

# digitization

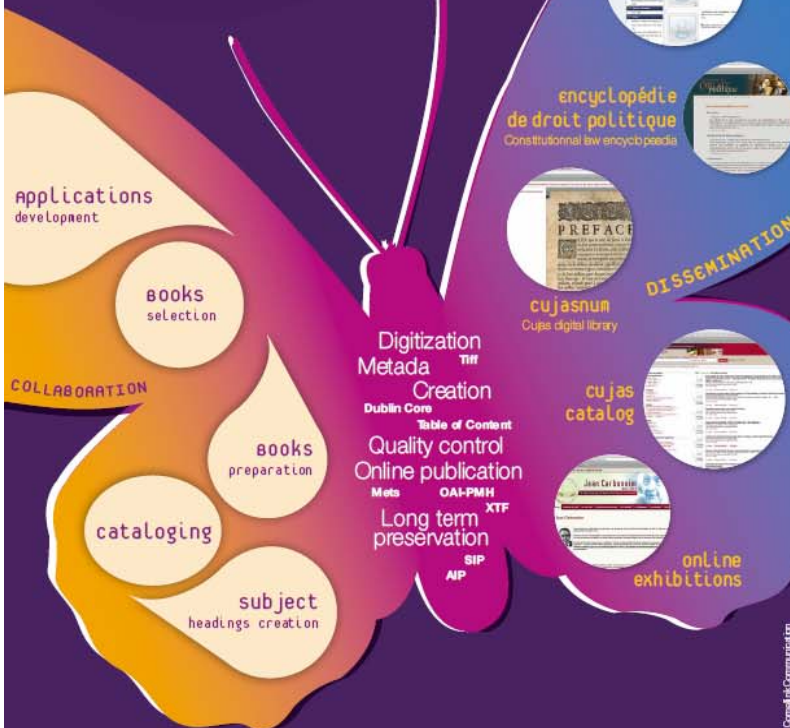
collaborative project dynamics

2011 : first French academic library to go into long term preservation - 2007-2008 : digitization begins - 2009 : OAI-PMH repository set up - 2014 : 150 000 pages online

## collaborative project

- > involving external partnerships with academics (selection of books) and Institutions
- > relying on various internal professional skills

For an increased digital access to legal history and a better knowledge and preservation of the heritage collections of the library



- > Development of an application allowing flipping through our digitized collections
- > Creation of a workflow and long term preservation management tool
- > Compiling of a repository of internal procedures
- > Automatic generation of Mets and xml table of content files
- > Set up of an OAI-PMH repository



**Cujas Library**  
 Panthéon-Sorbonne - Panthéon-Assas Universities  
 Leading academic library in legal sciences in France  
<http://biu-cujas.univ-paris1.fr/>



# RAPPORT D'ACTIVITE 2014



**BIBLIOTHEQUE  
INTERUNIVERSITAIRE  
PARIS I – PARIS II**



## Sommaire

I. Missions d'accueil et de service des publics .....	1
1. Accueil des publics.....	1
2. Utilisation du fonds documentaire .....	2
3. Système d'information documentaire.....	2
II. Politique documentaire et développement des réseaux .....	3
1. Acquisitions.....	3
2. Signalement .....	4
3. Conservation.....	5
4. Participation aux activités de réseaux .....	5
III. Politique scientifique et de partenariat .....	6
1. Numérisation .....	6
2. Formation des usagers.....	6
3. Partenariats avec des équipes de recherche .....	7
4. Partenariats institutionnels et associatifs.....	8
IV. Ressources de la Bibliothèque .....	8
1. Personnels .....	8
2. Budget.....	9
3. Informatique .....	9
V. Perspectives d'activités et de développement .....	10

## Contexte d'activité

En début d'année 2014, la bibliothèque a analysé les résultats de l'enquête de satisfaction biennale, menée en décembre 2013, pour décliner les indications recueillies en actions visant à faciliter l'accès à la documentation : élargissement de l'offre de services, amélioration de la mise à disposition des collections.

2014 est aussi une année de transition pour la politique documentaire : Cadist<sup>1</sup> remplacé par le dispositif d'appel à projets Collex, contexte de la fin du reversement de l'exemplaire de dépôt légal éditeur annoncé pour 2015.

Ces évolutions, en prise directe avec la capacité d'acquisition et de développement des collections et services de la bibliothèque, interviennent dans un contexte de diminution des recettes de la bibliothèque et d'augmentation des dépenses de frais de gestion.

## I. Missions d'accueil et de service des publics

### 1. Accueil des publics

La bibliothèque a été largement ouverte - 281 jours d'ouverture en 2014, correspondant à 2 876 heures - et très fréquentée : 509 000 entrées, soit une moyenne quotidienne de 2 300 entrées en semaine. Les pics de fréquentation au-delà de 3 000 entrées par jour se situent aux mois d'octobre, novembre et avril.

