



Suggestions d'achat mode d'emploi

Le service de suggestions d'achat de la BIU Cujas vous permet de proposer à l'acquisition des ouvrages appartenant aux domaines des sciences juridiques, politiques ou économiques.

Ouvrages éligibles aux suggestions d'achat

Les suggestions d'achat sont examinées par les acquéreurs de la bibliothèque. Ils s'efforcent de répondre favorablement aux demandes dans la mesure où elles s'inscrivent dans la [politique documentaire](#) de l'établissement. D'une manière générale, les ouvrages éligibles sont :

- **des titres effectivement parus.** Un titre "en attente de parution" ou "à paraître" peut parfois mettre des semaines voire des mois avant d'être publié et paraître sous un titre ou une référence différente.
- **des ouvrages disponibles dans le commerce.** Dans le cas contraire, la bibliothèque peut effectuer une recherche en occasion, mais celle-ci peut être longue et parfois infructueuse. Il sera parfois plus intéressant de regarder dans le [catalogue du SUDOC](#) si l'ouvrage est disponible dans d'autres bibliothèques et de recourir au [service du PEB](#) (Prêt entre bibliothèques).
- **des livres imprimés.**

Les suggestions d'abonnement à une revue sont à adresser à cujasperio@univ-paris1.fr.

Les suggestions concernant les ressources électroniques (bases de données en ligne ou e-books) sont à adresser à cujasdocelec@univ-paris1.fr.

À noter

La grande majorité des publications des principaux éditeurs de droit (Dalloz, LexisNexis, Lextenso...) fait l'objet d'achats systématiques. Les dernières parutions de ces [collections suivies par la bibliothèque](#) sont reçues automatiquement chaque semaine sans faire l'objet de commande *stricto sensu*. C'est la raison pour laquelle vous ne pourrez pas suivre la progression de ces acquisitions dans votre compte lecteur.

Délais indicatifs de réponse

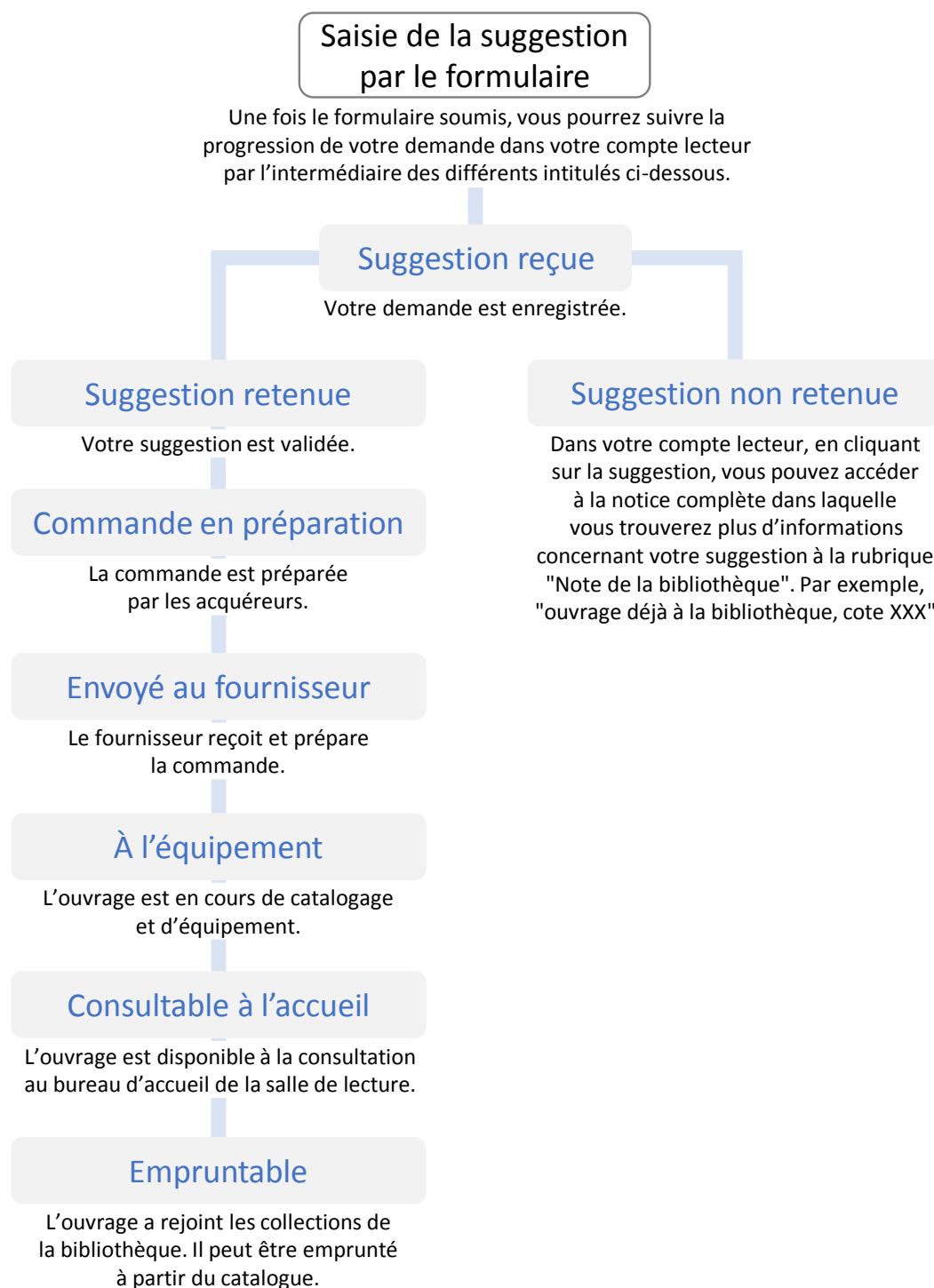
Ces ouvrages sont acquis par la bibliothèque par l'intermédiaire des fournisseurs désignés dans les marchés publics de l'Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne. Les délais de fourniture des ouvrages sont ainsi dépendants des délais définis dans ces marchés.

À titre indicatif, sous réserve de disponibilité de l'ouvrage demandé, il faut compter :

- **environ 7 jours** pour obtenir une réponse (acceptation ou refus)
- **environ 1 mois** pour la mise à disposition d'un ouvrage français
- **environ 2 mois** pour la mise à disposition d'un ouvrage d'une autre langue

Comment procéder ?

Les suggestions d'achat se font en ligne grâce au **formulaire** accessible sur le site de la bibliothèque. Vous pourrez suivre la progression de votre demande **dans votre compte lecteur** (rubrique "Demande(s) de consultation" dans l'onglet "Mon compte").



Les suggestions d'achat peuvent aussi être adressées par mail : cujasacq@univ-paris1.fr. Dans votre mail, vous indiquerez le nom de l'auteur, le titre de l'ouvrage, le nom de l'éditeur, l'année de parution, le n° d'ISBN (si connu). Une réponse vous sera envoyée par mail pour vous confirmer que votre suggestion va faire l'objet d'une acquisition ou pour vous indiquer les raisons pour lesquelles elle ne peut aboutir.