

Abrégé de la jurisprudence romaine, divisé en sept parties, à l'imitation des Pandectes de Justinian. Avec son rapport à ce qui est de notre usage reveu, corrigé, et



Cujasnum, feuilleuse pour consultation de la Bibliothèque numérique

Sommaire

Contexte d'activité	1
I. Missions d'accueil et de service des publics	1
1. Accueil des publics	1
2. Utilisation du fonds documentaire.....	2
3. Système d'information documentaire	2
4. Travaux d'accessibilité et de modernisation de la salle de lecture.....	3
II. Politique documentaire et développement des réseaux	4
1. Acquisitions	4
2. Signalement.....	5
3. Conservation	5
4. Participation aux activités de réseaux.....	6
III. Politique scientifique et de partenariat.....	7
1. Numérisation.....	7
2. Formation des usagers	7
3. Partenariats avec des équipes de recherche	8
4. Partenariats institutionnels et associatifs	8
IV. Ressources de la Bibliothèque	9
1. Personnels	9
2. Budget	9
3. Informatique	9
V. Perspectives d'activités et de développement	10

Contexte d'activité

L'année 2013 a été la première année de fonctionnement avec le système d'information documentaire ouvert en décembre 2012.

L'accompagnement des publics dans l'appropriation des nouvelles fonctionnalités a été assuré aux postes d'accueil en salles de lecture, des notices explicatives ont été diffusées et des formations dédiées ont été organisées. Les anomalies et bugs apparaissant inévitablement lors des premiers mois de mise en service ont nécessité de nombreuses interventions pour permettre aux lecteurs d'accéder aux services et documents.

La mise en œuvre des nouveaux services en ligne d'inscription et de réservation de documents communiqués en différé, ainsi que l'utilisation des modules d'acquisition et de bulletinage en phase avec la nouvelle année budgétaire, ont donné lieu à un suivi particulier.

I. Missions d'accueil et de service des publics

1. Accueil des publics

Après une fermeture partielle pour travaux de mise en conformité et de rénovation, la bibliothèque a rouvert l'ensemble de ses espaces publics le 21 janvier 2013. L'ouverture totale sur l'année civile 2013 correspond à 275 jours d'ouverture, soit 2 790 heures.

Le nouveau système de comptage des entrées, installé en janvier 2013, a connu des interruptions fréquentes empêchant d'avoir des chiffres fiables pour l'année complète mais permettant une comparaison avec les années précédentes à partir de la rentrée 2013, montrant une fréquentation relativement stable.

15 327 inscriptions ont été enregistrées. La procédure a été simplifiée (dématérialisation de la transmission des justificatifs) et les horaires du bureau des inscriptions ont été étendus, y compris le samedi : 56 heures d'ouverture hebdomadaire, soit 17 heures supplémentaires.

À la suite des travaux de réaménagement de la salle de lecture et du changement de système d'information, le guide du lecteur a été mis à jour, en versions française et anglaise.

2. Utilisation du fonds documentaire

- Communications sur place et prêts

102 742 demandes informatisées de communication de documents ont été enregistrées en salle de lecture. Le délai d'attente moyen a été mesuré entre juillet et décembre 2013 à 18 minutes. 35 350 documents ont été prêtés à domicile.

Depuis 2013, les demandes de documents pour consultation en différé¹ peuvent être effectuées sur internet (selon un calendrier proposé par le nouveau système d'information de la bibliothèque) et gérées dans le compte lecteur.

Le nombre de demandes de communication a baissé de 50% entre 2006 et 2013. La diminution est plus nettement marquée sur la communication des périodiques, du fait du développement des ressources en ligne, et sur la communication des mémoires délocalisés au CTLes. Cette baisse régulière d'activité de communication des documents imprimés a conduit à fermer un des guichets de communication pour redéployer les personnels sur d'autres postes d'accueil des publics : élargissement des horaires d'ouverture du bureau des inscriptions, accueil en salle du patrimoine le vendredi après-midi.

- Utilisation des bases de données

Les bases de données les plus consultées dans les locaux ou en accès distant sont Lextenso, Lamyline, Doctrinal Plus, Westlaw et le portail des Éditions Francis Lefebvre. Les autres bases très consultées (sur place) sont Lexis Nexis JurisClasseur, Cairn, Persée, Beck Online et (à distance) Elnet, HeinOnline, Kluwer Arbitration et Oxford Journals.

Les revues les plus consultées via le résolveur de liens SFX² sont celles des bases de données Dalloz (AJDA, recueil Dalloz, Revue critique de droit international privé, Pouvoirs), Heinonline (Journal of World trade, Revue droit des affaires internationales, Common Market Law Review, The American Journal of International Law) et enfin Kluwer arbitration (Revue de l'arbitrage).

- Fourniture de documents à distance

L'activité de prêt entre bibliothèques pour les livres étrangers reste à un haut niveau (274 prêts en 2013), en cohérence avec les missions de la BIU Cujas, CADIST³ et pôle de référence dans le domaine du droit.