18 000 inscriptions ont été enregistrées, soit 2 600 lecteurs supplémentaires par rapport à l'année précédente et un retour aux chiffres de fréquentation de l'année 2008.

L'organisation de l'accueil des publics a évolué, pour mieux répondre aux besoins des lecteurs. Les horaires d'ouverture des guichets ont été harmonisés et étendus. Des casiers transparents ont été mis à disposition des lecteurs ayant accès aux magasins et souhaitant mettre de côté des ouvrages : les documents sont enregistrés informatiquement pour une durée initiale de 7 jours, pouvant être prolongée par les enseignants chercheurs via leur compte lecteur. Enfin, le rythme du rangement des collections du libre accès a été modifié, une tournée supplémentaire ayant été ajoutée en début d'après-midi.

Les serveurs et le système de monétique dédiés aux copies et impressions en libre-service ont aussi été changés, en conformité avec l'AOT ratifiée par l'université Paris 1.

---

<sup>1</sup> Centre d'Acquisition et de Diffusion de l'Information Scientifique et Technique.

## **2. Utilisation du fonds documentaire**

### **- Communications sur place et prêts**

115 000 demandes informatisées de communication de documents ont été enregistrées en salle de lecture, soit une agmentation de 12% qui est à interpréter en tenant de compte de la fermeture partielle pour travaux en 2012-2013. En 10 ans, le nombre de demandes de communications a été divisé par 2.

Le délai d'attente moyen, mesuré par sondages, est de 16 minutes, réduit de 2 minutes par rapport à l'année précédente.

41 000 documents ont été prêtés à domicile, 70% des emprunts sont effectués par les inscrits des universités co-contractantes.<sup>2</sup> Le prêt pour les doctorants des universités Paris 1 Panthéon-Sorbonne et Paris 2 Panthéon-Assas a été élargi (de 2 à 5 documents prêtés simultanément).

### **- Utilisation des bases de données**

Les accès aux ressources en ligne s'effectuent majoritairement à distance. L'évolution remarquable, concernant l'utilisation des bases de données françaises, est l'entrée de Dalloz Bibliothèque<sup>3</sup> dans la liste des bases de données les plus consultées à distance. L'année 2014 aura marqué une nette augmentation de l'usage des livres numériques. Cette augmentation peut sans doute être mise en corrélation avec un important travail de signalisation « matérielle » des livres numériques et plus largement des ressources en ligne, dans les salles de lecture.

Les grandes bases juridiques étrangères ont été très consultées. Le nombre de sessions et recherche sur Westlaw ne cesse d'augmenter et BeckOnline, pourtant accessible uniquement dans les locaux de la bibliothèque, connaît une nette progression (+ 70 %).

### **- Fourniture de documents à distance**

L'activité de prêt entre bibliothèques reste à un haut niveau (1 863 prêts), en cohérence avec les missions de la BIU Cujas, Cadist et pôle de référence dans le domaine du droit. Les prêts de monographies juridiques étrangères ont augmenté de façon significative (411 prêts en 2014).

Le Cerdoc (service de recherche documentaire pour les professionnels du droit et les particuliers) a reçu 3 326 requêtes (4 134 en 2013) correspondant à 4 465 documents communiqués.

### **- Agrégation**

La bibliothèque a participé à l'organisation de l'agrégation en droit public : 13 visites ont été organisées, 201 cartes ont été établies (candidats et équipiers) et 2 170 prêts enregistrés.

## **3. Système d'information documentaire**

Les principaux développements et adaptations du SI ont porté sur les listes de nouvelles acquisitions, le module d'inscription à distance et les services facilitant l'utilisation des données pour les activités d'acquisition et de traitement documentaire. Des formations complémentaires ont été suivies dans le cadre des jours de compensation du marché 11M50. La maintenance est assurée par le prestataire de façon satisfaisante, avec cependant des temps de réponse parfois longs dans le cas d'incidents non bloquants.

Les difficultés de recueil de statistiques fiables depuis les outils proposés par le prestataire Ex Libris ont conduit à mettre en place une réflexion interne pour la production de statistiques plus cohérentes. L'installation d'un outil libre PIWIK à titre expérimental a permis la récupération de certaines données, son paramétrage doit être affiné.

Le Comité éditorial a travaillé sur l'optimisation de la navigation et l'ergonomie du site web et plus particulièrement sur la page d'accueil. Les modifications ou créations de menus permettent un meilleur repérage de l'information sur les services et les productions documentaires de la bibliothèque.

---

<sup>2</sup> Ont la possibilité d'emprunter à domicile les enseignants et chercheurs de toutes les universités et les étudiants des universités Paris 1 Panthéon-Sorbonne et Paris 2 Panthéon-Assas.

<sup>3</sup> Livres numériques de l'éditeur Dalloz.

## **II. Politique documentaire et développement des réseaux**

### **1. Acquisitions**

L'année 2014 a été une année exceptionnelle pour les acquisitions : augmentation du nombre de monographies de 23 % en nombre de titres et de 25 % en nombre d'exemplaires.

