections d'excellence par le GIS CollEx-Persée depuis 2018. Monographies, périodiques et ressources électroniques font de Cujas une bibliothèque incontournable en sciences juridiques.

### Monographies

Acquisitions onéreuses et dons de monographies	2021		2020	
	Titres	Exemplaires	Titres	Exemplaires
<b>Acquisitions onéreuses</b>				
Livres français juridiques	1 789	4 558	1 776	4 457
Livres français non juridiques	683	749	624	658
Sous-total livres français	2 391	5 221	2 400	5 115
Livres étrangers juridiques	2 107	2 135	1 761	1 789
Livres étrangers non juridiques	215	215	138	138
Sous-total livres étrangers	2 322	2 350	1 899	1 927
Acquisitions patrimoniales	54	82	46	46
<b>Total acquisitions onéreuses</b>	<b>4 848</b>	<b>7 739</b>	<b>4 345</b>	<b>7 088</b>
<b>Dons reçus et traités dans l'année</b>				
Dons monographies françaises	133	133	314	314
Dons monographies étrangères	27	27	39	39
Total dons livres	160	160	353	353
Thèses (microfiches)	0	0	79	79
Thèses papier Paris-Panthéon-Assas	59	59	4	4
Thèses électroniques Paris 1 <sup>1</sup>	164	164	317	317
Thèses électroniques Paris-Panthéon-Assas	101	101	58	58
Thèses papier autres universités	36	36	0	0
Mémoires	0	0	27	27
Total thèses et mémoires	360	360	485	485
<b>Total acquisitions gratuites</b>	<b>520</b>	<b>520</b>	<b>838</b>	<b>838</b>
<b>TOTAL GENERAL ACQUISITIONS</b>	<b>5 368</b>	<b>8 259</b>	<b>5 183</b>	<b>7 926</b>

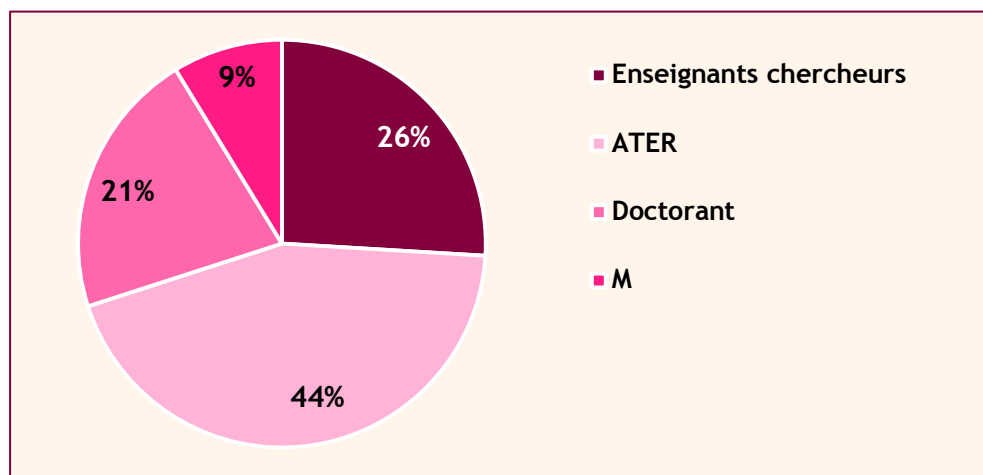
*Acquisitions onéreuses et gratuites*

<sup>1</sup> Ces thèses sont traitées par le SCD de Paris 1, mais la bibliothèque interuniversitaire Cujas étant localisée sous leurs notices dans le SUDOC, ces documents enrichissent bien les collections de la bibliothèque.

## Suggestions d'achat

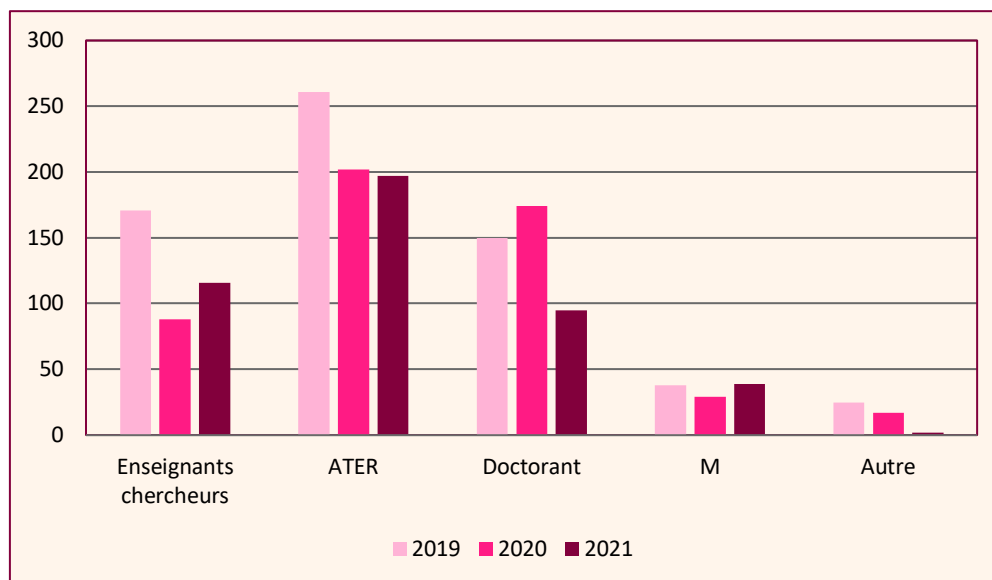
Pour l'année budgétaire 2021, la bibliothèque a traité **449 suggestions**, soit environ 12% de moins que l'an dernier. L'activité n'a donc pas encore retrouvé son niveau antérieur à la crise sanitaire. Sur ces 449 suggestions, 64% ont fait l'objet d'une commande, et 21% ont porté sur

des ouvrages qui étaient déjà à la bibliothèque ou en attente de réception. Seuls 5% ont fait l'objet d'un refus, celles-ci ne s'inscrivant pas dans la politique documentaire de la bibliothèque.

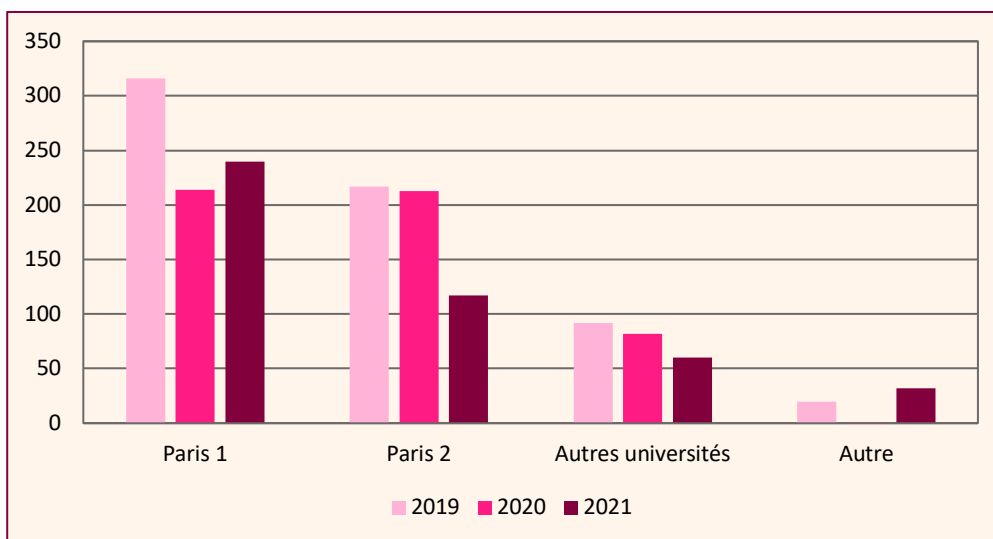


Nombre de demandeurs par niveau d'études

91% des demandeurs ont au moins le niveau doctorant. La répartition des demandes selon le niveau d'études des demandeurs est parfaitement stable par rapport à l'an dernier mais les doctorants ont fait moins de demandes cette année (79 demandes de moins qu'en 2020).



Evolution du nombre de demandeurs par niveau d'études



*Evolution du nombre de demandeurs par université de rattachement*

Les demandeurs sont rattachés pour plus de la moitié à l'université Paris 1. La part des demandeurs rattachés à l'université Paris

Panthéon Assas diminue de 15 %. Les deux universités co-contractantes de la bibliothèque totalisent près de 80% des demandeurs.

### *Antiquariat : 54 titres pour enrichir les collections patrimoniales*

Les achats d'antiquariat concernent 135 titres en 2021. Cinquante-quatre d'entre eux relèvent des collections patrimoniales au sens strict du terme, mais l'ensemble vient enrichir les points forts des collections de la bibliothèque : mélanges, thèses, grandes collections juridiques, textes et auteurs de références.

Un effort particulier a continué à être porté en 2021 sur les productions pédagogiques en droit

du 19<sup>e</sup> au 20<sup>e</sup> siècle : **des cours des professeurs Boistel, Pardessus mais aussi Hauriou, Jules Basdevant...** sont venus compléter les collections.

Des ouvrages relatifs aux **travaux préparatoires à l'élaboration du Code civil**, en complément des documents déjà présents à la bibliothèque, ont également été acquis.

### *Dons*

Le travail sur les dons, réception et intégration, s'est également poursuivi en 2021.

La bibliothèque a reçu des dons importants cette année : environ **600**, dont 290 ouvrages donnés par le professeur Olivier Beaud et l'Institut

Michel Villey, qui est rattaché à l'université Paris-Panthéon-Assas.

L'intégration des dons reçus est en baisse avec 160 livres, soit moins de la moitié des dons intégrés l'an dernier, le travail à distance ayant rendu difficile ce type d'activité.

### *Périodiques*

La bibliothèque a souscrit à 1 132 abonnements en 2021. La bibliothèque a procédé à 4 désabonnements, et 4 titres ont fait l'objet d'un nouvel abonnement : CRIMEN - Revue africaine de sciences criminelles (Print), la Revue

européenne du droit (Print), European Convention on Human Rights Law Review (Print + Online), Transnational dispute management (Online seul). 19 titres ont par ailleurs cessé de paraître.

Typologie	Nombre d'abonnements	%	Dont nouveaux titres
Edités en France	408	36%	2
Edités en Allemagne et en Belgique	257	23%	2
Edités en Italie, Espagne, Portugal, pays d'Amérique centrale et du sud	85	8%	0
Edités au Royaume-Uni, Irlande, Etats-Unis, Canada et en Afrique, Asie, Océanie	382	34%	0
<b>Total</b>	<b>1 132</b>	<b>100%</b>	<b>4</b>

*Répartition par origine géolinguistique des abonnements de périodiques 2021*

La bibliothèque cherche à élargir le périmètre de l'accès électronique aux revues. Si la version électronique d'une revue n'est pas comprise dans les bases de données et bouquets auxquels la bibliothèque donne accès, la formule

d'abonnement *Print + online* est privilégiée. Pour chaque titre est vérifiée la présence d'une version électronique dans la bibliothèque et dans l'offre commerciale.

### *Gestion des dons de périodiques*

En 2021, sur 613 titres proposés à la bibliothèque Cujas par 15 établissements différents, 23 titres ont été acceptés et intégrés, ce qui représente un accroissement de 8 mètres linéaires.

Un don majeur a été reçu de la part de l'Académie des sciences d'Outre-mer, qui vient compléter utilement les collections de journaux officiels des anciennes colonies (Madagascar, Tchad, Niger, Haute Volta, Togo, Afrique équatoriale française) pour un métrage d'environ 3,50 ml.

Comme chaque année, les dons réguliers continuent d'enrichir les collections. La plateforme Euroback permet de suivre les propositions de dons d'autres établissements ou d'y annoncer celles de la bibliothèque. Le SUDOC<sup>2</sup> offre aussi la possibilité de confronter les états de collections des bibliothèques voisines et de faire des propositions de dons directement par mail. Certains dons émanent ainsi directement des bibliothèques juridiques membres des réseaux du centre régional 27 SUDOC-PS et du plan de conservation partagée en sciences juridiques.

### Ressources électroniques

L'effort dans l'acquisition et la valorisation des ouvrages et revues en accès pérenne s'est poursuivi cette année.

28 % des titres électroniques sont accessibles de manière pérenne (achat pérenne par la bibliothèque, licences nationales ou accès ouvert). La stratégie d'acquisitions des ressources électroniques est menée de manière à répondre aux besoins des usagers de la

bibliothèque Cujas, principalement chercheurs et apprentis chercheurs.

Les bases de données mixtes continuent de représenter la large majorité des dépenses de documentation électronique.

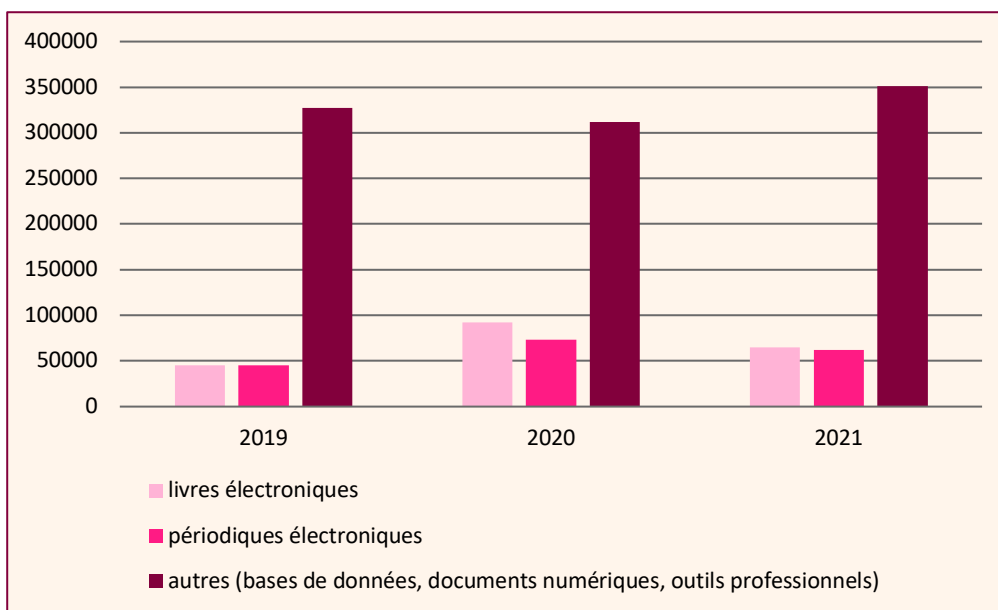
La part des dépenses dédiées à l'acquisition de livres électroniques, qui avait nettement augmenté en 2020 en raison des reliquats exceptionnels, baisse en 2021. Elle est

<sup>2</sup> SUDOC : catalogue du Système Universitaire de Documentation, catalogue collectif des bibliothèques universitaires



néanmoins nettement supérieure à ce qui avait été observé en 2019. L'effort d'enrichissement

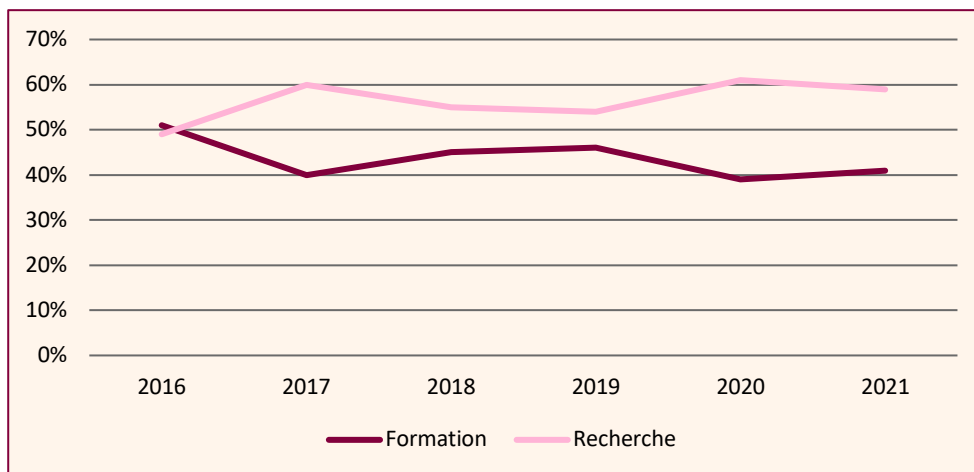
des collections de livres électroniques se poursuit donc en 2021 à un rythme habituel.



*Répartition des dépenses par type de ressource électronique*

Depuis 2017, la part des dépenses dédiées à l'acquisition de ressources électroniques de niveau recherche demeure majoritaire dans le

budget annuel des ressources électroniques. Elle représente désormais 60 % des dépenses de documentation électronique en 2021.