Le Cerdoc (service de recherche documentaire pour les professionnels du droit et les particuliers) a reçu 4 134 requêtes (4 282 en 2012) correspondant à 4 917 documents communiqués (contre 5 259 en 2012).

- Agrégation

La bibliothèque a participé à l'organisation de l'agrégation en droit privé et sciences criminelles et de l'agrégation en histoire du droit et des institutions : 243 et 81 cartes ont été respectivement établies, des visites ont été organisées pour les candidats et équipiers. 1 392 et 485 prêts ont été enregistrés. 144 ouvrages et 10 titres de périodiques de la bibliothèque Cujas ont été prêtés pour compléter le fonds documentaire mis à la disposition des candidats pour la préparation de leur leçon en loge.

3. Système d'information documentaire

L'année 2013 a été marquée par le passage en production du module acquisitions d'Aleph et par la mise en place et l'ajustement des fonctionnalités essentielles du SID, en situation de montée en charge de la fréquentation.

Suite à la signature, le 13 décembre 2012, de la vérification d'aptitude sanctionnant l'admission provisoire du système d'information et marquant le début de la période de garantie, l'équipe projet a mis en place un suivi rigoureux des points à corriger, annexés au Procès-verbal d'Admission Provisoire. 48 incidents ont été recensés entre le 1^{er} janvier et le 31 décembre 2013. Une base de connaissances interne au département Informatique a été mise en place pour gérer les documents explicatifs et fiches

¹ Demande de communication en différé pour les documents conservés en réserve (délai d'½ journée), la consultation du fonds patrimonial (sur rendez-vous, délai d'une journée) ou des demandes de documents stockés au CTLes (délai de 3 jours, selon le rythme des navettes du Centre technique du livre de l'enseignement supérieur, situé à Bussy-Saint-Georges).

² Résolveur de liens OpenURL, SFX permet, à partir d'une référence bibliographique, d'accéder au plein texte du document si la bibliothèque en a acquis les droits.

³ Centre d'Acquisition et de Diffusion de l'Information Scientifique et Technique.

de procédure produits. Elle s'appuie sur un logiciel libre de gestion de contenus et est alimentée régulièrement. A ce jour, 204 documents ont été intégrés, ils concernent⁴ Aleph (152 documents), ARC (7), Primo (31), Digitool (3), PDS (11).

Après interruption durant l'installation du nouveau SI, le Comité éditorial a, dès le mois de juin 2013, repris ses travaux autour de plusieurs groupes de travail thématiques, pilotés par le département Informatique. Les objectifs des groupes actualités et nouveautés sont notamment de donner plus de visibilité à ces informations dans un contexte de refonte du site web de la bibliothèque, de préciser les contributeurs au workflow devant alimenter ces rubriques et de définir des critères de sélection des contenus. Le groupe qui travaille sur l'accès aux ressources électroniques fait le lien entre les ressources imprimées et numériques, pour faciliter la consultation des documents (pour les titres manquants ou en accès différé) et également préserver la documentation papier.

Chaque département alimentant le CMS Drupal (site internet) dispose d'un binôme chargé de la mise à jour des informations relatives à son service et destinées à être publiées sur le site de la bibliothèque. Un manuel de saisie sous Drupal a été élaboré par le département Informatique.

4. Travaux d'accessibilité et de modernisation de la salle de lecture

Dès décembre 2012, la date prévisionnelle de réouverture a été annoncée et les lecteurs ont été invités à se ré-inscrire⁵ par correspondance (mail ou courrier postal).

Les travaux en salle de lecture ont été achevés début janvier 2013, plusieurs prestataires sont ensuite intervenus pour l'installation des mobiliers, des portillons de contrôle d'accès, de l'antenne antivol et enfin du matériel de copie et impressions en libre-service. En parallèle, le personnel de la bibliothèque a réinstallé les collections de la salle de lecture, selon un plan de classement simplifié accompagné d'une signalétique adaptée. L'ensemble des espaces publics a été remis en service le 21 janvier 2013.

L'information sur la réouverture a été diffusée par les canaux habituels (site internet, serveur vocal du standard téléphonique, mailing d'information à destination des lecteurs, affichage dans les locaux et à l'extérieur de la bibliothèque) ainsi que diffusée sur les sites des universités Paris 1 et Paris 2.

Des documents ont été diffusés à la réouverture pour présenter les nouveaux espaces et services.

De nombreux aspects concernant les finitions ont été réglés au 1^{er} trimestre 2013. Les travaux d'installation d'ascenseur et d'achèvement de l'escalier de secours se sont terminés en avril 2013, selon le calendrier initialement prévu (avec une réserve cependant pour une fenêtre de désenfumage non installée, l'entreprise titulaire du lot menuiserie n'ayant pas achevé le chantier).