Cet enrichissement des collections de monographies est le corollaire d'une année budgétaire atypique pour les abonnements de périodiques : la faillite du fournisseur de périodiques Swets a entraîné le report d'engagement sur l'année 2015 pour un montant de 235 000 €, auquel s'ajoute un montant d'engagements non mandatés en 2014 de 70 000 € en raison des difficultés rencontrées par l'un des fournisseurs du nouveau marché pour gérer la facturation sur l'année n-1.

#### **- Monographies**

L'effort d'achat de monographies a porté plus particulièrement sur les collections à acquérir dans le cadre du projet d'augmentation des collections mises en libre accès et sur une augmentation significative du budget d'antiquariat (40 000 € en 2014). Au total, 11 000 monographies sont entrées dans les collections de la bibliothèque, dont 7 976 livres achetés, ainsi que 134 publications à feuillets mobiles. 1 085 livres sont entrés par le biais du dépôt légal (2014 étant la dernière année) 437 sont entrés par don. La bibliothèque a par ailleurs réceptionné deux dons importants, l'un du professeur David Capitant, l'autre de la bibliothèque Sainte-Barbe. 1 100 thèses (format papier, électronique et microfiches) ainsi que 50 mémoires ont complété ces acquisitions.

Les suggestions d'achat par les lecteurs ont connu une très forte progression : après un doublement en 2013, elles ont triplé en 2014 pour atteindre le nombre de 600. La présentation de nouveautés en salle de lecture a concerné 135 ouvrages, elle a été complétée par 9 autres sélections de monographies associées à l'actualité des colloques et journées d'étude organisés par les universités Paris 1 Panthéon-Sorbonne et Paris 2 Panthéon-Assas.

#### **- Périodiques**

L'année 2014 a été marquée par le renouvellement du marché des périodiques qui a eu un impact important sur les abonnements et l'exécution budgétaire. Le portefeuille de 2015 a été revu, d'une part pour être redistribué dans les lots du nouveau marché dont le découpage est différent, d'autre part pour adapter l'offre documentaire en suspendant certains titres non juridiques et peu consultés ou certains abonnements en double exemplaire. La bibliothèque a souscrit 1 285 abonnements et a effectué des achats d'antiquariat permettant de combler les lacunes de 6 titres français et 18 titres étrangers et d'acquérir une collection Sirey absente de la bibliothèque.

Un important don du ministère de la Justice a permis de réceptionner une collection du Journal officiel pour les années 1870-1939. Par ailleurs, 23 autres titres ont été cédés à la BIU, pour un total de 190 volumes. La bibliothèque a donné 185 volumes ou fascicules à 17 bibliothèques partenaires.

#### **- Ressources électroniques**

Le budget consacré à ces acquisitions est en augmentation régulière et atteint 297 000 € en 2014. Le passage du taux de TVA à 20 % et un taux de change dollar/euro défavorable se sont ajoutés, cette année, à la hausse importante et continue des tarifs pratiqués.

L'attention portée en 2013 à l'acquisition pérenne et définitive d'ensembles documentaires numériques se prolonge en 2014 avec l'acquiescement de frais d'accès à la plateforme "Brill Reference Works" pour les mises à jour annuelles des Recueils des cours de l'Académie de La Haye, en complément de la licence nationale qui couvre les années 1923-2012.

La bibliothèque a intensifié en 2014 le développement de son offre de livres numériques avec la souscription de 2 collections accessibles sur la plateforme "Brill Online Books and Journals" : Human Rights and Humanitarian Law E-Books 2014 et International Law E-Books 2014.

Pour promouvoir ces ressources, plusieurs actions de valorisation ont été menées : présentation d'une sélection de e-books « rematérialisés », tutoriel sur leur prise en main et création de 3 modes d'emplois pour le repérage des e-books dans les bases de données des éditeurs. Une signalétique a été apposée sur les rayonnages de livres et périodiques pour rappeler que certains documents très consultés sont disponibles en ligne.

## **2. Signalement**

### **- Catalogage courant et rétrospectif des imprimés**

2 600 notices bibliographiques de monographies ont été créées et 29 000 notices ont été mises à jour et/ou enrichies. À ce catalogage dans le Sudoc<sup>4</sup>, il faut ajouter le traitement des thèses qui ne sont pas sur support imprimé : 73 thèses électroniques signalées dans STAR, 914 thèses microfichées cataloguées en local dans Aleph. Concernant l'indexation, 1 800 notices autorité ont été créées et 1 700 modifiées.

Pour les périodiques, le catalogage courant consiste à mettre à jour les données des titres existants ou des nouvelles acquisitions : 600 états de collection ont été modifiés, 130 créés. Afin d'enrichir la zone descriptive et valoriser ainsi le contenu des documents, notamment étrangers, les titres de périodiques en cours d'abonnement ont été traités systématiquement : 1 024 notices ont ainsi été enrichies en indexation matière et autorités auteurs.