*Part de la formation et de la recherche dans les dépenses de ressources électroniques*

La majorité des nouvelles acquisitions concerne le droit international et les droits étrangers, disciplines particulièrement présentes dans les suggestions formulées par les usagers. Accessibles au marché universitaire en fin d'année 2021, les ouvrages Lextenso ont également intégré les collections électroniques de la bibliothèque Cujas :

- Collections Lextenso : Carrés rouges ; Manuels ; Mementos ; Cours (102 titres).

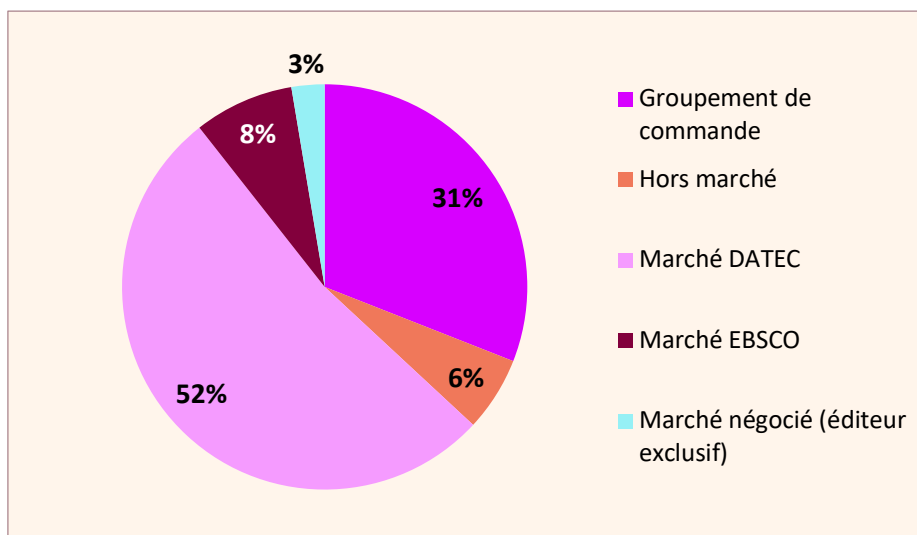
- Collections d'ebooks Brill International Law 2022 (55 titres) et Human Rights and Humanitarian Law 2022 (30 titres en achat pérenne)
- Encyclopedia of Public International Law in Asia Online - Brill (achat pérenne)
- United Nations Convention on the Law of the Sea Online - Brill (achat pérenne)
- Collection Cambridge University Press Tax Law Series ebooks : 13 titres

- Strada Lex Belgique (base de données)
- Swisslex (base de données)

Afin de contenir les augmentations annuelles des abonnements, l'acquisition des ressources électroniques est négociée, soit dans le cadre du consortium Couperin pour les ressources les plus importantes, soit directement avec les éditeurs. Les abonnements contractés à l'issue

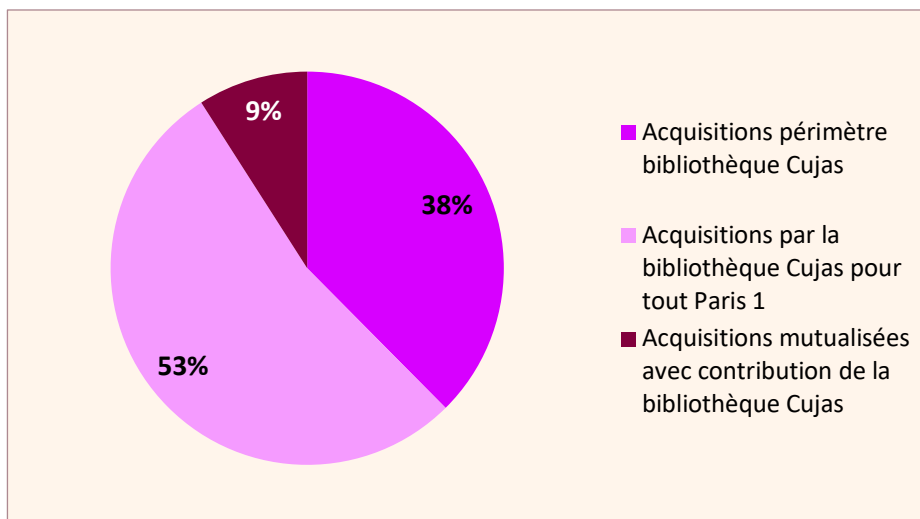
de ces négociations représentent 52 % des dépenses de documentation électronique.

94% des acquisitions sont réalisées dans le cadre de marchés publics (groupement de commandes, marchés publics mutualisés des bibliothèques de l'université Paris 1, marchés négociés en direct avec les éditeurs exclusifs).



*Répartition des dépenses par type de marché*

62% des dépenses de documentation électronique de la bibliothèque Cujas sont destinés à des ressources partagées avec l'ensemble des entités de l'université Paris 1.



*Répartition des dépenses par type de périmètre*

Pour les lecteurs, la mutualisation permet d'accéder à un plus grand nombre de ressources généralistes et spécialisées. Les acquisitions réalisées pour le périmètre Cujas donnent lieu à un accès distant à toutes les ressources pour les lecteurs de Cujas inscrits à Paris 1. Certaines

sont également accessibles à distance par les doctorants et enseignants-chercheurs de Paris-Panthéon-Assas ; la liste est disponible sur le site internet de la bibliothèque. Les ressources acquises pour tout Paris 1 sont ouvertes à l'ensemble des personnes inscrites ou affiliées

à l'université Paris 1, sans obligation d'inscription à la bibliothèque Cujas

## 2.3 Le signalement des collections en 2021

Le signalement des documents dans l'outil de découverte de la bibliothèque concerne tous les supports, livres, périodiques et ressources électroniques. Il revêt une importance particulière pour une bibliothèque de recherche dont la majorité des collections ne sont pas en

accès libre. La bibliothèque porte une attention toute particulière à la valorisation des ressources électroniques, dont le signalement constitue la base et la condition de leur visibilité.

### Catalogage des monographies

	2021	2020	2019	2018
Nombre de notices au 31/12	414 149	408 632	404 401	399 743

*Nombre de notices bibliographiques de monographies localisées dans le SUDOC*

Notices bibliographiques	2021	2020	2019	2018
Notices créées	2 903	1 294	2 038	2 984
Notices localisées	5 948	4 163	5 498	6 831
Notices délocalisées	433	548	1482	1 738
Notices modifiées	55 215	27 396	22 812	35 059
Notices supprimées	61	16	33	87
<b>TOTAL</b>	<b>64 560</b>	<b>33 417</b>	<b>31 863</b>	<b>46 699</b>

Notices d'autorités	2021	2020	2019	2018
Notices créées	2 100	1 118	1 352	2 172
Notices modifiées	279	972	960	1 521
Notices supprimées	39	26	21	27
<b>TOTAL</b>	<b>2 418</b>	<b>2 116</b>	<b>2 333</b>	<b>3 720</b>

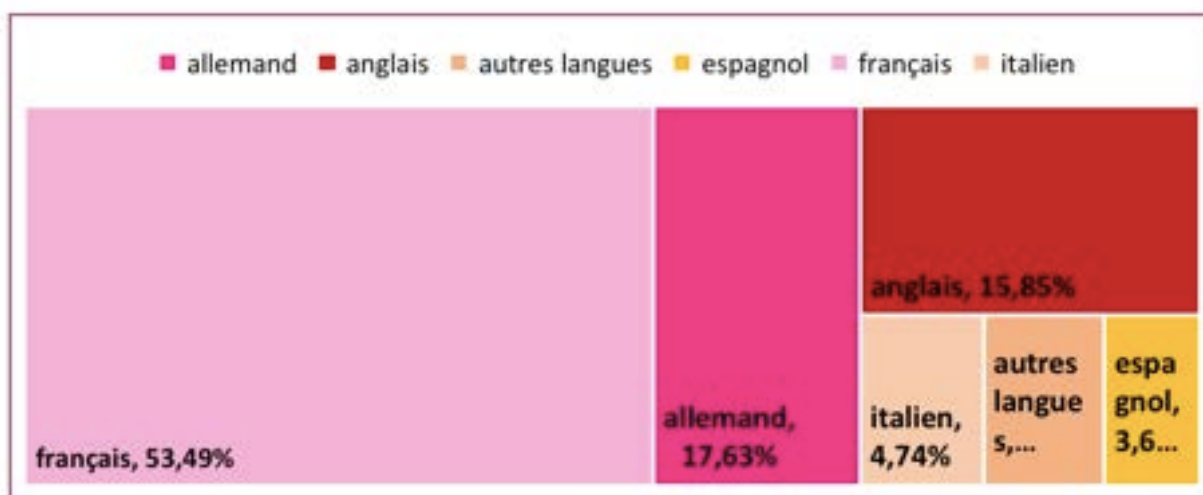
*Activité catalographique dans le SUDOC (monographies)*

Le taux de création de notices par rapport à l'ensemble des localisations a fortement augmenté (49%). Cette augmentation

s'explique en partie par le rattrapage du traitement de documents anglophones et germanophones livrés à la BIU en 2020

	2021	2020	2019	2018
Unica dans le SUDOC	138 236	136 410	135 645	134 580

*Nombre d'unica présents dans le SUDOC et appartenant à Cujas (environ un tiers des collections de la bibliothèque)*



*Répartition par langue des notices localisées dans le SUDOC au 31/12/2021*

La répartition par langue reste stable d'année en année et reflète la part importante des

acquisitions en langues étrangères de la bibliothèque Cujas.

### *Enrichissement de notices en 2021*

L'important chantier de correction de données du fonds des monographies imprimées s'est poursuivi cette année. Proposé par l'Abes (Agence bibliographique de l'enseignement supérieur) lors du premier confinement, le chantier dit B309 a pour objectif d'enrichir les notices de l'établissement selon un diagnostic effectué par l'Abes. Celui-ci est signalé au

catalogueur dans la zone B309 de la notice. Ce chantier permet d'améliorer le signalement des fonctions des auteurs dans le catalogue SUDOC, ainsi que de préciser la nature du document.

En janvier 2022, sur 56 102 notices sélectionnées, **40 191** sont traitées et corrigées, soit 75% des notices signalées.

### *Catalogage des périodiques*

Pour les périodiques également, l'activité est restée soutenue. La forte augmentation des notices bibliographiques délocalisées ou modifiées s'explique par la réalisation de plusieurs chantiers : archivage des publications à feuillets mobiles auxquelles la bibliothèque s'est entièrement désabonnée, traitement rétrospectif du dépôt au CTLes des collections

de Sainte-Barbe, opérations de qualité du signalement...

La forte augmentation des modifications des notices d'exemplaires est liée, elle, à la reprise des états de collections opérée dans le cadre du plan de conservation partagée (PCP) Economie et des positionnements pour la 3è liste du PCP Droit.

	2021	2020	2019
Nombre de notices <sup>3</sup> au 31 décembre	9 797	9 701	9 647

*Nombre de notices bibliographiques de périodiques localisées dans le SUDOC*

<sup>3</sup> Selon les données de Abes

Notices bibliographiques	2021	2020	2019
Notices créées et localisées	72	28	60
Notices délocalisées	345	2	14
Notices modifiées	513	107	611
<b>TOTAL</b>	<b>930</b>	<b>137</b>	<b>685</b>

Notices d'exemplaires	2021	2020	2019
Modifications	2 275	710	1 136

*Travail catalographique dans le SUDOC (périodiques)*

## Mise à jour du signalement des publications à feuillets mobiles

La bibliothèque Cujas s'est progressivement désabonnée de toutes ses publications à feuillets mobiles, en raison de leur coût très élevé et de leur faible consultation par le public, qui préfère les facilités de recherche et les mises à jour immédiates offertes par les versions électroniques.

La mise à jour du signalement de ces ressources qui ont été conservées en l'état de la fin de l'abonnement a été effectuée en 2021, à la fois

dans le SUDOC et dans le système de gestion de la bibliothèque, après une vérification physique des exemplaires en magasins. Ce signalement conforme à l'état des collections permet de signaler au lecteur que les documents ne font plus l'objet de mises à jour.

Ces ressources, très peu consultées, sont maintenant stockées dans le magasin situé dans l'annexe Sainte-Barbe.

## Signalement des ressources électroniques

Les ressources électroniques ne sont pas cataloguées dans le SUDOC mais font l'objet d'un signalement dans le catalogue de la bibliothèque à partir de la base de connaissance SFX de la société Ex Libris, enrichie par la bibliothèque.

En 2021, **2 398 titres** ont été activés (contre 2819 en 2020). Les analyses de ressources au titre à titre, menées dans plus de trente bases et dans des ressources en accès libre, constituent une part importante du travail de signalement. De nouveaux abonnements, des ouvertures d'accès et le signalement de contenus en libre-accès ont également permis la création de 25 liens SFX par le service des périodiques.

En 2021, le signalement qualitatif a continué à être privilégié. C'est pourquoi le nombre de titres signalés est inférieur aux années passées. Il correspond précisément aux titres visibles

dans le catalogue, et non plus aux titres ajoutés par Ex-Libris dans la base de connaissances (25 000 titres supplémentaires auraient pu être signalés dans le catalogue de la bibliothèque, mais sans rapport avec les collections, ils auraient généré du « bruit » dans les réponses. Cela concerne notamment des agrégateurs comme HeinOnline et EbscoHost, et des plateformes en accès ouvert qui font des ajouts massifs de ressources. Un effort de valorisation des titres disponibles en accès libre est également à souligner.

La vérification des données (liens, dates, auteurs) et les suppressions de titres sont importantes. En 2021, **93 titres**<sup>4</sup> ont été modifiés et **310 titres**<sup>5</sup> ont été désactivés, dont 235 par remplacement de notices créées localement. Ces suppressions résultent de désabonnements et de désactivations au titre à titre lors des mises à jour des listes. Elles

<sup>4</sup> Dont 42 par le département des Périodiques

<sup>5</sup> 2 titres ont été supprimés par le département des Périodiques

correspondent au choix de signaler principalement, au sein des bouquets pluridisciplinaires auxquels la bibliothèque a accès, les titres dont les sujets sont susceptibles

d'intéresser les usagers de la bibliothèque, et ce afin d'améliorer la lisibilité des collections sur le catalogue.

Type de documents	Nombre de titres 2021	Nombre de titres 2020	Nombre de titres 2019	Nombre de titres 2018
Périodiques électroniques	43 849	41 890	40 854	33 684
Livres électroniques	42 883	42 444	40 661	36 658
<b>Total</b>	<b>86 732</b>	<b>84 334</b>	<b>81 515</b>	<b>70 342</b>

*Titres électroniques signalés dans le catalogue en 2021*

En 2021, 15 incidents techniques d'accès à des bases de données (11 problèmes techniques venant des éditeurs et 4 problèmes techniques

internes) ont été résolus avec la collaboration des services informatiques de la bibliothèque.

## 2.4 La conservation des collections en 2021

Bibliothèque patrimoniale, la bibliothèque Cujas attache également une grande importance à la conservation des collections qui prend des formes variées et complémentaires. Reliure ou conditionnement des ouvrages sont choisis en fonction de leur usage ; les fichiers issus de la

numérisation, qui participent à la conservation en limitant l'utilisation des originaux, sont à leur tour conservés de façon pérenne au CINES. La bibliothèque participe enfin à deux plans de conservation partagée des périodiques.

### Reliure des ouvrages et des périodiques

Nombre de documents reliés	2021	2020	2019	2018
Thèses	469	266	293	238
Monographies	1 371	1014	1 816	1 966
Documents anciens	0	0	39	77
Ouvrages pour le libre-accès	1 618	1 658	1 642	1 734
Périodiques	1 612	986	1 341	1 765
<b>Total</b>	<b>5 070</b>	<b>3 924</b>	<b>5 131</b>	<b>5 780</b>

*Nombre de documents reliés par typologie*

La reliure des collections retrouve progressivement des niveaux d'avant la crise sanitaire.

La poursuite d'un chantier portant sur le traitement rétrospectif des thèses de la mezzanine a connu une belle avancée avec 200 ouvrages traités de plus que l'an passé.

La reliure des collections de monographies en magasins a également augmenté cette année, sans pour autant retrouver le niveau habituel.

Les résultats de 2021 sont néanmoins encourageants si on considère que l'année a été perturbée par le renouvellement du marché, lequel a entraîné un arrêt des prestations d'un mois, le temps de mettre le nouveau marché en place.

La reliure des périodiques a été intense en 2021 et a permis de résorber le retard de traitement de l'an passé.