Le budget, conforme aux prévisions, est de 1,36 millions d'euros TTC pour l'ensemble de l'opération : travaux (y compris travaux annexes d'électricité), maîtrise d'ouvrage, études et contrôles, ainsi que l'équipement en mobilier et contrôle d'accès.

Trois prélèvements ont été faits sur le fonds de roulement de la bibliothèque Cujas :

- 400 000 € : abondement du budget de la direction du Patrimoine et de l'immobilier
- 202 703 € : dépenses prises en charge par la BIU Cujas pour le mobilier, le contrôle d'accès et le complément de peinture en salle de lecture
- 268 543 € : enveloppe dépensée par la Direction du patrimoine et de l'immobilier sur budget BIU Cujas (171 768 € utilisés en 2013).

La Région Ile-de-France a accordé un soutien de 211 640 € dans le cadre du programme BiblioRif.

La répartition des coûts initialement prévue à hauteur de 2/3 assumés par Paris 1 et de 1/3 prélevés sur le fonds de réserve de la BIU, s'est en définitive inversée (2/3 sur le budget de la bibliothèque Cujas et 1/3 apporté par Paris 1, subvention de la Région IdF comprise).

⁴ Briques logicielles du portail documentaire fourni par la société Ex-Libris : Aleph (Système Intégré de Gestion de Bibliothèque), Drupal (site institutionnel de la BIU), Primo (interface de recherche), Digitool (outil de gestion des collections numériques), SFX (résolveur de liens).

⁵ De mi-septembre 2012 à mi-janvier 2013, l'ouverture de la bibliothèque a été partielle, les seuls lecteurs accueillis dans les locaux, compte tenu du nombre restreint de places assises disponibles (80), étaient les enseignants, chercheurs et doctorants.

II. Politique documentaire et développement des réseaux

1. Acquisitions

- Monographies

Les travaux réalisés en 2012-2013 ont été l'occasion d'un remplacement partiel du mobilier de la salle de lecture avec une augmentation significative du linéaire de rayonnage. Un groupe de travail a réalisé une étude des collections en libre-accès pour proposer des axes d'accroissement, avec comme objectifs de faciliter l'accès aux documents les plus demandés et mieux refléter la richesse des collections. Des rayonnages avec présentoirs ont aussi été installés, ce qui permet de proposer une sélection de documents de la bibliothèque renouvelée régulièrement.

En 2013, 8 507 monographies sont entrées dans les collections de la bibliothèque dont 6 399 livres achetés, ainsi que 174 publications à feuillets mobiles. 158 livres ont été reçus en dons, 930 par le biais du dépôt légal. 838 thèses (format papier, électronique et microfiches) ainsi que 24 mémoires ont complété ces acquisitions. Les acquisitions étrangères constituent une part importante des entrées à la bibliothèque, à hauteur de 40% : 2 564 livres ont été achetés et 63 reçus en don.

Les suggestions d'achat faites par les lecteurs ont presque doublé en 2013, 177 demandes ayant été enregistrées directement en ligne sur le site de la bibliothèque Cujas, en complément de celles qui continuent d'être adressées via une boîte mail dédiée. Les demandeurs affiliés aux universités Paris 1 et Paris 2 émettent la majorité des suggestions d'achat (76%). En complément des demandes collectées, la bibliothèque a adressé, à la rentrée 2013, un courrier à tous les responsables de Master 2 de Paris 1 et Paris 2 pour recueillir des indications utiles pour compléter les fonds de la bibliothèque (bibliographies des modules d'enseignements délivrés dans les formations M2, thèmes de journées d'étude éventuellement organisées, etc.). 68 mails et 57 courriers ont été envoyés, 7 réponses ont été reçues, très intéressantes car elles fournissent des titres d'ouvrages et des noms de professeurs invités à des colloques ou à des journées d'étude.

- Périodiques

La BIU souscrit à 1493 abonnements qui représentent 1434 titres : 557 abonnements à des titres français et 936 abonnements à des titres étrangers. Le budget 2013 réservé aux achats de périodiques a été dépassé du fait de la hausse globale des tarifs et du calibrage délicat des prévisions concernant les réengagements d'abonnements. Le portefeuille pour 2014 a été revu en suspendant certains titres non juridiques et peu consultés ou certains abonnements en double exemplaire.

Un travail particulier a été fait sur les réengagements d'abonnements, qui génèrent une part importante d'imprévisibilité préjudiciable à un suivi optimal du budget. À l'occasion du renouvellement des marchés en 2014, des solutions seront aussi recherchées pour améliorer les possibilités de suivi et paiement des abonnements.

La gestion des dons et antiquariats est aussi un axe de travail important. Des documents ont été achetés pour compléter des lacunes ou des têtes de collection à hauteur de 42 654 €, tandis que 28 titres ont été cédés à la BIU Cujas, venant compléter et enrichir ses collections. Les donateurs sont des SCD (Paris 1, Toulouse, Rennes 1), des centres de recherche (université Paris 1, Paris 2, etc.), des bibliothèques spécialisées (Ministère des affaires étrangères, Préfecture de Police, Ville de Paris) ainsi que 3 particuliers.