### **- CR 27<sup>5</sup>**

22 900 titres de périodiques sont signalés dans le cadre du Centre régional en sciences juridiques, politiques et économiques piloté par la bibliothèque Cujas. Le nombre *d'unica* signalés augmente fortement : ils sont désormais 1 810 (+ 144).

Des conventions ont été signées avec deux nouveaux centres du ministère de l'Écologie, du développement durable et de l'énergie. Outre les formations de 4 bibliothèques partenaires (FNSP, ministère des Affaires étrangères, Unesco et université Paris-sud) et les visites dans 7 établissements, le CR27 a organisé la 4<sup>ème</sup> journée réseau, sur la thématique de l'articulation entre collections et services à l'heure du numérique.

La communication sur le CR a été renforcée, via la rubrique dédiée sur le portail de la bibliothèque qui a gagné en visibilité en 2014 et les annonces de colloques et journées d'études organisés par les établissements du réseau.

Le Guide des publications officielles parlementaires de la V<sup>ème</sup> République, créé en 2008, a été mis à jour.

### **- Fonds internationaux**

Le chantier d'exemplarisation et d'équipement de tous les volumes du fonds de la Société des Nations a été achevé. 175 notices ont été créées ou améliorées dans le Sudoc et 534 exemplaires ont été créés.

Un inventaire à partir d'un dépouillement de tous les volumes du fonds a été effectué. Il est mis à disposition des lecteurs sur le portail de la bibliothèque, avec possibilité de navigation par mot-clés ou numéro officiel SDN.

### **- Ressources électroniques**

Suite à la campagne d'information sur ISTE<sup>6</sup> réalisée fin 2013, 4 bouquets d'archives ont fait l'objet d'un signalement. En 2014, 4 nouvelles collections de livres numériques ont été signalées et 1 675 titres d'e-books sont désormais actifs dans la base de connaissance SFX, dont 1 373 notices exportées dans le catalogue.

En continu, des métadonnées sont importées localement pour enrichir la base de connaissance : 1 407 objets créés (périodiques ou livres numériques), 3 648 modifiés.

Le travail sur les liens posés sur des notices de documents imprimés, pour associer, dans le catalogue, la version électronique et la version papier d'un même document, permet d'améliorer le signalement des documents et leur mise à disposition pour le public. Actuellement, le catalogue est enrichi de près de 3 000 liens : monographies (ouvrages et thèses publiés avant 1915) et périodiques (organisations internationales ou européennes, institutions françaises, titres disponibles en ligne dans Gallica).

---

<sup>4</sup> Catalogue collectif des bibliothèques et centres de documentation de l'enseignement supérieur et de la recherche.

<sup>5</sup> Le CR 27, centre régional en sciences juridiques, politiques et économiques, hébergé par la bibliothèque interuniversitaire Cujas, accompagne 68 bibliothèques pour le signalement de leurs collections de périodiques dans le SUDOC.

<sup>6</sup> cf. Rapport d'activité 2013 et [@lice n°6](#)

### **3. Conservation**

#### **- Entretien des collections**

Dans le cadre du marché de reliure, 3 918 monographies et 2 863 volumes de périodiques ont été traités. La reliure des thèses demeure le poste budgétaire le plus important, conformément au plan de conservation de la bibliothèque : depuis 2006, 13 383 volumes de thèses ont été reliés et en 2015, la reliure de l'ensemble des thèses conservées en grande réserve devrait être achevée.

Les principaux indicateurs concernant les activités de conservation sont en progression : entretien, conditionnement et réparations effectués en interne et équipement du libre accès.

Comme en 2013, le dépoussiérage d'un des magasins de périodiques a été effectué (prestation de 4 semaines), soit 3 486 mètres linéaires au total : 3 000 ml de documents et l'ensemble des meubles et tablettes.

La prestation de reliure est satisfaisante dans l'ensemble, avec cependant une difficulté pour les monographies anciennes, le travail sur le papier étant systématiquement décevant.

#### **- Gestion des collections**

Le récolement effectué chaque été sur les monographies conservées en magasin a concerné, en 2014, un linéaire de quatre kilomètres, correspondant à 97 558 documents.

L'installation, dans les magasins du fonds patrimonial, des monographies antérieures à 1870 a été poursuivi (500 volumes déplacés) et le transfert de collections de périodiques a été préparé, avec un chantier préalable d'exemplarisation rétrospective pour les 420 mètres linéaires concernés (création de 941 exemplaires et vérification de 540 notices). Ces mouvements de collection vers la réserve patrimoniale ont comme objectif d'assurer des conditions de conservation adaptées, ils permettent aussi de dégager des espaces indispensables en magasin pour les nouvelles acquisitions.

En magasin, des chantiers pluriannuels et organisés par zone visent à répartir les collections de périodiques de façon optimale pour ménager une possibilité d'accroissement pour les abonnements en cours. Ont été concernés, en 2014, les RM, et les zones des 48.000 et 49.000 (zone particulièrement saturée dans laquelle il n'était plus possible d'intégrer les derniers numéros de périodiques).