## Conditionnement des périodiques

Selon leur format, les périodiques sont mis dans des boîtes dans lesquels ils seront communiqués. Ils peuvent aussi être recouverts d'une couverture plastifiée nommée « Colibri ». Selon leur taux de consultation, ils peuvent être reliés

lorsque la bibliothèque a reçu tous les numéros de l'année.

Les ouvrages les plus fragiles sont protégées par des pochettes à rabats confectionnées sur mesures.

## Archivage pérenne au Centre informatique national de l'enseignement supérieur (CINES)

La bibliothèque a poursuivi cette année sa politique d'archivage des documents numérisés, avec **122 volumes archivés** au CINES.

Le passage du CINES à la plateforme Vitam a nécessité de revoir et valider le modèle de

données du projet d'archivage de Cujas en octobre 2021. De même, le PPDI (Project Preservation Description Information) du projet a été actualisé et validé par le CINES en décembre 2021.

## Le plan de conservation partagée en Droit

Le Plan de conservation partagée des périodiques en droit (PCP Droit), co-piloté par le Centre technique du livre de l'enseignement supérieur (CTLes) et la bibliothèque Cujas, comportait, au 31 décembre 2021, un corpus de 1 088 titres après ajout d'une quatrième liste à l'été 2021. Constituée de titres rejetés lors de la constitution des deuxième et troisième listes, cette nouvelle liste a pour thème le droit international au sens large (droit humanitaire, propriété intellectuelle...).

La bibliothèque Cujas est pôle de conservation pour 47% des titres figurant sur les deux premières listes du PCP. Le positionnement des partenaires comme pôles de conservation a été débattu afin que, pour des raisons de sécurité des collections, la bibliothèque Cujas ne conserve pas seule la majorité des titres juridiques nationaux. En 2020, 26 titres ont ainsi trouvé un nouveau pôle de conservation. En 2021, ce sont les derniers titres de la deuxième liste qui ont trouvé un pôle de conservation grâce à Toulouse 1 et Aix-Marseille.

Dans le cadre de la réponse à l'Appel à Projets 2020-2022 pour le PCP Droit, la BIU Cujas avait obtenu pour l'année 2021 6000 € pour des frais

de reliure de titres pour lesquels la BIU Cujas était pôle de conservation.

Il ne s'agit pas de reliure courante de fascicules arrivés dans l'année, mais de reprise de volumes antérieurs la plupart du temps déjà reliés. L'opération est donc sensiblement plus coûteuse, nécessitant l'ouverture du bloc reliure existant, des reprises au massicot, etc. Les crédits affectés ont seulement permis de reprendre 11 titres pour 52 volumes in 4° et 12 volumes in 8°.

Le coût global de cette opération avait été largement sous-estimé et montre que la reprise des reliures des grandes collections du PCP Droit représente un chantier très coûteux. Il se heurte par ailleurs à des obstacles matériels, certains volumes ayant été refusés par le relieur car l'acidification du papier aurait nécessité un vrai travail de restauration.

Ce chantier a également permis d'identifier d'autres opérations réalisables sur les collections, certains titres ne nécessitant que de petits travaux de réparation (remboîtage, colle avec papier japon, etc) qui pourront tout à fait s'effectuer en interne.

## Le plan de conservation partagée en Economie-Gestion

En 2020, la BIU Cujas a rejoint le nouveau PCP Économie-Gestion lauréat de l'appel à projets 2020-2022.

Il réunit 9 partenaires : Paris-Dauphine, le CTLES, l'INSEE, Paris 13, Cujas, Paris 1, l'ENA, Sciences Po Paris, et Toulouse 1. Le SCD de l'université Paris Nanterre le rejoindra peut-être en 2023.

Le corpus du PCP Economie-Gestion s'est étoffé de toutes les filiations aux titres principaux identifiés. La liste des 447 titres a été intégrée dans le logiciel de suivi des collections sélectionnées PMB en mai 2021. Dans cette liste, la BIU Cujas est concernée pour 177 titres, ce qui fait d'elle le troisième établissement dans le périmètre du PCP, après Dauphine, pilote

scientifique, et le Centre d'économie de la Sorbonne.

Les récolements, signalement et reprise d'états de collection de ces 177 titres ont été effectués à l'automne par une contractuelle embauchée sur les crédits Collex Persée dédiés au PCP Economie-Gestion.

## 2.5 La valorisation des collections

Malgré les conditions d'accueil très perturbées jusqu'à la rentrée universitaire, l'activité de valorisation des collections est restée soutenue, en particulier sur les réseaux sociaux de la bibliothèque, avec le Bulletin des nouvelles acquisitions (10 numéros par an), le Bulletin des nouvelles mises en ligne (Bulletin Cujasnum) mais aussi la lettre d'information autour des ressources électroniques @lice (3 numéros publiés en 2021).

Une sélection spéciale de ressources électroniques a été mise en place en salle de lecture pour la Journée mondiale de la mer, organisée par les Nations Unies en septembre 2021.

## Refonte de l'offre de périodiques dans la grande salle de lecture

Plus de 250 titres sont désormais en accès libre et classés par disciplines juridiques pour permettre une découverte facilitée de l'actualité juridique.

Un espace Périodiques a été créé dans la salle de lecture.

L'objectif initial était de permettre aux lecteurs d'avoir un accès immédiat aux derniers numéros des principales revues juridiques pour que la fermeture du guichet des périodiques, effective en 2020, ne soit pas synonyme de dégradation de service. Les grandes séries de périodiques ont été redéployées dans la salle de lecture pour constituer un espace périodiques et l'offre, dans cet espace, a été élargie à un plus grand nombre de titres.

Les périodiques sont classés par discipline selon la classification de Bordeaux, adoptée pour les livres et la même signalétique est utilisée dans les deux cas. Au sein de chaque discipline, représentée par une pastille de couleur, les revues sont classées par leur cote magasin, le

classement alphabétique n'étant pas apparu comme suffisamment discriminant.

Depuis le 1er septembre 2021, tous les derniers numéros de périodiques sont communiqués au lecteur soit directement sur les rayonnages de la salle de lecture, soit via une demande par le catalogue de la bibliothèque. L'équipe des magasiniers du département des périodiques participe à hauteur de 10 heures hebdomadaires à l'accueil des lecteurs aux côtés de leurs collègues du département des services aux publics.

La création de cet espace Périodiques a nécessité de descendre en magasin les collections de sciences politiques et de sciences économiques présentes auparavant dans la salle de lecture. Ce nouvel aménagement de l'espace est cohérent avec la politique documentaire de l'établissement qui est fortement centrée autour des collections juridiques.



Code couleur signalétique	Contenus	Nombre de titres en libre-accès dans la grande salle de lecture
	Généralités et Histoire du Droit	19
	Droit international et européen	53
	Droit Public	21
	Droit Privé - Droit civil et organisations judiciaires	17
	Droit privé - Droit commercial, droit social, droit pénal et droit économique...	29
	Droit privé - Droits spécialisés	25
	Sciences économiques	6
	Sciences politiques	7
	<b>Sous-total</b>	<b>177</b>
	Lamy	19
	Mémento	29
	Suggestions des lecteurs	2
	<b>Total</b>	<b>227</b>

*Répartition du libre-accès par grands domaines du droit en décembre 2021*

Le nombre des revues en libre-accès s'élève ainsi à 227, ce qui représente près de 20% de tous les titres vivants proposés.



# III - Poursuite de la modernisation de la bibliothèque



## III - Poursuite de la modernisation de la bibliothèque

La bibliothèque se modernise en menant de front plusieurs projets qui recouvrent aussi bien des dimensions informatiques, bâtementaires ou symboliques avec le changement de logo de la bibliothèque.

### 3.1 Un projet structurant : le changement de système de gestion de la bibliothèque (SGB)

Initialement prévue au printemps 2020 et reportée en raison du confinement, la phase de recueil des besoins s'est déroulée de janvier à mars. Pas moins de quarante réunions, en présentiel puis en visioconférence, ont été nécessaires à l'équipe projet et aux référents.

Les pièces techniques du marché ont été rédigées de la mi-mars à la mi-mai à partir des livrables fournis par les cinq groupes de travail (acquisitions - périodiques, outil de découverte, circulation et services aux usagers, signalement, statistiques).

Un comité de pilotage a été organisé le 30 mars avec la directrice, la directrice adjointe et l'équipe projet de la bibliothèque Cujas et la directrice et le responsable du service informatique documentaire du Service Commun de Documentation de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne.

Le Dossier de Consultation des Entreprises (DCE) a été préparé conjointement avec le Pôle achats de l'université de mai à septembre. La phase de publicité s'est déroulée du 14 septembre au 15 octobre. À l'issue de celle-ci, une seule offre a été reçue. La société Ex Libris a répondu avec le SGB Alma associé à l'outil de découverte Primo (logiciel déjà utilisé par la BIU Cujas).

L'analyse de l'offre s'est déroulée du 15 octobre au 2 décembre. Certaines parties du Mémoire technique du candidat étant assez peu détaillées, le candidat a été invité à préciser sa réponse sur de nombreux points.

Le marché a été notifié au titulaire le 16 décembre. La mise en œuvre du nouveau SGB, précédée d'une phase de préparation de deux mois, doit se dérouler de mars à fin septembre 2022.

La communication interne a reposé, d'une part, sur l'envoi d'une lettre d'information à l'ensemble du personnel pour chaque étape importante du projet, et, d'autre part, sur la diffusion de l'ensemble des documents via la plateforme collaborative Nextcloud, mise en place pendant le premier confinement par le service informatique technique.

Par ailleurs, la BIU Cujas a mis à profit le renouvellement du système d'information documentaire pour entamer une réflexion sur les catégories de lecteurs dans l'objectif d'une simplification. Il s'agit de réduire le nombre de catégories et d'établir une correspondance univoque entre le niveau d'études et l'établissement de rattachement pour déterminer la catégorie d'un lecteur.

### 3.2 Amélioration des conditions de travail du personnel et de la sécurité

La crise sanitaire et la préparation de la visite de la commission de sécurité, prévue pour 2022, ont permis de mener plusieurs chantiers d'amélioration des conditions de travail et d'accueil du public.

## Ouverture d'un espace de restauration en plein air pour les personnels

Les préconisations de distance physique liées à la situation sanitaire ont conduit à proposer un nouvel espace de restauration en plein air à destination de tout le personnel de la bibliothèque. L'emplacement choisi, dans la cour entre la bibliothèque et le lycée Louis Le Grand, a été validé par la DPSIE et ne nuit pas aux circulations en cas d'évacuation incendie.

L'achat de 6 tables et de 12 chaises de jardin permet de tripler la capacité d'accueil

simultané des collègues souhaitant déjeuner sur place par beau temps, évidemment ! Cette installation permet également d'organiser des événements conviviaux pour toute l'équipe en extérieur, ce qui permet de proposer de meilleures conditions sanitaires.

Le mobilier choisi, très résistant aux intempéries a donné toute satisfaction et a très bien supporté une année complète à l'extérieur.

## Création d'un nouvel espace de travail interne au niveau mezzanine

Dans le même ordre d'idées, la création d'un véritable espace de travail pour les collègues magasiniers du département des services aux publics sur la mezzanine, restée longtemps à l'état d'idée, a été lancée en 2021.

La mezzanine a fait l'objet d'un complet réaménagement. Cet espace de 125 mètres carrés, situé à l'arrière des guichets, était le lieu de stockage de thèses empruntables. Les vestiaires des personnels et un petit espace de repos s'y trouvaient également.

L'aménagement de cet espace a été réparti sur deux exercices budgétaires. En 2021 a eu lieu la préparation de l'espace : déménagement des collections, démontage et enlèvement des rayonnages, réfection du sol et peinture. Le coût d'ensemble de ces travaux s'élève à 30 000 euros.

En 2022 aura lieu l'aménagement de l'espace, conçu avec ses futurs utilisateurs sur un mode participatif.

## Automatisation des portes

Cinq portes supplémentaires ont été automatisées cette année pour permettre le passage des personnes à mobilité réduite ou du personnel muni d'un chariot. Financées pour trois d'entre elles par l'université Paris 1 dans le cadre de l'accessibilité des bâtiments, et

pour deux autres sur le budget propre de la bibliothèque, elles constituent une grande amélioration dans la vie quotidienne des agents.

## Réfection des bureaux

L'entretien des bureaux de la bibliothèque s'est poursuivi en 2021. Les trois derniers bureaux du 1<sup>er</sup> étage du bâtiment Chartière ont été entièrement rénovés à leur tour ainsi que le bureau des périodiques au rez-de-chaussée haut de ce même bâtiment.

La fermeture du guichet des périodiques et la mise en place complète des nouveaux circuits de stockage et de communication des fascicules ont permis le retrait des derniers meubles à alvéoles encore présent au milieu du bureau. Après la réfection du sol et de la peinture, l'espace a été aménagé selon les souhaits des agents qui disposent d'un espace beaucoup plus vaste.

## Installation d'une visiophonie dans un espace d'attente sécurisé

Lors de son dernier passage, la commission de sécurité avait préconisé l'installation d'une

visiophonie dans l'espace d'attente sécurisé pour les personnes à mobilité réduite, dans la

salle du Patrimoine, à l'entresol du bâtiment Pavillon. Ce système permet aux personnes qui seraient contraintes de rester dans l'espace en attendant les pompiers de pouvoir communiquer avec les secours au rez-de-chaussée de la rue Cujas.

La bibliothèque possède ainsi deux espaces entièrement équipés, aux deux étages qui accueillent public et personnel et sont desservis par l'ascenseur PMR.

## Formation de tout le personnel à la sécurité incendie et à la manipulation des extincteurs

Organisée avec l'aide du service formation de la DRH et de la DPSIE de l'université Paris 1, tout le personnel de la bibliothèque Cujas a pu bénéficier d'une formation à la sécurité incendie et à la manipulation des extincteurs.

Composée d'une partie théorique pendant laquelle les fonctions de guide et serre-files ont été, en particulier, révisées et d'une partie pratique où les deux types d'extincteurs ont été

manipulés par chaque agent, cette formation régulièrement organisée permet de veiller à la bonne connaissance par tous les collègues des règles d'évacuation de l'établissement.

Cette formation a été complétée pour certains collègues par une visite complète des issues de secours avec l'assistant de prévention de la bibliothèque.

## 3.3 Refonte de la charte graphique

À la suite d'un appel à candidatures auquel ont répondu sept graphistes et d'une procédure de sélection à laquelle a participé le conseil de la documentation, la bibliothèque Cujas a confié à **Graphéine** la mission de concevoir son nouveau système d'identité visuel et graphique. Agence spécialisée en design de marques et connue notamment pour avoir mis au point les logotypes de plusieurs institutions de l'enseignement supérieur (Université Paris Cité, Université de Lille, France Universités), Graphéine a conçu pour Cujas une charte graphique harmonieuse et cohérente, comprenant notamment :

- un logotype représentant un temple du droit à l'aide de bâtonnets qui symbolisent des livres-colonnes ;

- une gamme chromatique composée de quatre couleurs principales et de dix couleurs secondaires ;

- une association de deux typographies ;

- des modèles d'affiche ;

- un patron de carte de lecteur ;

- un canevas de présentation sous Microsoft PowerPoint.

Cette nouvelle identité visuelle et graphique sera progressivement déployée à la rentrée de l'année universitaire 2022/2023, et servira notamment à la refonte du site internet de la bibliothèque.



## 3.4 Des nouvelles de la rénovation du bâtiment

La modernisation de la bibliothèque passe également par la rénovation du bâtiment, en particulier les magasins et les salles de lecture. En réflexion depuis 2018, le projet a connu des avancées cette année avec la création d'une mission Rénovation des espaces et la commande d'une étude de pré-programmation par la direction du patrimoine immobilier.

### Création d'une mission Rénovation du bâtiment

Rattachée directement à la direction de la bibliothèque, la mission Rénovation du bâtiment a vu le jour en janvier 2021 avec l'arrivée de la chargée de mission, conservatrice en chef des bibliothèques, qui a dans son périmètre d'activités le suivi du projet et la programmation bibliothéconomique des travaux de rénovation des magasins. Déménager des kilomètres linéaires de

documents et mettre en place une gestion dynamique des collections sont des sujets qui demandent temps et anticipation.

La mission s'est étoffée à partir du 1<sup>er</sup> septembre avec l'arrivée d'une collègue de la filière ITRF, chargée de prendre en charge le suivi des opérations d'entretien courant du bâtiment.

### Démarrage d'une pré-programmation pour la rénovation des espaces

Au 1<sup>er</sup> semestre 2021, un travail de réflexion sur la rénovation des espaces a été mené avec le cabinet de programmation ARP Astrance. Les deux consultantes du cabinet, après une phase d'analyse des besoins menée avec la direction et la mission Rénovation des espaces, ont conçu une grille d'entretien et conduit trois ateliers avec le personnel de la bibliothèque sur les thèmes suivants :

- Les espaces de travail interne
- Les magasins
- Les espaces d'accueil du public

ARP Astrance a, sur la base de ces différents échanges, rendu un document de pré-programmation avec un état des lieux très complet et la liste des diagnostics techniques de faisabilité à réaliser.