- Ressources électroniques

Le budget initial a été révisé d'une part en raison du surcoût lié au passage à l'*e-only* du bouquet Wiley et d'autre part pour souscrire à de nouveaux abonnements demandés par les lecteurs.

Plus des ¾ des dépenses de la BIU Cujas concernent des acquisitions mutualisées avec les autres structures documentaires de l'université Paris 1. Le poids budgétaire des périodiques en ligne (avec le basculement de Wiley vers le tout-électronique mais aussi les hausses tarifaires des bouquets)⁶ explique en grande partie l'augmentation de la part des achats mutualisés (+9% entre 2012 et 2013).

⁶ Entre 2012 et 2013, forte augmentation des tarifs des bouquets : Sage Journals +17%, Oxford Journals +23%, Cambridge Journals +12%.

Une communication active a été menée au cours de l'année au sujet des campagnes de test ISTE⁷ pour inciter les chercheurs à prendre connaissance des produits documentaires proposés et à donner leur avis avant sélection d'une liste restreinte validée par le comité de pilotage de la Bibliothèque Scientifique Numérique.

2. Signalement

- Catalogage courant

2 460 notices bibliographiques de monographies ont été créées et 29 682 mises à jour et/ou enrichies. À ce catalogage dans le SUDOC⁸, il faut ajouter le traitement des thèses qui ne sont pas sur support imprimé : 113 thèses électroniques cataloguées dans STAR, 424 thèses microfichées cataloguées en local dans Aleph. Concernant l'indexation, 1 663 notices autorité ont été créées et 1 049 modifiées.

Pour les périodiques, le catalogage courant consiste à mettre à jour les données des titres existants ou des nouvelles acquisitions : 608 états de collection ont été modifiés, 132 créés. La réception des fascicules et le suivi de la facturation sont gérés, depuis 2013, dans un seul module du nouveau SI.

- CR 27⁹

1 648 titres *unica* de périodiques ont été ajoutés ; 3 126 exemplaires ont été créés, modifiés ou supprimés. 3 conventions ont été renouvelées avec les bibliothèques du Conseil d'État, de la Cour des Comptes et le Centre de Ressources Documentaires Aménagement, Logement, Nature.

La troisième journée réseau du CR27 a eu lieu le 28 février 2013 à la Bibliothèque de l'Hôtel de Ville de Paris, sur le thème : *La gestion des ressources continues à l'heure de la numérisation*.

- Fonds internationaux

Durant l'année 2013, le *corpus* constitué des publications de la Société des Nations a fait l'objet d'un regroupement sous une cote unique « SDN » au catalogue de la bibliothèque, pour améliorer la visibilité de cette collection et en faciliter l'accès pour les chercheurs.

- Ressources électroniques

Les métadonnées des ressources juridiques fournies par les éditeurs sont généralement très pauvres, voire inexistantes. Suite à la ré-informatisation conduite en 2012, un important travail d'intégration des ressources juridiques françaises dans la base de connaissance SFX¹⁰ d'Ex-Libris a été mené et poursuivi en 2013 : 1 442 titres ont été chargés localement en 2013 (1 189 en 2012). Les chargements en masse font progressivement place à des actions ciblées de nettoyage des données. En 2013, la base de connaissance SFX complétée par la bibliothèque comprend 79 289 objets (titres) activés. Si le travail de paramétrage et de signalement des contenus en ligne est long et complexe, les bénéfices sont notables : la base de connaissance, personnalisée et mise à jour localement, optimise l'accès aux ressources électroniques.

3. Conservation

- Entretien des collections

Dans le cadre du marché de reliure, 3 918 monographies ont été traitées. La reliure des thèses demeure le poste budgétaire le plus important, conformément au plan de conservation de la bibliothèque (depuis 2006, 13 383 volumes de thèses ont été reliés). Les nouvelles acquisitions sont depuis 1 an équipées systématiquement : celles destinées au libre-accès sont envoyées chez un relieur, celles destinées aux magasins sont équipées sur place d'un système de protection plastifié non adhésif.

Compte tenu de la reliure de plus en plus importante des ouvrages du libre accès et de la baisse des communications, le nombre de documents à réparer, repérés au retour de la communication et lors des rangements de la salle de lecture, a continué à diminuer de façon sensible. Un recentrage sur l'entretien courant des collections patrimoniales permettra, sur la durée, un traitement de fond pour

⁷ Programme « Investissements d'Avenir » du Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche pour l'acquisition d'archives scientifiques numériques dans toutes les disciplines via des licences nationales négociées auprès des éditeurs.

⁸ Catalogue collectif français des bibliothèques et centres de documentation de l'enseignement supérieur et de la recherche.