### **4. Participation aux activités de réseaux**

#### **- Consortium Couperin<sup>7</sup>**

La bibliothèque Cujas participe activement aux activités du consortium Couperin en assurant la coordination du pôle sciences juridiques et politiques, en menant des négociations avec les éditeurs sur différentes ressources et en étant un interlocuteur privilégié pour suivre les évolutions proposées.

6 négociations ont été menées en 2014 par ce pôle (dont 4 par la BIU Cujas) qui assure également le suivi des groupements de commandes LexisNexis (2011-2015), Dalloz (2013-2015) et Lamyline (2014-2016).

Le conservateur responsable du pôle participe à ce titre au bureau professionnel de Couperin et, en 2014, ceci a entraîné une implication dans le projet ISTEEX de licence nationale, au sein du consortium et dans le groupe BSN<sup>8</sup>. Le travail sur l'élargissement de Couperin au domaine de la recherche et à la BnF a été poursuivi. La bibliothèque participe par ailleurs aux groupes de travail sur les e-books et les statistiques.

#### **- Doctrinal**

La bibliothèque Cujas est l'un des 3 auteurs de la base bibliographique Doctrinal, depuis sa création en 1993, avec les cabinets d'avocats Gide et Sherman. 34 titres sont dépouillés par la bibliothèque, répartis entre les différents départements. L'augmentation du nombre de notices est constante, 2 940 ont été produites par la bibliothèque (+ 10%), auxquelles s'ajoutent les 474 notices de 4 revues universitaires dont la relecture est effectuée par la bibliothèque.

---

<sup>7</sup> Le consortium français Couperin est une association de mutualisation regroupant différentes structures : universités, écoles supérieures, organismes de recherche et autres organismes <http://www.couperin.org/>

<sup>8</sup> La Bibliothèque scientifique numérique fédérée, à l'initiative du ministère de l'Enseignement supérieur et de la recherche, les universités et organismes de recherche. Le segment 1 de BSN concerne les acquisitions de ressources électroniques.

#### **- Service de réponse à distance : Rue des facts**

*Rue des facts*<sup>9</sup> est un service de référence virtuel organisé par les bibliothèques universitaires de Paris et Ile-de-France utilisant le système *Question Point* d'OCLC. La BIU Cujas est l'un des éléments moteurs du fonctionnement du service et elle coordonne les réponses dans le domaine du droit. Le nombre global de questions reste relativement faible, les demandes en droit (227) représentent néanmoins une proportion importante des questions adressées à *Rue des facts* et la BIU Cujas a assuré 74 % des réponses.

### **III. Politique scientifique et de partenariat**

#### **1. Numérisation**

##### **-Partenariats**

Le programme de numérisation bénéficie du soutien financier de la Bibliothèque nationale de France au titre du pôle associé pour les sciences juridiques.

La BnF a contribué au financement de 2 trains de numérisation à hauteur de 22 500 €.

De plus, dans le cadre de son partenariat privilégié avec la Bibliothèque nationale de France, la bibliothèque Cujas participe au programme dit des « reliés extérieurs » : des ouvrages de ses collections, sélectionnés par la BnF sur proposition de Cujas, sont numérisés par les prestataires de la BnF. Le programme porte sur des publications officielles des anciennes colonies françaises : 240 000 pages ont déjà été confiées à la BnF, auxquelles s'est ajouté, en 2014, un train de 40 000 pages.

Le projet de numérisation concertée en sciences juridiques lancé par la BnF et Cujas met à disposition un corpus en sciences juridiques de plus de 3 millions de pages.

##### **- Chaîne de numérisation interne et plateau technique**

Une nouvelle convention avec le Cines<sup>10</sup> a été signée en septembre 2014.

Plusieurs modifications techniques intervenues en cours d'année 2014 ont amené à revoir l'ensemble du workflow. Une application de gestion automatisée du workflow s'appuyant sur une base de données, est, depuis 2014, en phase de test. Elle devrait permettre à terme une gestion plus fluide et robuste des différentes étapes de traitement des documents numérisés, de l'acquisition des images à la gestion des versions d'archive pérenne. En parallèle, le signalement des collections numérisées a été facilité et accéléré grâce à la mise en place d'une interface de programmation qui permet la transformation automatique, à partir du catalogue de la bibliothèque, du format Unimarc décrivant la version imprimée au format Dublin Core utilisé pour les métadonnées des ouvrages numérisés.

16 138 pages ont été numérisées en 2014.

##### **- Chaîne de numérisation externe**

Le marché de numérisation est dans son plein fonctionnement, avec toujours des ajustements à trouver avec le prestataire et une charge de travail en augmentation. 42 412 pages (67 volumes) ont été envoyées durant l'année, le travail sur 8 trains de numérisations antérieurs étant poursuivi en parallèle (contrôle qualité, renvoi dans certains cas pour reprise, traitement documentaire). La subvention Pôle associé BnF a contribué au financement de 90 heures de vacations.