# IV - Maintien d'une dynamique autour des projets, missions et réseaux nationaux



## IV - Maintien d'une dynamique autour des projets, missions et réseaux nationaux

### 4.1 Les projets nationaux en réponse aux appels à projets CollEx-Persée

La bibliothèque Cujas participe à trois projets, lauréats des appels à projets « Services aux chercheurs » du GIS CollEx-Persée. Deux projets, Droit2HAL et HOPPE-Droit ont été lauréats de l'AAP 2019, le troisième, la Guerre du droit a été lauréat de l'AAP 2020.

#### Clôture des deux projets HOPPE Droit et Droit2HAL

Les deux projets ont été achevés en 2021, dans le respect du calendrier et des sommes allouées.

Le [rapport scientifique](#)<sup>6</sup> du projet Droit2HAL, rédigé par le professeur Gilles Dumont, présente de façon détaillée les différentes étapes de sa réalisation. Malheureusement, les conditions sanitaires n'ont pas permis d'organiser la journée d'études qui devait permettre d'expliquer et de faire connaître le projet. L'impact sur le dépôt du texte intégral en ligne n'est pas encore visible dans HAL, ce travail de sensibilisation des juristes reste encore à mener. Mais le dépôt dans HAL des métadonnées des articles publiés chez Dalloz fonctionne maintenant et permet d'assurer la présence des juristes dans cette archive ouverte<sup>7</sup>.

Le [rapport scientifique](#)<sup>8</sup> du projet HOPPE Droit est également en ligne sur le site du GIS CollEx-Persée.

#### Le projet la Guerre du droit

L'année 2021 a été celle de la mise en ligne de la partie lilloise, le 11 novembre 2021.

Trois visites aux Archives nationales ont permis d'effectuer les prises de vue des documents portant sur la bibliothèque de la faculté de droit de Lille pendant la Première Guerre

Le travail sur les données du corpus exploité dans le cadre de ce projet s'est poursuivi activement en 2021, et a notamment porté sur les généalogies des éditeurs et des traités. Suite aux retours des chercheurs-testeurs, l'outil a été amélioré avec l'ajout des fonctionnalités suivantes : visualisation des généalogies, possibilité d'affiner les résultats de recherche à partir d'une frise chronologique, recherche avancée dans les graphes de réseaux, élaboration d'une FAQ... [L'outil](#)<sup>9</sup>, ouvert au public à la rentrée universitaire 2021, a été également présentée en diverses occasions : conseil de la bibliothèque, formation de bibliothécaires et de chercheurs de Strasbourg...

La bibliothèque Cujas espère, avec la professeure Anne-Sophie Chambost qui a rédigé la conclusion du rapport, offrir ainsi un nouvel outil qui permettra d'inspirer de nouvelles recherches sur l'histoire de l'enseignement du droit.

mondiale pour les fournir au collègue lillois qui rédigeait l'article correspondant.

En complément des éléments iconographiques fournis par nos partenaires lillois, d'importantes recherches en ligne et dans les collections de la bibliothèque Cujas sur tous les

<sup>6</sup> Voir [https://www.collexpersee.eu/wp-content/uploads/2019/04/Rapport\\_Scientifique\\_Droit2Hal.pdf](https://www.collexpersee.eu/wp-content/uploads/2019/04/Rapport_Scientifique_Droit2Hal.pdf)

<sup>7</sup> Voir rapport p.2 : « Depuis le début de l'année 2020, chaque nouvelle référence publiée donne lieu à dépôt immédiat d'une notice dans HAL, dont le dépôt est en outre notifié à l'auteur. Par ailleurs, chaque ajout d'universitaire dans l'annuaire d'univ-

droit déclenche le dépôt, dans les heures qui suivent, des notices de ses articles parus dans les revues éditées par Dalloz. »

<sup>8</sup> Voir [https://www.collexpersee.eu/wp-content/uploads/2021/07/Rapport\\_scientifique-HOPPE.pdf](https://www.collexpersee.eu/wp-content/uploads/2021/07/Rapport_scientifique-HOPPE.pdf)

<sup>9</sup> <https://bcujas-hoppe.univ-paris1.fr/>

aspects de la faculté de Droit de Lille pendant la Grande Guerre ont été faites pour enrichir les galeries de l'exposition.

La fonctionnalité de géolocalisation des articles a été finalisée pour la date anniversaire de l'exposition en ligne, malgré quelques difficultés, conformément à la feuille de route du projet CollEx.

Une communication a été faite pour accompagner cette nouvelle étape, tant dans les locaux de la bibliothèque que sur les réseaux sociaux. La bibliothèque universitaire de Lille ainsi que le Centre d'Histoire judiciaire de l'université de Lille ont également communiqué autour de l'exposition.

## 4.2 Les missions nationales

### Agrégations

La bibliothèque Cujas participe à la fourniture de documents pour la préparation des épreuves d'agrégations en sciences juridiques. Sa contribution prend la forme de dépôts d'ouvrages pour toute la durée des concours. Parallèlement, elle fournit des documents à chaque candidat pour la deuxième épreuve du concours, dite « Leçon en huit heures » et la troisième épreuve dite « Leçon en 24 heures ».

En 2021, l'agrégation de droit privé et de sciences criminelles s'est déroulée du 26 janvier au 17 novembre 2021. La leçon en 24 heures, qui mobilise tout particulièrement la bibliothèque s'est tenue du 6 septembre au 7 octobre 2021.

### Programme de numérisation

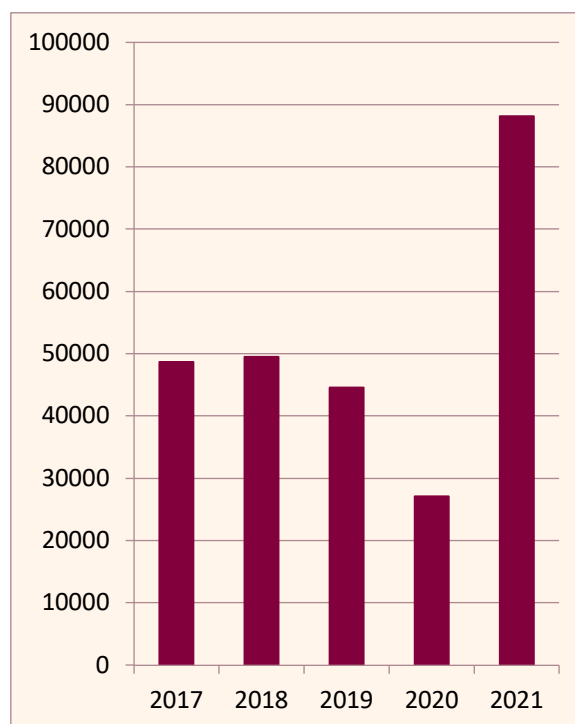
La numérisation de la liste « Pfister-Roumy » des fondamentaux pour l'histoire du droit ayant été achevée en 2019, un nouveau programme consacré aux « Cours de droit » a démarré en 2020. La bibliothèque a poursuivi en 2021 son travail sur la numérisation et la diffusion d'ouvrages fondamentaux pour la recherche en droit.

#### Mises en ligne 2021

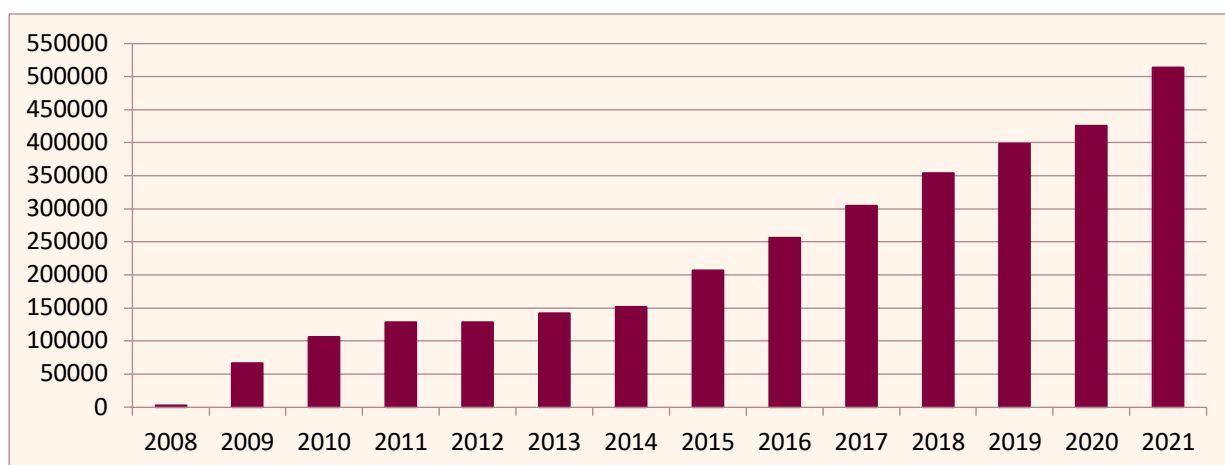
Coïncidant avec un hiatus entre deux marchés de numérisation, cette année a permis un travail de traitement important sur les collections numérisées non encore mises en ligne. En 2021, **158 volumes** ont été mis à disposition du public dans la bibliothèque numérique Cujasnum, pour un total de plus de **88 000 pages**, soit presque le double du nombre de pages mises en ligne habituellement !

Au 31 décembre 2021, Cujasnum proposait au public **736 volumes** à consulter, pour un total de plus de **514 000 pages**.

Le programme de numérisation de la bibliothèque bénéficie de subventions de la Bibliothèque nationale de France, accordées au titre du pôle associé pour les sciences juridiques. Pour 2021, cette subvention s'est élevée à 12 500 euros, correspondant à 50% des dépenses



Pages mises en ligne en 2021



Volumétrie totale de la bibliothèque numérique au 31/12/2021 depuis les débuts du programme

## Formation des usagers et des bibliothécaires à la documentation juridique

La formation à la documentation juridique des lecteurs et des professionnels des bibliothèques est une mission nationale importante de la BIU Cujas puisqu'elle est la bibliothèque juridique française de référence, comme l'a souligné l'attribution du statut de bibliothèque délégataire dans le GIS CollEx-Persée.

En 2021, l'activité du service formation a été affectée par deux événements : d'une part la crise épidémique, qui a obligé à délivrer nombre de formations à distance, au premier semestre essentiellement, et d'autre part le départ en mutation d'un responsable de formation en septembre 2021.

Après l'année 2020, marquée par des annulations de formations pour cause de pandémie, l'année 2021 montre une importante

reprise d'activité. Le volume d'heures de formation assurées est revenu au niveau de l'année 2017 et le nombre de stagiaires formés a progressé très au-delà de celui des dernières années.

Pendant le premier semestre, les formations ont été données en visioconférence. Malgré ses limites quant à la pédagogie et à l'accès distant aux ressources électroniques, cette formule a permis de toucher un plus vaste public. Une réflexion et des expérimentations sont en cours afin de proposer des modes d'intervention alternatifs adaptés à ces nouveaux publics.

Le second semestre 2021 a permis de revenir à des formations délivrées dans les locaux de la bibliothèque Cujas, plus satisfaisantes du point de vue pédagogique.

### Formation des chercheurs

La formation des lecteurs à la documentation juridique est un service très apprécié par les chercheurs, doctorants et M2. Le regret souvent exprimé de n'avoir pas bénéficié plus tôt de cette formation a conduit la bibliothèque à la proposer aux responsables de masters. La

réactualisation continue des sources documentaires (gratuites ou payantes), des contenus et des interfaces des bases de données ainsi que la médiation de l'offre importante de ressources électroniques de la bibliothèque confirment la nécessité de ces formations.

Formations dispensées dans les cursus	2021	2020	2019	2018
Nombre d'heures dispensées	108	70	72	76
Nombre d'usagers concernés	2021	2020	2019	2018
Etudiants en master	98	49	80	82
Etudiants en doctorat	161	88	94	120

Détail des activités de formation

## *Formation des doctorants*

64 % des doctorants formés sont rattachés à l'université Paris 1 Panthéon Sorbonne et 36% à l'Université Paris-Panthéon-Assas.

### ***Doctorants de l'université Paris 1 Panthéon Sorbonne***

En 2021, le nombre de doctorants formés a presque doublé par rapport à l'année 2020, pour une augmentation horaire d'environ 25%. Le décloisonnement des formations doctorales pour les quatre départements de l'école doctorale de droit de Paris 1, initié en 2020, explique en partie cette augmentation. On peut aussi supposer que la fermeture de la bibliothèque, suivie d'une réouverture très restreinte, a encouragé les doctorants à mieux se former à l'usage des ressources numériques de l'établissement. Les formations ont, par ailleurs, attiré un public nouveau, basé à l'étranger (Afrique, Amérique, Asie) et qui a profité de l'opportunité de se former à distance pour s'inscrire.

Le logiciel libre de gestion des références bibliographiques Zotero, volet important du séminaire, suscite toujours le vif intérêt des doctorants.

### ***Elargissement des formations vers les masters***

La formation des masters de Paris 1 a été privilégiée en 2021 en raison du départ en mutation d'un des deux chargés de formation. Le nombre d'étudiants formés a plus que doublé entre 2019 et 2021 (+140%).

Ces formations à la recherche documentaire sont réalisées soit à la demande d'un enseignant, soit à l'initiative du service formation qui sollicite les responsables des masters.

Le Master LLM droit français et européen de Paris 1, constitué d'étudiants internationaux francophones, a pu être accueilli en présentiel en deux groupes.

### ***Aide individualisée à la recherche***

Depuis 2017, le service formation propose aux doctorants et masters inscrits à la bibliothèque une aide individualisée à la recherche. Les formateurs adaptent leur réponse à la demande formulée par l'utilisateur, présentant des ressources documentaires adaptées, ainsi que

Enfin ce séminaire est également l'occasion d'informer les doctorants de la question du libre accès : dépôt de contenu scientifique dans la base de données d'archives ouvertes HAL, article 30 de la loi Lemaire offrant un « droit d'exploitation secondaire ».

### ***Doctorants de l'université Paris-Panthéon-Assas***

Le service formation forme également chaque année, en partenariat avec le SCD de Paris-Panthéon-Assas, les doctorants de l'université Panthéon-Assas qui relèvent des écoles doctorales de droit public et administratif, de droit international et européen, d'histoire du droit et de droit privé.

Ces formations, gérées administrativement par la bibliothèque d'Assas, se déroulent sous la forme d'une journée de sept heures et sont dispensées par les formateurs des deux bibliothèques. Au sein de ce cycle, la bibliothèque Cujas assure une partie sur la documentation juridique étrangère et une autre partie sur l'outil de gestion bibliographique Zotero.

Le master 2 Droit de l'environnement a été reçu en deux groupes, ainsi que celui de Droit de la sécurité sanitaire, alimentaire et environnementale.

Le partenariat avec le master 2 de droit fiscal a pu être renouvelé cette année, après deux ans d'interruption. Deux groupes de droit fiscal et un groupe de droit des finances publiques ont été accueillis.

À la demande de sa responsable, un nouveau partenariat a été noué cette année, nous permettant d'accueillir le master 2 Histoire de la pensée juridique moderne en présence de la professeure responsable du master.

des éléments méthodologiques. Les séances sont assurées sur place ou à distance.

Ce service, qui aide à maîtriser les ressources et propose des méthodes de recherche, permet à des chercheurs de rendre plus efficace leur séjour de recherche à la bibliothèque. Il permet également aux chercheurs qui ne disposent pas

dans leur établissement d'origine d'un service d'aide à la recherche d'être accompagnés. Il fait partie des éléments qui permettent à la bibliothèque Cujas d'assurer ses missions de bibliothèque interuniversitaire, au service de la communauté des chercheurs en droit.

Ce service a atteint désormais une certaine stabilité dans le nombre de demandes. Le temps consacré à chaque personne a en revanche progressivement augmenté et la préparation requiert un investissement important.

Le nombre de personnes reçues a augmenté cette année avec **28 bénéficiaires pour 40 heures de formation**. En 2020, de nombreuses demandes émanaient d'un même master et la part des M2 parmi les bénéficiaires avait presque doublé. En 2021, la part des doctorants (60%) est comparable à celle de 2019 et celle des étudiants de master est en nette baisse. 11% des bénéficiaires ont un autre statut (chercheur, post-doc ou professionnel).