⁹ Le CR 27, centre régional en sciences juridiques, politiques et économiques, hébergé par la bibliothèque interuniversitaire Cujas, accompagne 68 bibliothèques pour le signalement de leurs collections de périodiques dans le SUDOC.

¹⁰ Nouvel outil qui permet d'unifier et de simplifier l'accès aux ressources électroniques.

la conservation de ces documents. Il se traduit d'ores et déjà par une augmentation des réparations sur le fonds ancien.

1 913 volumes de périodiques ont été reliés, près de 160 titres sont conditionnés dans des boîtes. 3 500 mètres linéaires ont été dépoussiérés dans les magasins de périodiques.

Un dégât des eaux survenu dans les magasins le 15 octobre 2012 avait touché des ouvrages de la grande réserve, sur lesquels un expert de la BnF avait effectué un audit le 31 octobre, et rédigé des préconisations de traitement. En février 2013, les documents séchés ont fait l'objet d'un tri par filière de traitement qui a permis d'établir le nombre exact d'ouvrages touchés : 1 490 documents, dont 502 ont pu être remis en rayon, les autres ayant à subir des traitements dont la mise en œuvre et la dépense seront à échelonner. Une quinzaine d'ouvrages, après expertise de la BnF, se sont révélés porteurs de moisissure active et ont été désinfectés.

Des devis ont été demandés pour le traitement des autres volumes touchés : le montant total s'élève à plus de 200 000 €. L'objectif est désormais la rédaction de constats d'état individuels et le traitement, en partie au fil de l'eau par intégration dans les différents trains de reliure, en partie par des envois exceptionnels.

- Gestion des collections

Le récolement effectué chaque été sur les monographies conservées en magasin a concerné, en 2013, 3 354 mètres linéaires.

L'installation, dans les magasins du fonds patrimonial, des monographies antérieures à 1870, a progressé significativement : plus de 3 800 volumes ont été déplacés depuis le 2^{ème} sous-sol et la Réserve. Ces mouvements ont permis de dégager des espaces indispensables en magasins pour l'accroissement des acquisitions. Le refoulement sera achevé en 2014.

Pour les périodiques, des chantiers pluriannuels et organisés par zone visent à répartir les collections de façon optimale pour ménager une possibilité d'accroissement pour les abonnements en cours.

La bibliothèque a déposé au Centre technique du livre de l'enseignement supérieur (CTLes), en mai 2013, un ensemble de 5 444 monographies, correspondant aux cotes 125 000-129 000, très peu consultées. Le versement est fait sous la forme de dépôt pour les titres en sciences juridiques, économiques et politiques (3 981 dépôts), et sous celle de cession pour les autres thématiques (1 463 cessions). 111 mètres linéaires de périodiques in-8° et 43 mètres linéaires de périodiques in-4° ont aussi été cédés (101 titres).

La réflexion sur le plan de conservation partagée des périodiques en sciences juridiques a connu une avancée significative : le projet a été présenté une première fois en avril 2013, trois réunions ont suivi, portant sur les données d'exemplaires et l'évolution des paramètres du catalogue. Les remarques des participants ont été recueillies pour nourrir les échanges du CTLes avec le prestataire PMB services.

Enfin, en salle de lecture, 537 ouvrages ont été remplacés par des éditions mises à jour et 636 ouvrages ont été désherbés.¹¹

4. Participation aux activités de réseaux

- Consortium Couperin¹²

La bibliothèque Cujas participe activement aux activités du consortium Couperin en assurant la coordination du pôle sciences juridiques et politiques, en menant des négociations avec les éditeurs sur différentes ressources et en étant un interlocuteur privilégié pour suivre les évolutions proposées.

7 négociations ont été menées en 2013 par ce pôle, dont 5 par Cujas. La bibliothèque assure également le suivi des groupements de commandes Lexis-Nexis (2011-2013) et Dalloz (2012-2015).

Le conservateur responsable du pôle participe à ce titre au bureau professionnel de Couperin et, en 2013, ceci a entraîné une implication dans le projet ISTE de licence nationale, au sein du consortium et dans le groupe BSN¹³. Par ailleurs, plusieurs membres de la bibliothèque participent aux groupes

¹¹ Sur ces 636 ouvrages retirés du libreaccès, 492 ont été réorientés en magasins, 141 ont été donnés, 3 ont été pilonnés.

¹² Le consortium français Couperin est une association de mutualisation regroupant différentes structures : universités, écoles supérieures, organismes de recherche et autres organismes <http://www.couperin.org/>

¹³ La Bibliothèque scientifique numérique fédérale, à l'initiative du ministère de l'Enseignement supérieur et de la recherche, les universités et organismes de recherche. Le segment 1 de BSN concerne les acquisitions de ressources électroniques.

de travail au sein de Couperin : une bibliothécaire et un conservateur sont membres de la Cellule E-Books (Ceb) et un conservateur participe au groupe de travail sur les statistiques.