#### **2. Formation**

##### **- Offres de formation**

La bibliothèque Cujas propose depuis plusieurs années des formations pour les écoles doctorales de ses universités contractantes. Ces formations sont assurées directement par la BIU Cujas pour les doctorants de l'université Paris 1, le SCD assurant les formations aux niveaux licence et master. Avec l'université Paris 2, les séances de formation sont réparties entre le SCD et Cujas.

---

<sup>9</sup> <http://www.ruedesfacts.fr/>

<sup>10</sup> Centre Informatique National de l'Enseignement Supérieur



Certaines séances se déroulent également dans les cursus de masters, à la demande des enseignants, et souvent en lien avec eux.

86 doctorants ont été formés, ainsi que 112 étudiants de master.

Deux séances de formation à l'utilisation des banques de données Westlaw (UK et International) ont par ailleurs été assurées par un formateur de la société d'édition Thomson Reuters en direction des doctorants lecteurs de la bibliothèque et des membres de la Société de Législation comparée.

#### **- Guides et tutoriels**

Plusieurs nouveaux supports pédagogiques pour l'aide à la recherche juridique ont été élaborés, ils portent sur la recherche documentaire sur des ressources juridiques étrangères, les ressources documentaires en Histoire du droit, la gestion des références bibliographiques avec Zotero, les bases de données juridiques européennes, etc.

Les documents de présentation de la bibliothèque créés pour Cornell Summer Institute, ainsi que les documents destinés au LLM European Law de Paris 2, ont été mis à jour. Ils complètent la version anglaise du guide d'accueil de la bibliothèque. Une visite de la bibliothèque avec présentation des ressources a été organisée pour le LLM de Paris 2.

#### **- Formation à distance et Jurisguide**

Le cours en ligne de recherche jurisprudentielle ouvert sur l'espace numérique de travail de l'université Paris 1 a été très consulté : 10 500 pages vues, dont 7 900 affichages du support imprimable. Onze cours en ligne personnalisés ont migré sur la plate-forme Moodle en septembre 2014, avec l'aide de la cellule TICE de l'université Paris 1. Ces cours en ligne, accessibles sur mot de passe, concernent les personnels universitaires (Urfist), les doctorants et enseignants des 8 écoles doctorales juridiques des universités Paris 1 et Paris 2, ainsi que les étudiants des masters professionnels en Droit sanitaire et en Droit notarial.

Afin de prolonger son offre de formation, la bibliothèque Cujas coordonne et alimente le Jurisguide, guide méthodologique pour la recherche d'information en sciences juridiques. Les établissements qui collaborent à son développement et à sa mise à jour sont les SCD de, Paris 1, Paris 2, Paris Ouest La Défense, Paris 13, Aix-Marseille, Lille 2, Lyon 3, Nice, Toulouse 1, Tours ainsi que l'ENA.

### **3. Partenariats avec des équipes de recherche**

La bibliothèque Cujas est partenaire du projet ANR *Droitpol* porté par l'institut Michel Villey pour une seconde phase du projet (2013-2017), centrée sur l'étude des crises constitutionnelles anglaises<sup>11</sup>.

Dans le cadre du Labex haStec, la bibliothèque a apporté une contribution au programme collaboratif n°1 portant sur les savoirs et les compétences, en procédant à l'inventaire de la collection de thèses allemandes : le subventionnement d'un recrutement étudiant a permis de réaliser une première étape de travail sur les données bibliographiques et la rédaction de l'inventaire portant sur 290 volumes de thèses allemandes soutenues entre la fin du 16<sup>ème</sup> siècle et le début du 19<sup>ème</sup> siècle. Ce travail a fait l'objet d'une communication dans le cadre du colloque « Reconnaissance du doctorat en Sciences humaines et sociales en milieu professionnel » organisé au Cnam en décembre 2014. La publication des actes est prévue pour 2015.

La bibliothèque prend part à la préparation du colloque Henri Lévy-Bruhl, organisé avec le soutien de la Mission de recherche Droit et justice. Le comité scientifique réunit Raymond Verdier, directeur de recherche honoraire CNRS, Emmanuelle Chevreau, professeur de Droit romain à l'Université Paris 2 Panthéon-Assas, Frédéric Audren, chercheur CNRS rattaché à l'Ecole de Droit de Sciences Po, et Jean-Pierre Coriat, professeur de Droit romain à l'Université Paris 2 Panthéon-Assas et directeur de l'Institut de Droit romain.

---

<sup>11</sup> La première phase portait sur l'histoire des crises constitutionnelles françaises.