Niveau	2021	2020	2019	2018
Doctorat	61%	21%	59%	53%
Master	28%	79%	41%	47%

*Comparaison des bénéficiaires de l'aide individualisée 2018-2021*

Université	2021	2020	2019	2018
Paris 1	46%	42%	47%	53%
Paris-Panthéon-Assas	25%	42%	19%	30%
Autres	29%	16%	34%	17%

*Origine des bénéficiaires de l'aide individualisée 2018-2021*

### *Formation des bibliothécaires à la documentation juridique*

Formations dispensées hors cursus	2021	2020	2019	2018
Nombre d'heures dispensées	45	42	67	62
Nombre de personnes formées	164	43	129	132

*Nombre d'heures dispensées hors cursus universitaire 2018-2021*

### *Formation réalisée avec des organismes de formation*

La bibliothèque propose depuis des années par conventionnement avec les organismes de formation professionnelle ([Médiadix](#)<sup>10</sup>, Institut national des sciences et techniques de la documentation - INTD, Unité Régionale de Formation à l'Information Scientifique et Technique - URFIST de Paris), des stages de formation d'une durée de 1 à 5 jours.

Le stage Mediadix « Droit et documentation juridique en bibliothèque », réunissant 10 stagiaires, a pu se dérouler en présentiel. Le stage Enssib a été reporté à 2022.

Trois stages pour l'URFIST de Paris ont été assurés en 2021 : « Recherche documentaire juridique (perfectionnement) », « La veille juridique au sein des ressources gratuites et payantes », « Initiation à la documentation juridique ». Les deux premiers stages ont eu lieu en visio-conférence, et ils ont réuni un public inhabituel, les stagiaires venant de SCD de tout le territoire national tandis que le stage d'initiation de l'automne a pu se dérouler en présentiel. 36 stagiaires ont ainsi été formés, pour l'essentiel des professionnels des bibliothèques.

<sup>10</sup> Médiadix est l'un des 12 centres régionaux de formation aux carrières des bibliothèques (CRFCB).

L'INTD a, à nouveau, sollicité le service pour intervenir dans sa formation « Chef de projet en ingénierie documentaire ». Cette journée de formation a eu lieu le jeudi 16 décembre. Après le galop d'essai de 2020, l'INTD a décidé de proposer désormais cette formation à distance de manière pérenne.

### Formations internes

Des formations internes sont également proposées au personnel de la bibliothèque

## Jurisguide

Afin de prolonger son offre de formation, la bibliothèque Cujas coordonne et alimente le Jurisguide<sup>11</sup>, guide méthodologique pour la recherche d'information en sciences juridiques. Jurisguide propose un panorama des ressources documentaires disponibles dans le domaine du droit, des méthodes et des guides pour une recherche efficace, des outils et des supports de formation pour les formateurs sous la forme de **162 fiches documentaires (+9)** et de **102 fiches pédagogiques (+2)**.

**14 établissements** de l'Enseignement supérieur collaborent en 2021 à son développement et à sa mise à jour (BIU Cujas, SCD Toulouse 1, SCD Paris 1, SCD Paris-Panthéon-Assas, SCD Paris Ouest La Défense, SCD Tours, SCD Lille, SCD Lyon 3, SCD Paris 13, SCD Nice, SCD Aix-Marseille, Service de la documentation et de l'édition de l'Université de Lorraine, BAPSO [Bibliothèques et Appui à la Science Ouverte] - Grenoble-Alpes ; Université de Poitiers-Faculté de droit et des sciences sociales).

Cujas. En 2021, ces formations qui se déroulaient sur 8 demies-journées en septembre ont été remplacées par un rendez-vous mensuel d'une heure et demie sur des thèmes divers. Ces formations internes ont été assurées en visioconférence. Ceci explique l'augmentation importante du nombre de personnes formées (38 en 2019, année de comparaison, et 92 en 2021)

En 2021, les deux réunions des rédacteurs de la plateforme se sont déroulées pour l'une en visioconférence, et pour l'autre de manière hybride, depuis le SCD de Toulouse 1 Capitole. La réunion hors Cujas était une première et a été suivie de visites de bibliothèques.

Deux nouveaux collègues ont intégré le groupe de travail (en provenance de la BIU Cujas et de Paris 13).

18 nouvelles fiches ont été créées en 2021, dont 14 fiches documentaires et 4 fiches pédagogiques

La mise en conformité RGPD du site Jurisguide en collaboration avec le prestataire (la Société Opixido) et le service d'informatique technique a été réalisée entre avril et juillet 2021.

En matière de communication un [article](#) publié en mars sur le Blog JurIST hébergé sur la plateforme [Hypothèses](#) a été l'occasion de faire un retour sur les 20 ans du Jurisguide.

Statistiques Jurisguide 2019-2021	2019	2020	2021	Comparatif 2020-2021
Nombre de visites	19 882	24 529	21 876	-11%
Nombre de téléchargements PDF	351	557	617	+11%
Nombre d'impressions	98	81	99	+22%
Nombre de pages vues	40 826	45 305	48 795	+8%
Nombre de recherches	10 543	11 637	11 477	-1%

*Statistiques 2021 MATOMO Jurisguide entre le 01/01 et le 31/12/ 2021*

11 <https://www.jurisguide.fr/> sous Licence Creative Commons

Les statistiques d'utilisation du Jurisguide fournissent des informations contrastées : le nombre de téléchargements et d'impressions a augmenté, mais le nombre de visites diminue (ceci s'explique sans doute par les conditions sanitaires fluctuantes).

## Doctrinal

Doctrinal est un outil de recherche bibliographique très apprécié, incontournable pour une recherche en sciences juridiques. Depuis sa création en 1993, la bibliothèque Cujas est l'un des trois co-auteurs de la base, avec les cabinets d'avocats Gide et Sherman. La base propose plus de 580 000 notices correspondant au dépouillement de 44 mélanges et de 373 revues françaises et internationales, dont 151 sont vivantes. **33**

Les fiches les plus consultées sont les fiches pédagogiques : [Référence bibliographique - Jurisguide](#) (870 vues) et [Cours juridiques en ligne : portails et MOOCS - Jurisguide](#) (799 vues)

**titres** ont été indexés en 2021 par 25 agents de la bibliothèque pour un total de **3114 notices** (2816 produites par la bibliothèque et 398 validées<sup>12</sup>).

La production par la BIU a augmenté de 25 % en 2021 grâce à la mobilisation des rédacteurs. Le versement des droits d'auteur constitue une ressource propre.

	2019	2020	2021
Cujas	2 896	2 384	<b>2 816</b>
Universités	71	105	<b>298</b>
<b>Total</b>	<b>2 967</b>	<b>2 489</b>	<b>3 114</b>

+ 25 % de notices entre 2020 et 2021

## Service de questions-réponses

Créé en 2017, après la disparition du site collaboratif Rue des Facs, le service de questions-réponses de la bibliothèque Cujas est bien identifié par les lecteurs puisque son utilisation augmente chaque année. Quatre

bibliothécaires répondent aux questions dans un délai théorique de 72h mais bien souvent la réponse est apportée le jour même (66 fois), le lendemain (26 fois) ou en moins de 48h (6 fois).

Service de référence en ligne	2019	2020	2021
Nombre de questions traitées	87	101	<b>103</b>

## 4.3 Les réseaux nationaux

### La bibliothèque Cujas dans le GIS CollEx-Persée

Bibliothèque délégataire pour les sciences juridiques, la bibliothèque Cujas participe à plusieurs instances du GIS. La directrice de la

bibliothèque participe aux réunions du comité opérationnel. La conservatrice responsable des

<sup>12</sup> Les comités éditoriaux de quatre revues universitaires réalisent eux-mêmes les notices de

leurs revues, qui sont ensuite validées par la bibliothèque Cujas.



ressources électroniques contribue au groupe de travail national Acquisitions numériques.

La référente CollEx-Persée de la bibliothèque est la responsable du service Patrimoine et numérisation. Elle est membre du groupe de travail national Numérisation et dans ce cadre, a collaboré cette année à l'enquête et à la

réflexion autour des outils existants et leur possible et souhaitable mutualisation. Elle a également assisté à la journée des référents du 7 avril.

La subvention fixe annuelle de CollEx a été utilisée pour des acquisitions documentaires de niveau recherche sur tous supports.

## Le CR 27, centre régional du SUDOC pour le signalement des périodiques en sciences juridiques, économiques et politiques

Le CR 27 coordonne le signalement des collections de périodiques juridiques dans le catalogue national SUDOC pour les bibliothèques d'Île-de-France.

Au 31 décembre 2021, il comptait 23 bibliothèques « non déployées » et 54 bibliothèques « déployées » (réparties dans 7 universités et 2 institutions<sup>13</sup>), soit 77 centres de ressources, soit deux de moins qu'en 2020 suite à la disparition du Centre de ressources en langues de l'Université Paris-Panthéon-Assas Panthéon-Assas (RCR 751155204), absorbé par la bibliothèque universitaire, ainsi que la disparition du site d'Orsay (RCR 914712102) de la BU Droit Sciences Economie Gestion de l'Université Paris Sud, intégrée à la BU Sciences (RCR 914712101) suite à la création de l'Université Paris Saclay. La bibliothèque électronique de l'université Paris Saclay a également été transférée au CR36. Il faut enfin noter la création de la Bibliothèque de droit européen (« Laboratoire Marchés, Institutions, Libertés ») de l'université Paris Est Créteil (RCR 940282209).

Le CR 27 est hébergé par la bibliothèque interuniversitaire Cujas qui en assure l'animation.

L'année 2021 était la première de la convention 2021-2023<sup>14</sup> et s'est articulée conformément au trois axes définis par celle-ci. La campagne annuelle de renouvellement des conventions de participation des bibliothèques non-déployées au réseau SUDOC-PS a eu lieu en mars 2021.

Quatre établissements ont formellement renouvelé leur adhésion au SUDOC-PS par le biais de la nouvelle convention quinquennale : la Bibliothèque du Ministère de l'Europe et des affaires étrangères, la Bibliothèque de la Chancellerie, la Bibliothèque de l'Hôtel de ville et la Bibliothèque du Conseil économique et social.

Aucune convention avec un nouveau centre n'a été signée. Le CR27 est un réseau mature, qui s'est employé ces dernières années à entretenir et à faire vivre les liens avec ses partenaires. Une piste a néanmoins été évoquée avec la participation possible du Conseil constitutionnel qui possède un Service de documentation. La structure pourrait être invitée lors de la prochaine journée réseau.

A la demande de candidats au concours de conservateur des bibliothèques de l'Etat, une présentation des différents réseaux documentaires de l'enseignement supérieur, dont le SUDOC PS, a eu lieu le jeudi 3 juin dans les locaux de la BIU Cujas.

La bibliothèque organise tous les 18 mois une journée d'animation du réseau. Cette journée est l'occasion de présenter l'activité du CR, d'échanger des informations professionnelles, de présenter des projets et des actions, et s'achève généralement par une visite de l'établissement partenaire. La dernière ayant eu lieu en juin 2019, la huitième journée-réseau aurait dû se tenir fin 2020 mais n'a toujours pas

<sup>13</sup> Paris 1 Panthéon Sorbonne, Paris-Panthéon-Assas, Université de Paris, Paris Saclay, Paris Est Créteil Val de Marne, Versailles-Saint-Quentin-en-Yvelines, Faculté catholique de Paris, Fondation nationale des sciences politiques et Institut catholique.

<sup>14</sup> Convention triennale sur objectifs relative aux centres régionaux du SUDOC-PS N° 2021-210-27, négociée au second semestre 2020 et co-signée par l'Abes et la Présidence de Paris I le 8 février 2021.

pu se tenir en 2021 en raison de la situation sanitaire<sup>15</sup>.

## Les négociations Couperin en sciences juridiques et politiques

En tant que tête de réseau dans le domaine de la documentation juridique, la bibliothèque Cujas participe activement aux activités du consortium Couperin<sup>16</sup> en assurant la coordination du pôle Sciences juridiques et politiques, en menant les négociations avec les éditeurs sur différentes ressources et en étant un interlocuteur privilégié pour suivre les évolutions proposées par ceux-ci.

La responsable du service de la recherche documentaire est responsable de ce pôle. Elle coordonne les négociations de ressources électroniques juridiques pour l'ensemble des universités françaises. Neuf professionnelles

des bibliothèques - dont la responsable des ressources électroniques de Cujas - issues d'établissements différents mènent une douzaine de négociations à des périodicités diverses.

2021 était une année de renouvellement des groupements de commandes. Les négociations avec Dalloz, Lextenso, Elnet, Editions Francis Lefebvre et LexisNexis se sont tenues tout au long de l'année.

Au titre de cette mission, la responsable participe au bureau professionnel Couperin. La responsable des ressources électroniques est membre de la cellule e-books du consortium.

## La convention de pôle associé et le programme national de numérisation en sciences juridiques

Une convention de pôle associé avait été signée entre l'université Paris 1, agissant pour le compte de la bibliothèque Cujas, et la Bibliothèque nationale de France pour la période 2015-2019. Une nouvelle convention a été signée en 2020 et couvrira la période 2020-2024.

L'accord-cadre pour la mise en œuvre du programme national de numérisation, médiation et valorisation concertées en sciences juridiques n'a pas pu être signé en 2021 avant le départ de

la directrice de la bibliothèque. Cet accord-cadre introduisait un nouveau copilote, la Cour de cassation, qui sera membre de droit du conseil scientifique et technique aux côtés de la BnF, du ministère de la Culture, du ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation. La participation de la bibliothèque Cujas au pilotage du programme est donc suspendue pour le moment, mais la bibliothèque reste membre du conseil scientifique et technique.

## Le réseau SUDOC

Le SUDOC - Système Universitaire de Documentation - constitue le dispositif national de catalogage partagé des ressources documentaires à la disposition de l'ensemble des bibliothèques universitaires et de recherche. Il est géré par l'Abes, l'Agence bibliographique de l'enseignement supérieur. La bibliothèque Cujas a donc des correspondants assumant différentes tâches pour ce réseau : un coordinateur SUDOC, un chargé des relations avec l'Abes, un

correspondant Autorités, un correspondant Catalogage...

En 2021, le coordinateur SUDOC a changé : c'est la responsable du pôle du Traitement documentaire qui remplace à cette fonction le chef du service du Livre. Elle a assuré, en lien avec l'Abes, les fonctions administratives et logistiques habituelles ainsi que les missions d'information et de veille.

---

<sup>15</sup> Elle aura lieu le 7 avril 2022 et aura pour thème : "Transition bibliographique et science ouverte : quelles déclinaisons pour le signalement des publications en série" avec une importante participation de l'Abes.

<sup>16</sup> Consortium Unifié des Etablissements Universitaires et de Recherche pour l'Accès aux Publications Numériques

La correspondante Catalogage poursuit sa veille concernant les règles de catalogage des notices bibliographiques de monographies et participe au contrôle-qualité du réseau SUDOC pour les monographies en procédant à toutes les vérifications nécessaires, souvent livre en mains. En 2021, ce sont 160 demandes (40 en 2020, 88 en 2019), émanant de différentes bibliothèques du réseau SUDOC, qui ont ainsi été traitées, 104 d'entre elles concernent l'examen de doublons de notices (demandes d'accord pour la fusion).

## Le programme national de la Transition bibliographique

La bibliothèque Cujas est représentée dans le programme national de la Transition bibliographique, copiloté par l'Abes et la BnF, par l'intermédiaire de deux collègues qui en sont membres experts.

Au sein du groupe Normalisation « RDA en France », le correspondant Autorités/Rameau est membre du sous-groupe « Œuvres et expressions textuelles juridiques » et depuis 2021 l'adjoint par intérim du service des périodiques est membre du sous-groupe "Œuvres et expressions de ressources continues".

Le sous-groupe « Œuvres et expressions textuelles juridiques » adapte le code de catalogage RDA en France en rédigeant un nouveau code de catalogage RDA-FR spécifique aux œuvres juridiques<sup>17</sup> dont l'objet est de décrire ce type d'œuvres (lois, constitutions, traités, recueils de jurisprudence) et de construire les points d'accès. Ce sous-groupe rédige aussi la partie du code de catalogage RDA-FR pour les œuvres textuelles - cas général<sup>18</sup>.

Le travail sur les œuvres textuelles juridiques a porté cette année sur les actes d'accusation, les statuts d'Ancien Régime, les factums et sur le droit anglo-saxon.

Le travail sur le cas général des œuvres textuelles a porté sur les œuvres d'auteurs écrivant sous pseudonyme, les œuvres agrégatives (congrès, mélanges, agrégats d'un même auteur), recueils factices.

Les autres demandes sont des vérifications bibliographiques. La plupart concerne des documents publiés au début du XXe siècle et essentiellement des notices qui ont été rétroconverties à la fin des années 1990 lors du premier versement dans le SUDOC.