- Doctrinal

La Bibliothèque Cujas est l'un des 3 auteurs de la base bibliographique Doctrinal, depuis sa création en 1993, avec les cabinets d'avocats Gide et Sherman. 33 titres sont dépouillés par la bibliothèque, répartis entre les différents départements. L'augmentation du nombre de notices produites est constante (3 573 en 2013, soit +25%) et liée à la mise en place d'une organisation de travail collaborative, à la mobilisation du personnel participant à ce dépouillement de revues et à l'ajout des 4 revues universitaires.

- Service de réponse à distance : Rue des facts

Rue des facts¹⁴ est un service de référence virtuel organisé par les bibliothèques universitaires de Paris et Ile-de-France utilisant le système *Question Point* d'OCLC. La BIU Cujas est l'un des éléments moteurs du fonctionnement du service pour le domaine du droit. Le nombre de questions globales reste relativement faible et a légèrement baissé en 2013, il est de 1 837 pour l'ensemble des disciplines. Les questions en droit représentent néanmoins une proportion importante des questions adressées à Rue des facts, et la BIU Cujas a assuré 60 % des réponses à ces questions en 2012.

III. Politique scientifique et de partenariat

1. Numérisation

- Chaîne de numérisation interne et plateau technique

L'installation d'un espace numérique de travail a été une première étape vers la mise en place d'un workflow permettant de suivre les documents dans les différentes phases de leur traitement, après contrôle de validation préalable. Ces développements ont été élaborés en parallèle du travail sur l'archivage pérenne.

La feuilletuse, interface de consultation des documents numérisés permettant un confort et une rapidité accrus, entre autres par l'affichage direct d'une ou de plusieurs pages sans avoir à télécharger tout le document en PDF, a été mise en place au printemps. 164 documents sont désormais en ligne.

- Chaîne de numérisation externe

22 volumes ont été mis en ligne en 2013 (13 275 pages), 4 autres volumes étant prêts à être mis en ligne en fin d'année. Le marché de numérisation est dans son plein fonctionnement, accompagné d'un important travail de contrôle qualité.

-Partenariats

Le programme de numérisation de la bibliothèque bénéficie de l'aide financière de la Bibliothèque nationale de France au titre du pôle associé pour les sciences juridiques. La BnF a participé au financement de trois trains de numérisation, à hauteur de 25 000 €.

Dans le cadre de son partenariat privilégié avec la Bibliothèque nationale de France, la bibliothèque Cujas participe au programme dit des « reliés extérieurs » : des ouvrages de ses collections, sélectionnés par la BnF sur proposition de Cujas, sont numérisés par les prestataires de la BnF. Pour les années 2012-2013, le programme a porté sur des publications officielles des anciennes colonies françaises (240 000 pages).

Les neuf projets retenus pour le premier appel à initiatives pour une numérisation concertée en sciences juridiques lancé par la BnF et Cujas sont réalisés ou en phase finale de réalisation : 700 000 pages viendront ainsi enrichir l'offre de documents juridiques dans Gallica par le biais des appels à initiatives, pour un corpus total en sciences juridiques de 3,2 millions de pages.

2. Formation des usagers

- Offres de formation

La bibliothèque Cujas propose depuis plusieurs années des formations pour les écoles doctorales de ses universités contractantes. Ces formations sont assurées directement par la BIU Cujas pour les doctorants de l'université Paris 1, tandis que le SCD assure les formations aux niveaux licence et master. À l'université Paris 2, elles sont proposées en partenariat, avec une répartition des séances de

¹⁴ <http://www.ruedesfacts.fr/>

formation. Certaines séances se déroulent également dans les cursus de masters, à la demande des enseignants, et souvent en lien avec eux. 139 doctorants ont été formés, ainsi que 30 étudiants de master.

La bibliothèque accueille les étudiants du cours d'été de l'Académie internationale de droit de l'arbitrage et des étudiants de l'école d'été à Paris de Cornell Law School en partenariat avec l'université Paris 1 (organisation de visites dédiées associées à une documentation de présentation de la bibliothèque complémentaire de celle déjà existante en anglais). En 2013, une visite a aussi été organisée avec l'AJPK (Association des juristes Paris 1 - King's College) et les étudiants étrangers en Master European Law à l'université Paris 2 ont été accueillis pour une formation.

- **Jurisguide**

Afin de prolonger son offre de formation, la bibliothèque Cujas coordonne et alimente le Jurisguide, guide méthodologique pour la recherche d'information en sciences juridiques.

Deux réunions de travail se sont tenues en 2013, pour créer, actualiser, compléter et améliorer les fiches pédagogiques ou les fiches documentaires librement accessibles sur le site. La liste de diffusion mise en place en 2011 ainsi qu'une plateforme d'échanges de documents facilitent ce travail collaboratif. Une information sur *Jurisguide* a été diffusée auprès des formateurs en bibliothèque universitaire. Le site du *Jurisguide* est très utilisé, le nombre d'impressions mensuelles oscille entre 2 000 et 2 500 pages.