#### **4. Partenariats institutionnels et associatifs**

##### **- Congrès IFLA Lyon 2014**

Une contribution particulière a été apportée au Congrès IFLA<sup>12</sup>, organisé du 16 au 22 août 2014. Les programmes de numérisation de la bibliothèque Cujas ont à cette occasion été particulièrement mis à l'honneur dans une double exposition qui a suscité des échos très positifs. En collaboration avec la BnF, la BIU a présenté une communication sur le plan de numérisation et de valorisation concertée en sciences juridiques ; une affiche mettant en avant le caractère transversal des programmes de numérisation interne et externe a été sélectionnée pour être exposée au congrès. L'équipe de la BIU s'est aussi mobilisée pour concourir à l'organisation du congrès : table ronde organisée dans le cadre des travaux de la section IFLA qui réunit les bibliothèques juridiques et dont la BIU est membre élu depuis sa création, participation à l'équipe des 300 volontaires mobilisés pour accueillir les 3 975 congressistes venus de 144 pays.

##### **- Organismes de formation aux métiers de la documentation**

Les formations assurées dans le cadre de conventions de partenariat ont concerné, en 2014, l'Unité Régionale de Formation à l'Information Scientifique et Technique (Urfist) de Paris, l'Institut National des sciences et Techniques de la Documentation (Cnam-Intd) et le Centre Régional de Formation aux Carrières des Bibliothèques Médiadix, soit une centaine d'heures de formation.

Deux interventions ont aussi été assurées dans le cadre du programme de formation continue de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne : utilisation de Zotero et utilisation des flux RSS.

Enfin, la bibliothèque intervient régulièrement dans des formations organisées par les organismes cités précédemment (numérisation, catalogage, indexation, jury blanc, etc.).

##### **- groupes de travail et activités associatives**

Membre fondateur de Juriconnexion<sup>13</sup>, association d'utilisateurs de sources d'information juridique sur supports électroniques, la bibliothèque Cujas siège à son conseil d'administration. Le groupe de travail Juriformation est un sous-groupe de l'association Juriconnexion, il élabore des fiches de présentation et d'évaluation de produits documentaires juridiques sur support électronique dont une synthèse est publiée sur le site Juriconnexion. Il assure également un suivi des évolutions des produits et collabore avec les éditeurs afin d'améliorer l'ergonomie de leurs bases.

La bibliothèque Cujas adhère depuis de nombreuses années à l'ADIJ<sup>14</sup> et est membre du conseil d'administration. La représentante de la BIU coordonne notamment les sessions d'orientation (présentations de métiers juridiques par des professionnels) à destination des étudiants des masters ciblés sur la thématique «Droit et nouvelles technologies» des universités franciliennes.

La BIU apporte également son concours à d'autres associations (ADBS, Droit.Org, GFII) en participant activement à leurs programmes de visites, conférences, journées d'étude, etc.

## **IV. Ressources de la Bibliothèque**

### **1. Personnels**

La bibliothèque dispose de 76 postes budgétaires (72,1 ETPT au 31/12/2014).

En 2014, les personnels non titulaires ont représenté 28 % des effectifs de la bibliothèque (en équivalent temps plein), soit 47 agents non titulaires ayant effectué 27 000 heures rémunérées sur le budget de la bibliothèque.

76 agents ont suivi 380 formations, dont 273 organisées en interne par la bibliothèque et 2 dans le cadre de la convention Cujas-Médiadix.

---

<sup>12</sup> L'[IFLA](#) (International Federation of Library Associations and Institutions) est une organisation internationale dont le dernier congrès organisé en France avait eu lieu à Paris en 1989.

<sup>13</sup> <http://www.juriconnexion.fr/>

<sup>14</sup> Association pour le Développement de l'Informatique Juridique <http://www.adij.fr/http://>

## **2. Budget**

Les recettes 2014 s'élevèrent à 3 859 000 €, dont 941 000 € de reprise sur provision pour équilibrer les dépréciations immobilières. Le montant de la subvention reversée par l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne à la bibliothèque a été diminué de 50 000 € pour contribution au redressement des comptes publics. Les recettes de droits universitaires ont elles aussi baissé (-35 000 €), ainsi que les recettes propres, la diminution de 130 000 € étant en grande partie due à l'absence totale de reversement au titre de l'AOT (recettes des photocopies et impressions réalisées par les lecteurs, alors que la BIU percevait à minima 70 000 € de recettes dans le cadre du précédent système de DSP).

Les dépenses se sont élevées à 3 812 000 € (dont 941 000 € de dotation aux amortissements immobiliers) soit une diminution de 69 000 € par rapport à 2013.

Comme les années précédentes les achats documentaires représentent le premier poste de la bibliothèque (44 % du total hors amortissement immobilier) et l'ensemble des dépenses liées à la documentation représente environ la moitié (48 %). Atteint les années précédentes, l'objectif de dépenser un euro sur deux pour la documentation a donc été approché en 2014.