Les ouvrages déposés au CTLes peuvent également faire l'objet de vérification

Depuis mai 2021, la bibliothèque Cujas est également représentée par le correspondant Autorités Rameau dans le groupe Formation de la transition bibliographique qui a pour objectif d'améliorer la communication autour de ces travaux. Au sein de ce groupe, il participe à la refonte des pages de niveau intermédiaire du site web et aux pages Wikipédia relatives à la Transition bibliographique. Le travail a porté sur les pages « Stage d'application RDA-FR », « Supports de formation » « Journées professionnelles » et « Bibliostratus » du site web de la Transition bibliographique. Au sein du groupe Wikipédia, le travail du correspondant autorités a porté sur les pages Triplets RDF et FRAD. Le groupe formation a organisé deux journées formateurs le 09/07/2021 et le 30/11/2021. La dernière journée a porté sur des cas pratiques d'application du modèle LRM au catalogage.

Du côté des ressources continues, le code RDA-fr, en cours de rédaction depuis mai 2021, s'éloigne beaucoup de la version américaine de RDA en raison de divergences profondes sur le catalogage des ressources continues. Le sous-groupe mène actuellement une réflexion sur les limites du signalement : où doit s'arrêter la granularité face à des publications qui évoluent de plus en plus en terme de flux et non plus de sérialité ?

---

<sup>17</sup>Cette partie du code est intitulée « 7.1.3 Instructions supplémentaires pour les Œuvres textuelles juridiques »

<sup>18</sup> Cette partie du code est intitulée « 7.1 Instructions supplémentaires pour les Œuvres et expressions textuelles : cas général »

## Le centre national Rameau

Le centre national [Rameau](#)<sup>19</sup>, géré par la BnF, valide les propositions de vedettes matières (mots clés) élaborées par les correspondants dans différentes bibliothèques.

	2021	2020	2019	2018	2017
Vedettes créées	18	2	8	8	10
Vedettes modifiées	2	0	1	4	3
Total des vedettes	20	2	9	12	13
Propositions rejetées	0	0	2	1	0
Dossiers préparés	20	9	13	13	13

*Vedettes créées, modifiées, rejetées pour Rameau, 2017-2021*

notices d'autorité « Nom commun » créées : 17	Autorités de concurrence ; Avantages particuliers ; Duel judiciaire ; Empirisme juridique ; Épistémologie juridique ; Filiation (droit islamique) ; <i>Kafala</i> ; Marché intérieur -- Droit européen ; Parents et enfants (droit islamique) ; Pères biologiques ; Possession (droit canonique) ; Pouvoirs implicites ; Principes à valeur constitutionnelle ; Prisonniers handicapés ; Réfugiés - Statut juridique (droit international) ; Théorie de la dépendance au sentier ; Tourisme procréatif
notice d'autorité « Forme » créée : 1	Arrêts de règlement
notices d'autorité modifiée : 1	Ordalie ; Jus Commune

*Notices d'autorité « Nom commun » « Forme » créées et modifiées par le Centre national Rameau, 2021*

En 2021, le centre national Rameau a validé 17 notices d'autorité « Nom commun », 1 notice d'autorité « Forme<sup>20</sup> » et 2 modifications de notices autorité. 40 notices bibliographiques ont été modifiées. 77 notices bibliographiques ont été liées.

---

<sup>19</sup> Répertoire d'autorité-matière encyclopédique et alphabétique unifié. RAMEAU est un langage d'indexation matière. Ce langage documentaire est utilisé, en France, par la Bibliothèque nationale de France, les bibliothèques universitaires, de nombreuses bibliothèques de lecture publique ou de recherche ainsi que plusieurs organismes privés.

<sup>20</sup> Les vedettes de forme et de genre sont créées dans le SUDOC depuis le 28 février 2020, la mise en place du référentiel « Genres et formes » ayant eu lieu en mai 2019.

# V - Ressources et gouvernance



## V - Ressources et gouvernance

### 5.1 Ressources humaines

#### Effectif

Au 31 décembre 2021, la bibliothèque comptait 91 agents, dont 69 agents titulaires en position d'activité (68,2 ETP) et 22 contractuels (15,8 ETP).

La bibliothèque Cujas n'a pas d'emploi étudiants, c'est-à-dire des contrats mentionnant explicitement la qualité d'étudiant. Les contrats de renfort pour l'activité de service public correspondent à des emplois de contractuels à 50%.

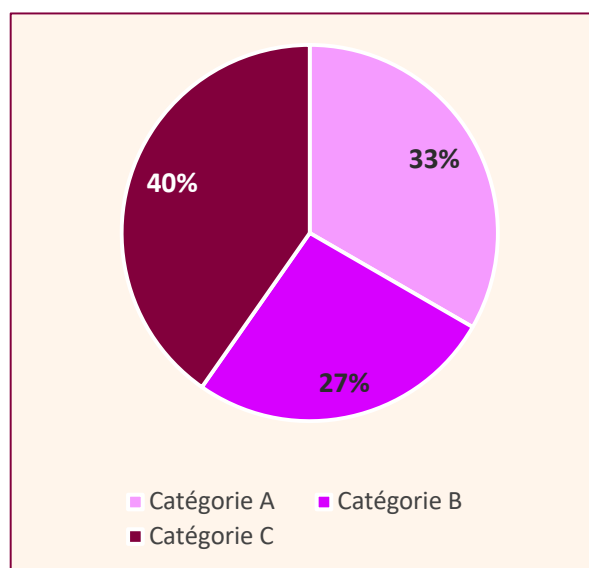
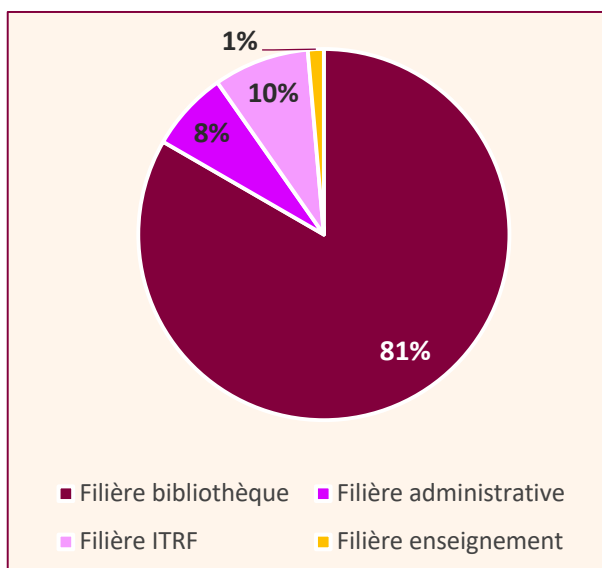
Agents de la structure	Filière bibliothèque	Filière ITRF BAP F	Autres filières de la fonction publique	CDD	Total par catégorie
Catégorie A	17	2	3	3	25
Catégorie B	15	0	4	2	21
Catégorie C	25	1	2	17	45
<b>Total par filière</b>	<b>57</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>22</b>	<b>91</b>

*Effectif de la bibliothèque hors emploi étudiant en personnes physiques au 31/12/2021*

#### Les agents titulaires

Filière	Corps	Poste budgétaire 2021	Effectifs présents au 31/12/2021	Postes occupés au 31/12/2021 en ETP	Postes occupés au 31/12/2020 en ETP
Bibliothèques	Conservateur général	3	2	2	2
	Conservateur	10	8	8	9
	Bibliothécaire	8	7	6,8	8
	Bibliothécaire assistant spécialisé	15	15	14,8	14,8
	Magasinier	28	25	24,8	25,6
<b>Sous-total filière bibliothèque</b>		<b>64</b>	<b>57</b>	<b>56,4</b>	<b>59,4</b>
AENES	Attaché	1	1	1	1
	Secrétaire	2	1	1	2
	Adjoint administratif	3	2	2	2
<b>Sous-total filière AENES</b>		<b>6</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
ITRF	Ingénieur de recherche	1	1	1	1
	Ingénieur d'étude	2	2	2	2
	Technicien	4	3	3	2
	Adjoint technique	1	1	0,8	0,8
<b>Sous-total filière ITRF</b>		<b>8</b>	<b>7</b>	<b>6,8</b>	<b>5,8</b>
Enseignant	Professeur certifié	1	1	1	1
<b>Total</b>		<b>79</b>	<b>69</b>	<b>68,2</b>	<b>70,2</b>

*Répartition des effectifs des titulaires par filière et occupation des postes*



Répartition du personnel par filière et catégorie

Le nombre de postes budgétaires de la bibliothèque n'ayant pas évolué depuis 2017 et s'établissant à 79, il y a **9 postes vacants** et un poste correspondant à un congé longue durée.

### Titularisation

En 2021, deux agents ont été titularisés : une bibliothécaire et une Bibas.

### La quotité de travail

Au 31/12/2021, 6% des agents titulaires exercent leur fonction à temps partiel (soit 4 agents à 80%).

La part des agents à temps partiel a régulièrement diminué, passant de 13% en 2017 à 11% en 2018, puis de 10% en 2019 à seulement 6% depuis 2020.

### L'âge moyen

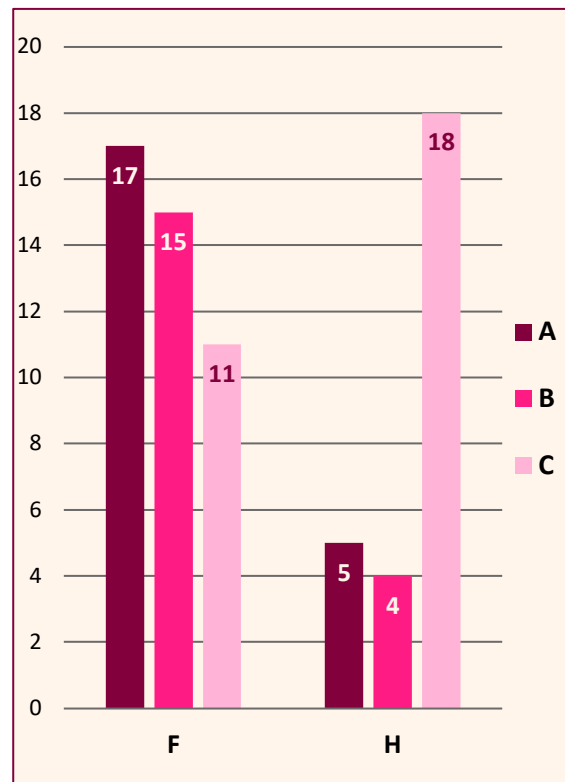
L'âge moyen des effectifs de la bibliothèque a légèrement augmenté, passant de 46,30 ans à 46,65 ans. 40% des agents ont moins de 45ans, et 60% des agents ont plus de 45 ans.

	Age moyen	25-34 ans	35-44 ans	45-54 ans	55 ans et +
2021	46,65	14%	26%	34%	26%
2020	46,30	14%	28%	40%	18%
2019	45,09	19%	27%	36%	18%

Catégories d'âge

### Répartition par sexe

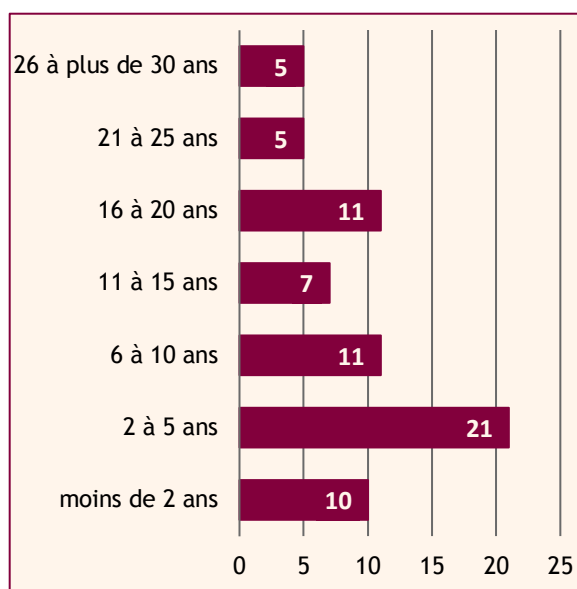
En 2021, la part des femmes parmi les agents titulaires augmente comme en 2020 d'un point, passant de 59% à 60%. Le déséquilibre par catégorie est très net.



Répartition par sexe

## L'ancienneté dans la bibliothèque

44% des titulaires de la bibliothèque ont une ancienneté inférieure ou égale à 5 ans, 26 % ont une ancienneté comprise entre 6 et 15 ans et 30 % travaillent à la bibliothèque depuis plus de 15 ans.



Ancienneté des titulaires dans la bibliothèque

## Les mouvements en 2021

### Mobilité externe

En 2021, trois agents ont obtenu une mutation, et un magasinier a rejoint un autre établissement après avoir réussi un concours.

La mobilité est parfaitement identique par rapport à l'an dernier.

### Autres départs

La directrice de la bibliothèque a été appelée à intégrer le corps des inspecteurs généraux de l'Inspection générale de l'éducation, du sport et de la recherche (IGESR), collège Bibliothèques, documentation, livre et lecture publique (BD2L) à compter du 01/09/2021.

Une collègue magasinière a demandé une disponibilité pour convenance personnelle pour 18 mois à partir du 01/10/2021.

## Les agents non titulaires

### Contractuels sur postes vacants ou sur projets

Les recrutements ont retrouvé le niveau d'avant la crise sanitaire. La bibliothèque a géré 45 demandes de recrutement ou renouvellement contre 49 en 2019 (28 en 2020).

Il s'agit de recrutements sur postes vacants de titulaires ou correspondant à des programmes

### Arrivées

Au 1<sup>er</sup> janvier 2021 est arrivée une conservatrice en chef qui a pris les fonctions de chargée de mission Coordination de la rénovation du bâtiment.

Deux collègues magasiniers, lauréats du dernier recrutement sans concours de l'université Paris 1, ont pris respectivement leur fonction le 1<sup>er</sup> mars 2021 au service des périodiques et le 1<sup>er</sup> septembre 2021 au département des services au public.

En septembre sont également arrivées trois collègues : une bibliothécaire chargée d'acquisition, de retour d'une disponibilité ; une Bibas lauréate du dernier concours, désormais chargée du traitement des documents numérisés au sein du service du Patrimoine ; une technicienne lauréate d'un concours ITRF, affectée à la mission Coordination de la rénovation du bâtiment.

subventionnés (programme de numérisation de la BnF, appels à projet CollEx Persée) :

- trois recrutements de catégorie A et un recrutement de catégorie B sur des postes vacants, recrutements financés par l'université Paris 1
- deux postes de catégorie A dans le cadre du programme de numérisation subventionné par la BnF.



## Contractuels permanents

La bibliothèque compte un agent contractuel sur fonction pérenne (opératrice de numérisation de catégorie B) affecté au service Patrimoine et numérisation.

Depuis le 1<sup>er</sup> septembre 2020, trois agents d'accueil et de sécurité ont intégré les effectifs de la bibliothèque sur des contrats à durée déterminée d'un an. Ils étaient auparavant gérés par la direction de la prévention, de la sécurité incendie et de l'environnement (DPSIE).

Chaque année, l'effectif du département des services aux publics est complété par des contractuels à mi-temps (qui sont des étudiants) pour assurer des missions de service public de mi-septembre à fin juin. En 2021, les effectifs ont été variables et fonction des heures d'ouverture au public de la bibliothèque : du 1<sup>er</sup> janvier 2021 au 15 mars, seuls 4 étudiants étaient présents, leurs effectifs sont ensuite passés à 7 (jusqu'au 30 juin) puis 8 à compter du 1<sup>er</sup> novembre 2021.

## Promotions et réussites à concours

L'année 2021 a vu la **promotion de 8 agents** : 1 par liste d'aptitude, 2 par tableau d'avancement et 6 par concours ou examen professionnel.

Depuis 2018, 35 agents ont connu une progression de carrière, dont 18 par liste d'aptitude (6) ou tableau d'avancement (12).

### Liste d'aptitude

- Une conservatrice en chef a été promue conservatrice générale des bibliothèques.

### Tableau d'avancement

- Une ingénieure d'études a été promue ingénieure d'études hors classe.
- Un magasinier a été promu magasinier principal de 2<sup>e</sup> classe.

## Formation continue

L'ensemble du personnel bénéficie d'une bibliothèque professionnelle qui s'est enrichie de 57 titres (79 exemplaires) en 2021 et d'une lettre d'information bimestrielle, [FlashCujas](#). Cette publication permet de se tenir régulièrement informé des actualités

L'effectif du département des services aux publics est également complété par des agents en contrats aidés de retour à l'emploi (Parcours Emploi Compétence) de 26 heures hebdomadaires. La bibliothèque bénéficie habituellement de 9 contrats. En 2021, le nombre d'agents en contrats aidés a été également évolutif. De janvier à avril, 5 agents CUI-PEC étaient présents, effectif passé à 6 agents à partir du mois d'avril.