- **Formation à distance**

Un cours en ligne de recherche jurisprudentielle a été ouvert sur l'espace numérique de travail de l'université Paris 1 le 1^{er} octobre 2013. Ce cours, soutenu par l'Ecole doctorale de droit comparé et accompagné par le service TICE, est en accès libre. Le projet, piloté par la responsable de formation de la BIU Cujas, a été élaboré en collaboration avec le service « Ressources électroniques » et le département Informatique.

603 visiteurs uniques se sont connectés sur l'espace pédagogique interactif : 3 662 pages ont été vues, soit une moyenne de 6 pages par visiteur.

3. Partenariats avec des équipes de recherche

La bibliothèque Cujas est partenaire du projet Droitpol porté par l'institut Michel Villey (université Paris 2) et soutenu depuis 2009 par l'Agence nationale de la recherche. Le dossier de candidature pour une seconde phase du projet, centrée sur l'étude des crises constitutionnelles anglaises¹⁵ a été accepté et Cujas est à nouveau partenaire pour la période 2013-2017.

4. Partenariats institutionnels et associatifs

- **Juriconnexion**¹⁶

Membre fondateur de cette association d'utilisateurs de l'information juridique électronique, la bibliothèque Cujas siège à son conseil d'administration. Cette association regroupant essentiellement des acteurs de la documentation juridique du secteur privé, la bibliothèque peut ainsi faire connaître le point de vue du secteur universitaire, et également tisser un réseau collaboratif très utile. Le groupe de travail Juriformation est un sous-groupe de l'association Juriconnexion, il élabore des fiches de présentation et d'évaluation de produits documentaires juridiques sur support électronique dont une synthèse est publiée sur le site Juriconnexion. Il assure également un suivi des évolutions des produits et collabore avec les éditeurs afin d'améliorer l'ergonomie de leurs bases.

- **ADIJ**¹⁷

L'Association pour le Développement de l'Informatique Juridique, à laquelle Cujas adhère depuis de nombreuses années, réunit des membres issus de différents secteurs juridiques (avocats, responsables de la documentation du secteur public ou privé, éditeur, etc.). Elle est structurée en ateliers aux thématiques variées et organise de nombreuses manifestations et conférences. Elle coordonne les sessions d'orientation – présentations de métiers juridiques par des professionnels – à destination des

¹⁵ La première phase portait sur l'histoire des crises constitutionnelles françaises.

¹⁶ <http://www.juriconnexion.fr/>

¹⁷ <http://www.adij.fr/http/>

étudiants des masters ciblés sur la thématique «Droit et nouvelles technologies», des universités franciliennes. La bibliothèque Cujas est membre du conseil d'administration depuis décembre 2013. La BIU apporte également son concours à d'autres associations (ADBS, Droit.Org, GFII) en participant activement à leurs programmes de visites, conférences, journées d'étude, etc.

- Organismes de formation aux métiers de la documentation

Les formations assurées dans le cadre de conventions de partenariat ont concerné, en 2013, l'Ecole Nationale Supérieure des Sciences de l'Information et des Bibliothèques (Enssib), l'Unité Régionale de Formation à l'Information Scientifique et Technique (Urfist) de Paris, l'Institut National des Sciences et techniques de la documentation (Cnam-Intd), le Centre Régional de Formation aux Carrières des Bibliothèques Médiadix, etc. soit un peu plus de 100 heures de formation.

Deux interventions ont aussi été assurées dans le cadre du programme de formation continue de l'Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne : utilisation de Zotero et utilisation des fils.

Enfin, la BIU intervient régulièrement dans des formations organisées par les organismes cités précédemment (catalogage, indexation, etc.), ainsi que par l'Ecole des chartes.

IV. Ressources de la Bibliothèque

1. Personnels

La bibliothèque dispose de 75 postes budgétaires (70,6 occupés au 31/12/2013).

En 2013, les personnels titulaires ont représenté 74 % et les non titulaires 26 % des effectifs de la bibliothèque (en équivalent temps plein, soit 47 agents non titulaires ayant effectué 27 000 heures rémunérées sur le budget de la bibliothèque).

2. Budget

Les recettes 2013 s'élèvent à 4 026 160 €, dont 930 000 € de reprise sur provision pour équilibrer les dépréciations immobilières.

Les subventions ministérielles, à hauteur de 2 224 628 €, comprennent une dotation complémentaire de 28 000 € versée au titre des achats documentaires de la bibliothèque dans le cadre de la participation à l'organisation des agrégations de droit.

Les crédits du Cadist en sciences juridiques ont été attribués en deux versements, pour un total de 299 500 €, perçus sur critères de performance.

Les ressources propres sont en nette diminution due, principalement, au fait qu'aucun reversement de redevance n'a été perçu en 2013 dans le cadre de l'Autorisation d'Occupation du Territoire conclue en mars 2013 par l'université Paris 1, pour les copies et impressions en libre-service.