Les frais de gestion reversés à l'université Paris 1 ont doublé en 2014 passant de 131 000 € en 2013 à 260 000 € en 2014. Ce doublement a été décidé par la gouvernance de l'université de rattachement afin d'associer les structures documentaires qui lui sont rattachées à l'effort de redressement des comptes de l'Université pour retrouver sa pleine autonomie budgétaire. Le calcul de ce montant a été établi selon une estimation du coût en équivalents temps plein du temps dédié à la gestion de la BIU par les services centraux de l'université (DRH, DAFB, DPIL et Agence comptable). Les modalités de ce calcul ont fait l'objet de plusieurs rencontres et échanges entre la gouvernance de l'université et la direction de la BIU.

L'accroissement important de ces frais de gestion a contraint la BIU Cujas à réduire fortement certaines lignes de dépenses, ce qui a été possible en 2014 principalement en raison de la baisse des dépenses prévues, liée à la faillite du fournisseur Swets (cf. supra, *Acquisitions*).

Les dépenses pour les travaux se sont élevées à 126 000 € en 2014 contre 185 000 € en 2013, soit une baisse de 32% (-59 000 €), les deux années précédentes ayant correspondu à de très forts investissements dans ce secteur. Pour mémoire, la bibliothèque a pris en charge les deux tiers (871 000 €) du coût total (1 150 000 €) de l'installation d'un ascenseur pour les personnes à mobilité réduite et de la rénovation et de la restructuration des salles de lecture (augmentation des places assises et du linéaire des rayonnages pour les collections déployées en libre accès, câblage des tables de lecture, réfection des toilettes des lecteurs).

## **3. Informatique**

Le parc comporte 157 PC répartis pour moitié entre les postes destinés à l'accueil du public et les postes destinés au personnel.

Un tiers des 49 imprimantes est destiné directement au public, les autres étant utilisées par les professionnels (imprimantes individuelles progressivement remplacées par des imprimantes réseaux, 7 copieurs-imprimantes). Des serveurs physiques et virtuels complètent cet équipement.

Le département informatique a participé à plusieurs réunions sur les projets actuellement menés par la DSIUN de l'université Paris 1 : gestion de parc, renouvellement de l'infrastructure réseau, changement de système d'impression en libre-service en salle de lecture.

L'arrêt du support Windows XP et office 3 a conduit à migrer les postes professionnels vers windows 7. En cohérence avec la politique de la DSIUN, il a été nécessaire de remplacer les postes les plus anciens. 40 postes ont été rachetés.

## **V. Perspectives d'activités et de développement**

Les actions menées par la BIU en 2015 seront, prioritairement, ciblées sur :

### **1. l'amélioration des services proposés à ses publics**

- une collection de documents empruntables sera déployée en salle de lecture en complément du fonds déjà disponible à la consultation sur place
- l'ergonomie du portail de la bibliothèque fera l'objet d'une réflexion dans le cadre du comité éditorial SI, pour une recherche de solutions équilibrées aboutissant à la réorganisation partielle de la page d'accueil et des menus ainsi qu'à la refonte de certaines rubriques
- l'aménagement de la salle de lecture sera poursuivi avec la mise en place d'un écran pour l'affichage des informations destinées aux publics et l'installation d'une sonorisation
- un nouveau guide du lecteur ciblé sur les questions pratiques sera créé, en français et anglais, avec à terme une version sous forme de FAQ

### **2. l'évolution de sa politique documentaire**

- l'analyse des collections mises à disposition en libre accès sera poursuivie pour revisiter le fonds de livres de sciences juridiques à consulter sur place et prévoir son développement au plus près des besoins des lecteurs
- l'adaptation de la politique d'acquisition en fonction des directives ministérielles sera conduite dans le cadre du deuxième appel à projets CollEx
- l'arrêt du dépôt légal en 2015 amènera à réviser la politique d'achat

### **3. la réorganisation partielle et la préservation de ses collections**

- le redéploiement partiel des collections de périodiques sera organisé sur le site Sainte-Barbe et complété par un transfert de collections de périodiques patrimoniaux vers la réserve de la bibliothèque Cujas
- les dépôts et cessions 2015 vers le CTLes seront mis en oeuvre
- un marché de dépoussiérage sera préparé afin de poursuivre le traitement régulier des collections, sur un rythme pluriannuel.

### **4. le renforcement de ses partenariats**

- la BIU participera à l'organisation du colloque Henri Levy-Bruhl en mars et une exposition virtuelle Paul Viollet sera réalisée en accompagnement de la journée d'étude prévue en septembre
- la convention pôle associé sera renouvelée
- un marché pour la refonte de la plateforme Jurisguide sera lancé

### **5. la prise en compte de l'évolution du contexte budgétaire**

- la BIU adaptera son fonctionnement en phase avec les évolutions mises en oeuvre par l'université de rattachement : service facturier centralisé, réforme GBCP
- les prévisions budgétaires prendront en compte la baisse des ressources et l'augmentation des dépenses, dans le contexte de suppression du dépôt légal de la BnF en 2015 et de la mise en oeuvre du projet d'accroissement des collections du libre accès