L'apport de ces personnels contractuels (PEC et étudiants) a représenté respectivement 3,5 ETPT et 3 ETPT en 2021, portant l'effectif des magasiniers de ce service à 26,3 ETPT sur l'année 2021.

Enfin, la bibliothèque ayant été ouverte tout l'été, elle a procédé comme de coutume au recrutement de contractuels pour assurer cette ouverture estivale. 3 agents ont ainsi été recrutés pour le mois de juillet et 4 pour le mois d'août. Ces contractuels sont rémunérés sur le budget propre de la bibliothèque, et leur quotité de travail est de 80%.

## Concours - examen professionnel

- Une Bibas de classe supérieure a réussi l'examen professionnel de Bibas de classe exceptionnelle.
- Un magasinier a été admis au concours interne de Bibas de classe normale
- Un collègue PEC a été lauréat du recrutement sans concours de magasinier de l'université Paris 1 Panthéon Sorbonne.
- Trois autres collègues PEC sont sur la liste complémentaire de ce même recrutement.

professionnelles. Six numéros ont été publiés en 2021 (n° 85-89). Afin d'améliorer la diffusion de cette veille professionnelle, un nouvel outil de communication sous la forme d'une newsletter a été créé en septembre 2021. Deux numéros ont été publiés.

Après une année 2020 très atypique, le programme de la formation interne a été réorganisé afin de réaliser des sessions tout au long de l'année et non plus seulement pendant les deux premières semaines de septembre. La bibliothèque ferme désormais le troisième jeudi de chaque mois, à l'exception des mois de

juillet et d'août, pour permettre la tenue de ces formations.

En 2021, 90 agents auront suivi 113 formations pour un total de 273 jours de formation.

	2021	2020	2019	2018
Agents formés	90	40	84	99
Nombre de formations	113	93	540	414
<b>Nombre de jours</b>	<b>273</b>	<b>138</b>	<b>372</b>	<b>403</b>

*Nombre d'agents formés*

### *Répartition des formations suivies par catégorie*

Catégorie	Nombre d'agents formés	Nombre d'inscriptions	Nombre de jours
A	25	118	100,5
B	20	95	113,5
C	45	146	59
<b>Total</b>	<b>90</b>	<b>359</b>	<b>273</b>

*Répartition des formations suivies par catégorie*

En 2021, les collègues des catégories A et B auront suivi presque 5 jours de formation en moyenne par agents, les collègues de catégorie C trois jours par agent pour une moyenne de quatre jours sur l'ensemble de la bibliothèque.

96 % des agents de catégorie A, 95 % des agents de catégorie B et 100% des agents de catégorie C ont suivi une formation cette année en raison de la formation Sécurité incendie et manipulation des extincteurs qui est obligatoire pour l'ensemble des personnels.

Intitulés des formations	Nombre d'agents formés	Nombre de formations	Nombre d'inscriptions	Nombre de jours
Application de gestion	1	1	2	2
Bureautique, informatique, internet, ENT	2	2	2	1,5
Collections, politique documentaire, recherche documentaire	47	10	67	36,7
Communication, la bibliothèque et son public	5	4	5	7,65
Formation post-concours BIBAS	2	3	3	18
Hygiène et sécurité	81	2	90	21,4
Organisation et environnement professionnel	9	6	10	19,15
Organisation et environnement professionnel - management	3	7	7	11,5

Préparation concours A	2	2	2	3
Préparation concours B	5	7	11	21,15
Préparation concours C	4	1	4	1,2
Services aux chercheurs, données et science ouverte	30	29	53	22,85
Technologies de l'information et de la communication	41	12	58	22,8
Télétravail	2	1	2	1
Traitement documentaire	19	26	43	83,25

*Détail des formations suivies*

La catégorie où le plus de formations différentes ont été suivies est une nouvelle rubrique intitulé « Services aux chercheurs,

données et science ouverte », ce qui reflète bien l'évolution du monde des bibliothèques.

## 5.2 Budget

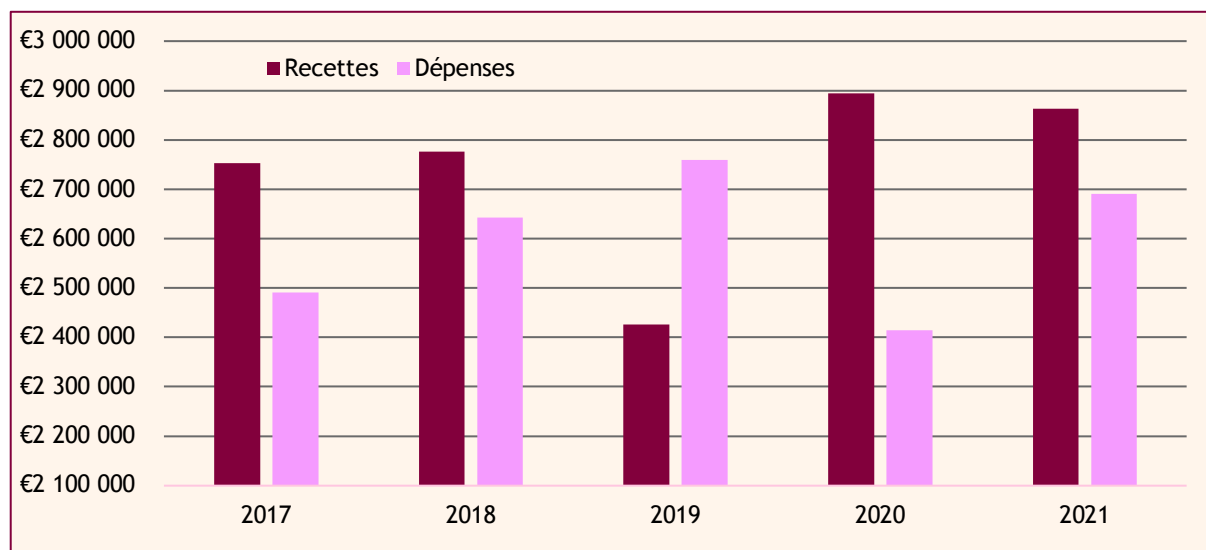
### Exécution du budget 2021

La bibliothèque Cujas a disposé en budget ouvert de **2 697 109 €** en autorisations de recettes et **2 774 866 €** en autorisations d'engagements.

#### *Solde budgétaire*

A l'issue de l'exercice 2021, le solde budgétaire est excédentaire de 172 952 €.

	2017	2018	2019	2020	2021
Recettes encaissées	2 752 715 €	2 776 073 €	2 426 359 €	2 893 841 €	2 863 742 €
Dépenses encaissées	2 490 733 €	2 642 525 €	2 758 987 €	2 414 545 €	2 690 789 €
<b>Solde budgétaire</b>	<b>261 982 €</b>	<b>133 548 €</b>	<b>-332 628 €</b>	<b>479 296 €</b>	<b>172 952 €</b>



*Évolution du solde budgétaire 2017-2021*

## Recettes

Nature des recettes	Recettes ouvertes budget 2021	Recettes encaissées	Recettes ouvertes budget 2020	Recettes encaissées
Subventions pour charge de service public	1 829 434,00 €	1 829 434 €	1 904 258 €	1 905 018 €
MESR	1 457 525,00 €	1 457 525,00 €	1 454 156 €	1 454 916 €
Agrégation	30 000,00 €	30 000,00 €	30 000 €	30 000 €
Enveloppe Documentation Paris 1	341 909,00 €	341 909,00 €	420 102 €	420 102 €
<b>Autres subv publiques</b>	<b>195 675,00 €</b>	<b>348 915 €</b>	<b>195 860 €</b>	<b>195 675 €</b>
Abes-SUDOC	5 500,00 €	1 900,00 €	5 500 €	5 500 €
Part fixe CollEx-Persée	170 000,00 €	340 000,00 €	170 000 €	170 000 €
Convention BnF "pôle associé"	20 175,00 €	7 015,00 €	20 360 €	20 175 €
<b>Ressources propres</b>	<b>654 000,00 €</b>	<b>662 775 €</b>	<b>632 000 €</b>	<b>793 148 €</b>
Droits universitaires Paris 1 et Paris-Panthéon-Assas	550 000,00 €	585 918,00 €	550 000 €	609 858 €
Régie	2 000,00 €	2 742,22 €	26 000 €	41 910 €
Droits d'auteur-Doctrinal	53 000,00 €	43 968,00 €	53 000 €	54 528 €
Convention formation	3 000,00 €	3 255,00 €	3 000 €	2 205 €
Autres recettes PEB	5 000,00 €	4 550,00 €		
Reversement copieurs publics	10 000,00 €	10 377,22 €		
Dotation Paris Panthéon Assas	31 000,00 €	10 333,00 €		
ANR	0,00 €	413,06 €		
Divers		1 218,00 €		
<b>Recettes fléchées</b>	<b>18 000 €</b>	<b>22 618 €</b>		
Recettes fléchées projets CollEx	0,00 €	864,00 €	0 €	72 920 €
Recettes fléchées PCP	18 000,00 €	21 754,00 €	0 €	11 727 €
<b>TOTAL RECETTES</b>	<b>2 697 109,00 €</b>	<b>2 863 742 €</b>	<b>2 732 118 €</b>	<b>2 893 841 €</b>

### Nature des recettes 2021

Les recettes encaissées sont supérieures aux recettes prévues au budget initial. Cette différence à la hausse provient du double encaissement de la part fixe Collex (versée en novembre 2021 pour l'année 2022), portant à 370 000 € la somme perçue annuellement.

Les autres sources de financement ont bien été reconduites mais sont en baisse par rapport aux prévisions initiales. En raison de la baisse d'activité lié au confinement de 2020, le reversement des droits d'auteurs du *Doctrinal* a été de 43 968 € au lieu des 53 000 € prévus. Ont

également baissées la subvention BnF pour le programme de numérisation et la subvention de l'Abes au titre de la coordination par la bibliothèque du CR 27.

La contribution de l'université Paris-Panthéon-Assas aux dépenses liées à la sûreté dans la bibliothèque est proratisée puisque la bibliothèque a pris cette dépense à sa charge à partir de septembre 2020, pour le dernier tiers de l'année.

Les droits d'inscriptions reversées par les deux universités co-contractantes sont supérieurs au

montant prévu au budget initial (+ 35 000 €) mais inférieurs aux recettes encaissées l'an passé.

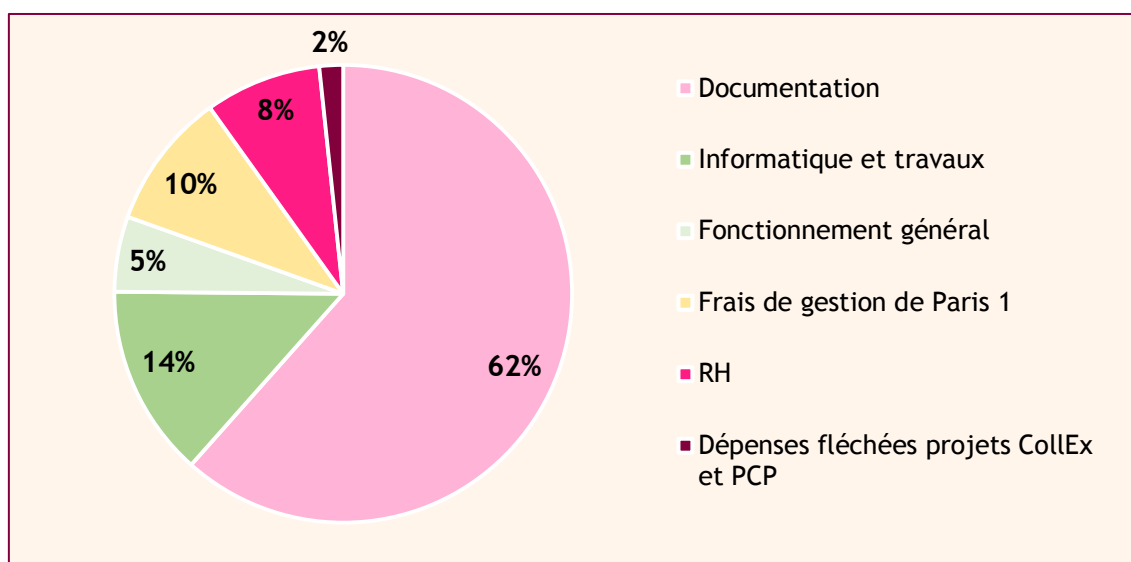
## Dépenses

La ventilation des enveloppes de dépenses au budget initial était la suivante : 2 323 500 € de fonctionnement, 288 000 € en charge de personnel, 91 951 € de dépenses fléchées et 130 000 € en investissement.

Le réajustement, effectué en fin d'exercice, a consolidé un budget ouvert à 2 774 867 € par une baisse de l'enveloppe personnel (-66 474 €) et une légère augmentation des dépenses fléchées (prise en compte du projet Visiodoc, et de la hausse de l'enveloppe PCP)

Programmes de financement	crédits ouverts	consommation d'autorisations d'engagements	% AE
<b>Documentation</b>	1 452 149,97 €	1 451 723,25 €	53,85%
Département des Monographies	429 149,97 €	429 149,97 €	
Département des Périodiques	533 000,00 €	532 999,95 €	
Département de la recherche documentaire	490 000,00 €	489 573,33 €	
<b>Autres dépenses liées à la documentation</b>	229 777,35 €	207 994,96 €	7,72%
Conservation-reliure Patrimoine	119 234,03 €	117 611,86 €	
<i>antiquariat en investissement</i>	15 543,32 €	15 543,32 €	
Conservation-reliure Périodiques	65 000,00 €	64 263,70 €	
Documentation agrégation	30 000,00 €	10 576,08 €	
Projet numérisation (BnF)	0,00 €	0,00 €	
<b>Dépenses fléchées</b>	100 307,98 €	45 236,24 €	1,68%
PCP 2019	27 164,64 €	27 164,64 €	
Projets CollEx-Persée	73 143,34 €	18 071,60 €	
<b>Informatique</b>	275 065,42 €	274 364,31 €	10,18%
Département informatique	49 000,00 €	58 537,78 €	
<i>Matériel (en investissement)</i>	96 565,42 €	96 565,42 €	
Informatique documentaire	129 500,00 €	119 261,11 €	
<b>Fonctionnement général</b>	496 040,06 €	495 001,18 €	18,36%
Frais généraux PARIS 1	260 000,00 €	260 000,00 €	
Département des Affaires générales	144 407,66 €	143 368,91 €	
Logistique - entretien du bâtiment	75 016,00 €	75 015,87 €	
<i>travaux (en investissement)</i>	16 616,40 €	16 616,40 €	
<b>Personnel (salaires, charges) sur budget propre</b>	221 525,93 €	221 525,93 €	8,22%
<b>TOTAL DES ENGAGEMENTS</b>	<b>2 774 866,71 €</b>	<b>2 695 845,87 €</b>	<b>100,00%</b>

Détails des engagements 2021



Répartition des dépenses par poste

Le réajustement des crédits, opéré en fin d'année, a permis d'engager 97,15 % du budget ouvert, pour un montant de 2 695 845 €. En 2020, les engagements représentaient 97,7% du budget ouvert mais cette année 207 646 € de dépenses supplémentaires ont été engagées. Si on considère le budget hors crédits réservés pour l'agrégation, le taux d'engagement augmente à 98%. Les crédits ouverts en dépenses fléchées pour le projet CollEx-Persée « la Guerre du droit » n'ont pas pu être dépensés en 2021.

Les engagements liés à la documentation (achats, reliure, numérisation) ont représenté plus de 60% des dépenses de la bibliothèque, comme les années précédentes.

#### Documentation

Hors agrégation, les acquisitions de documents, quel que soit leur support, s'élèvent à 1 467 000€ et ont augmenté de presque 39 000€ par rapport à l'an dernier.

	2021	2020	2019	2018
<b>Achats documentaires support matériel</b>				
Monographies (antiquariat inclus)	444 693,29 €	415 212,50 €	512 345,00 €	553 753,00 €
Périodiques	532 999,95 €	494 593,00 €	491 831,00 €	421 088,00 €
<b>Achats documentaires support numérique</b>	489 573,33 €	518 757,00 €	421 966,00 €	446 191,00 €
Achat documentation concours agrégation	10 576,08 €	34 549,00 €	15 940,00 €	16 977,00 €
<b>Total dépenses d'acquisitions documentaires</b>				

Dépenses d'acquisition (autorisations d'engagement) en 2021

Le poids budgétaire des différents supports, hors agrégation, a légèrement évolué en 2021. Si les dépenses de périodiques restent stables à 36% des dépenses totales d'acquisition, les pourcentages respectifs des monographies et des ressources électroniques se sont rapprochés : 30 % pour les livres imprimés

(contre 29% l'an dernier), 33% pour la documentation électronique (36% en 2019). 20 000 € supplémentaires ont été dépensés pour les acquisitions courantes de monographies et le budget consacré à l'antiquariat a plus que doublé passant de 6 à 15 000 €.