Les dépenses se sont élevées à 3 939 469 € (dont 1 000 000 de dotation aux amortissements immobiliers), soit une diminution de 346 700 € par rapport à 2012.

Les dépenses d'informatique sont en hausse, en raison d'une dépense exceptionnelle pour la maintenance des serveurs informatiques (frais globalement négociés par la DSI de l'université Paris 1 en 2013 pour règlement jusqu'en 2020) et de l'installation du SID -exécution du marché Ex Libris réalisée en fin d'exercice 2013.

L'objectif de dépenser un euro sur deux pour la documentation a été atteint en 2013.

3. Informatique

Le parc comporte 157 PC répartis pour moitié entre les postes destinés à l'accueil du public (51 postes donnant accès au système d'information répartis dans les différentes salles de lecture et 26 postes professionnels en interface avec le public) et les postes destinés au personnel (75 + 5 dédiés à la numérisation).

Un tiers des 52 imprimantes est destiné directement au public, les autres étant destinés aux professionnels (imprimantes individuelles progressivement remplacées par des imprimantes réseaux, 7 copieurs-imprimantes).

Des serveurs physiques et virtuels complètent cet équipement.¹⁸

¹⁸ Serveurs physiques : 13 serveurs, 1 baie, 7 NAS (Network Attached Storage : serveur de stockage en réseau). Serveurs virtuels : 7

V. Perspectives d'activités et de développement

Les actions menées par la BIU en 2014 seront, prioritairement, ciblées sur :

1. l'amélioration des services proposés aux publics

- les indications recueillies lors de l'enquête de satisfaction biennale menée en décembre 2013, seront déclinées en actions (plan de communication externe et extension des accès à internet, notamment)
- le prêt de documents pour les doctorants des universités Paris 1 et Paris 2 sera élargi
- la communication des documents en salle Paul Viollet, salle des enseignants, sera réaménagée (mise de côté des documents pour les lecteurs et installation de casiers à cet effet)
- les horaires d'ouverture de la communication des documents seront élargis et harmonisés
- le rangement en salle de lecture principale sera renforcé par une tournée hebdomadaire supplémentaire afin d'améliorer la disponibilité des documents pour les lecteurs
- les serveurs et le système monétique dédiés aux copies et impressions en libre-service seront changés en conformité avec l'AOT ratifiée par l'université Paris I

2. l'adaptation de sa politique documentaire

- les acquisitions documentaires seront recalées en fonction des directives structurant les prochains appels à projets CADIST annoncés par le ministère.
- la convention de partenariat nouée avec l'ABES pour le portage du CR27 sera redéfinie
- le renouvellement des marchés d'acquisitions de périodiques et ressources électroniques sera mis en chantier en partenariat avec les autres structures documentaires de l'université Paris 1

3. la réorganisation partielle de ses collections et de leur signalement

- l'analyse des collections déployées en libre-accès en salle de lecture principale sera poursuivie, afin de réorienter et de développer l'offre documentaire au plus près des besoins des lecteurs
- la préfiguration d'un plan de conservation partagée des périodiques en sciences juridiques sera conduite en collaboration étroite avec le CTLe
- dans l'hypothèse d'une attribution d'espaces de stockage dans les magasins du site Sainte-Barbe, un redéploiement partiel des collections de périodiques de la BIU sera mis à l'étude

4. la mise en valeur de ses produits documentaires et de ses services

- une étude sera confiée à une équipe projet de conservateurs stagiaires de l'ENSSIB, pour mettre en œuvre un plan de communication externe destiné à mieux faire connaître les produits documentaires réalisés par la BIU, à valoriser les nouveaux services disponibles sur son portail et à faciliter l'orientation des lecteurs dans ses espaces publics

5. le renforcement de ses partenariats

- une contribution particulière sera apportée au Congrès IFLA¹⁹, organisé en août 2014 à Lyon :
 - . en collaboration avec la BnF, la BIU présentera une communication « *French heritage law collections in the digital age: cooperation for access* » pour accroître l'audience internationale du plan de numérisation concertée en sciences juridiques copiloté depuis 2009 avec cet établissement
 - . la BIU co-organisera une table ronde sur le même thème « *Access to law at the digital cross roads: Innovative solutions to complex challenges* »,
 - . une affiche « *Digitization: Collaborative Project Dynamics* » sera présentée lors des [Poster Sessions](#)
 - . enfin, l'équipe de la BIU se mobilisera pour concourir à l'organisation du congrès, à l'accueil des congressistes et aux travaux de la section des bibliothèques juridiques
- en lien étroit avec l'Université Paris 2 (Institut du droit romain, notamment) la bibliothèque participera à la préparation d'un colloque consacré à Henri Lévy-Bruhl, prévu au 1er semestre 2015.

¹⁹ L'[IFLA](#) (International Federation of Library Associations and Institutions) est une organisation internationale dont le dernier congrès organisé en France avait eu lieu à Paris en 1989.