La part des achats documentaires sur tout support, pour la bibliothèque, reste prépondérante, représentant 54% des dépenses engagées mais elle a diminué de 3 points par rapport à l'an dernier.

Les frais de fonctionnement généraux, qui représentent 18% des engagements et incluent le reversement obligatoire annuel de 260 000 € à Paris 1, sont restés stables.

### *Travaux d'amélioration et d'entretien du bâtiment*

Les sommes engagées pour les travaux restent importantes dans la continuité de l'année passée : 16 000 € en investissement (installation d'une interphonie dans un espace d'attente sécurisé au 1<sup>er</sup> étage du bâtiment Pavillon et automatisation de deux portes au niveau de la

salle de lecture pour faciliter le passage des chariots) et 58 000 € en fonctionnement pour la réfection de trois bureaux au 1<sup>er</sup> étage du bâtiment Chartière, la réfection complète de l'espace mezzanine et divers travaux de peinture.

<b>Fournitures liées à la crise COVID</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Gel hydro alcoolique	500,00 €	1 719,26 €
Masques	243,00 €	4 855,39 €
Bornes de désinfection	0,00 €	1 199,26 €
Hygiaphones en plexiglas	613,00 €	1 509,14 €
Lingettes désinfectantes	456,00 €	1 593,91 €
Cartons, scotch et marqueurs	0,00 €	586,33 €
Visières	0,00 €	574,80 €
Mouchoirs	0,00 €	187,20 €
Poubelles	1 192,00 €	1 596,92 €
Gants	0,00 €	156,00 €
Bande de marquage	105,00 €	170,42 €
<b>TOTAL</b>	<b>3 109,00 €</b>	<b>14 148,63 €</b>

*Evolution des dépenses 2020-2021 liées à la crise COVID*

### *Informatique*

Les achats liés à l'informatique ont connu une forte hausse liée à 2 projets structurants :

- la sécurisation de serveurs de la bibliothèque dans un centre extérieur (opération menée en concertation avec la DSIUN), qui a représenté 10,18% du total des achats et a coûté 81 000 €
- la première tranche du marché de changement SIGB, qui a pu être engagé avant la fin de l'exercice pour un montant de 52 143€.

## Utilisation des crédits de paiement

L'exécution des dépenses en 2021 s'est élevée à 2 690 790 €, en hausse par rapport à l'année 2020.

Exécution des dépenses	2021	2020	2019
Acquisition documentation support papier (y compris agrégation)	993 081,29 €	918 972 €	1 033 164 €
Documentation support numérique	515 708,43 €	543 624 €	541 026 €
Conservation-Numérisation	206 433,00 €	91 712 €	151 670 €
Frais généraux Paris 1	260 000,00 €	260 000 €	260 000 €
Personnel (salaires, charges) sur budget propre	221 525,93 €	128 351 €	173 955 €
Informatique-Prestations (maintenance, logiciels)	127 052,37 €	118 423 €	178 864 €
Informatique-acquisitions matériels ( <i>investissement</i> )	122 869,00 €	91 596 €	122 159 €
Fonctions support (logistique-missions-fournitures-maintenance)	180 241,70 €	182 104 €	220 035 €
Travaux entretien du bâtiment	22 816,68 €	8 666 €	34 837 €
PCP-CollEx	41 061,06 €	71 097 €	43 277 €
<b>Total</b>	<b>2 690 789,46 €</b>	<b>2 414 544 €</b>	<b>2 758 987 €</b>

### Exécution des dépenses en 2021

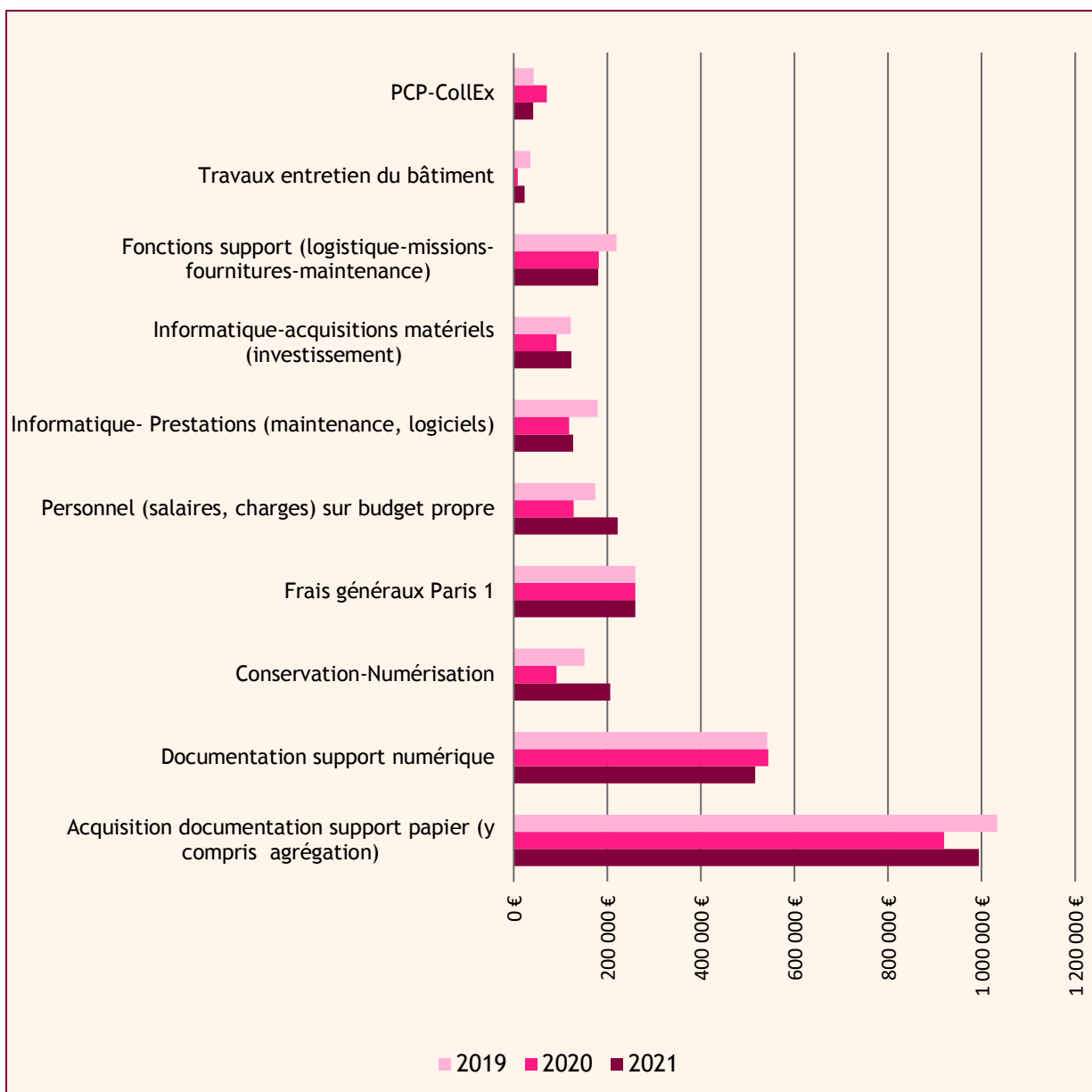
L'exécution des dépenses en 2021 a connu une hausse de 11,44%, représentant un montant de 275 000 € en valeur.

Cette hausse de dépenses constatée est particulièrement significative pour les achats documentaires « papier » et la reliure-conservation, l'année 2021 ayant permis de rattraper des livraisons retardées pour cause de crise sanitaire.

A noter également la forte progression des dépenses de personnel : la bibliothèque ayant progressivement retrouvé ses horaires normaux, elle a procédé à des embauches de personnels contractuels pour le département des services aux publics.

Comme chaque année, le prélèvement des frais de gestion opéré par l'Université a été identique : 260 000 € représentant 9,66% des dépenses de la bibliothèque.





*Evolution de l'exécution budgétaire en dépenses 2019-2021*

## 5.3 Inspection de la bibliothèque

La bibliothèque Cujas était au programme des inspection d'établissements de l'Inspection générale de l'éducation, du sport et de la recherche (IGESR), collègue Bibliothèques, documentation, livre et lecture publique, elle s'est tenue en mars. Cette inspection a permis de rassembler tout un ensemble de documents

permettant d'apprécier et de valoriser l'activité de la bibliothèque. L'inspecteur chargé de cette mission a rencontré la direction, les chefs de services, les représentants élus des personnels, certains autres collègues ainsi que la gouvernance de l'université Paris 1 Panthéon Sorbonne.

## Et demain ?

### Arrivée d'un nouveau directeur

M. Grégory Colcanap, conservateur général des bibliothèques de l'Etat, directeur du service commun de documentation de l'université d'Évry Val d'Essonne et coordonnateur du consortium Couperin a pris la direction de la bibliothèque interuniversitaire Cujas au 01/01/2022.

### La bibliothèque dans le nouveau Schéma Pluriannuel de Stratégie Immobilière (SPSI 2022) de l'université Paris 1 Panthéon Sorbonne

En novembre 2021, l'université Paris 1 Panthéon Sorbonne a annoncé son projet d'une vaste restructuration des espaces de travail des différents services centraux sur les sites Panthéon/Ulm/Cujas.

La bibliothèque s'est trouvée fortement impactée par ce projet, deux services centraux de l'université devant s'installer au 3<sup>e</sup> étage (Direction de la communication) et au 2<sup>e</sup> étage (Direction du Patrimoine immobilier) du bâtiment Pavillon de la bibliothèque, alors qu'une partie de ces locaux était occupée par des services de la bibliothèque : direction, affaires générales et mission Rénovation du bâtiment.

Alors que la bibliothèque Cujas attendait depuis 2017 l'attribution d'un des deux appartements

de fonction (ancien appartement du directeur de la bibliothèque ou celui de la directrice générale des services de l'université), la proposition initiale consistait à reloger les services de la bibliothèque dans une autre partie du bâtiment, au 2<sup>e</sup> étage du bâtiment Chartière, pour pouvoir installer les deux directions de l'université sur des plateaux entiers.

Les gains en surface et en termes fonctionnels étant faibles pour la bibliothèque dans cette version, une phase de concertation associant tous les services concernés a été ouverte pour construire un projet beaucoup plus équilibré, offrant une vraie plus-value pour l'établissement.

### La bibliothèque dans CollEx 2

La première phase du GIS CollEx-Persée s'achèvera en 2022. Une phase d'auto-évaluation du dispositif s'est déroulée en 2021 qui a conduit à un nouveau dispositif comprenant trois programmes d'intérêt national (numérisation, cartographie des collections d'excellence et signalement) et jusqu'à sept programmes blancs. Ces derniers devant être co-construits avec les bibliothèques universitaires, le GIS CollEx-Persée a lancé un pré-appel à manifestation d'intérêt en février 2022.

La bibliothèque Cujas y a répondu avec un projet ambitieux, basé sur une logique disciplinaire. Intitulé **JURIDISSIMA**, le programme se propose de renforcer la visibilité des ressources documentaires et des services

déjà existants dans de multiples établissements, mais aussi d'offrir de nouveaux services, grâce à une présentation entièrement conçue pour faciliter le travail des chercheurs.

Juridissima a, en effet, pour objectif **d'accroître la visibilité des ressources en sciences juridiques proposées aux chercheurs** par un double mouvement de regroupement des propositions déjà existantes et de diffusion des contenus créés, en offrant aux bibliothèques partenaires la possibilité d'intégrer ces contenus au niveau local, dans leurs outils de découverte par exemple.

Juridissima a pour ambition d'être la dimension documentaire du portail universitaire du droit qui a déjà réalisé une cartographie de la

recherche en sciences juridiques. Le projet entend faire vivre et valoriser le patrimoine juridique de l'enseignement supérieur, collections physiques et collections numérisées, à travers la création de points d'accès mutualisés, d'outillages de corpus, d'outils de gestion et d'exploration des métadonnées ; ces services seront co-crésés avec et pour les chercheurs.

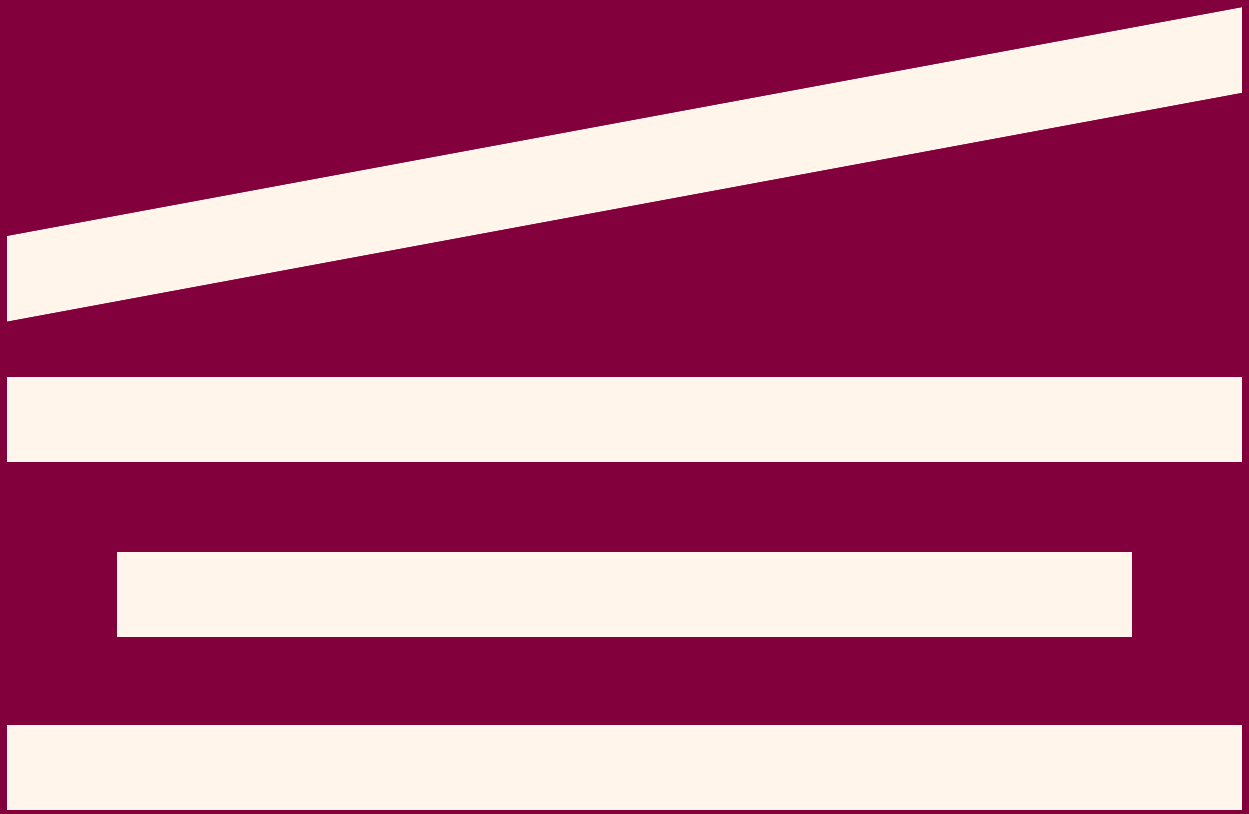
La bibliothèque Cujas a ainsi participé aux ateliers organisés par le GIS CollEx-Persée au mois de mai pour présenter son projet aux autres établissements. L'AMI pour les programmes blancs est maintenant en cours de réflexion.

## Des craintes pour le budget d'acquisition

Dans le cadre de CollEx 2, la subvention récurrente de 170 000 € versée par le GIS CollEx-Persée à la bibliothèque Cujas est amenée à prendre fin.

L'échéance a été repoussée et la bibliothèque continuera de recevoir cette somme en 2023 mais cette dotation reste indispensable à un

établissement dont les collections sont constituées d'unica pour 33% des titres (analyse réalisée à partir des données du catalogue collectif national SUDOC) et dont le public utilisateur des ressources est originaire de toute la France.



CRÉDITS CHARTE GRAPHIQUE (LOGO, COULEURS) : GRAPHÉINE  
CRÉDITS PHOTOGRAPHIQUES : SANDRINE LIMANDRI